

Curriculum vitae

Informații personale

Nume/Prenume
E-mail

RADU Loredana
loredana.radu@comunicare.ro

Cetățenia
Data nașterii

Română
6 iunie 1983

Experiența profesională

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Mai 2014 - prezent
Director Center for EU Communication Studies (SNSPA)

Principalele activități și
responsabilități

- Coordonarea administrativă și academică a centrului de cercetare;
- Gestionarea relației cu PMI GAC legat de managementul calității și monitorizare/raportare;
- Inițiator și coordonator www.eucommunication.eu - portal de resurse și idei pe teme de cercetare abordate în cadrul centrului;
- Organizarea de conferințe, dezbateri, mese rotunde etc.

Numele și adresa angajatorului

Coordonator minigrant de cercetare "Euroscepticism și europopulism în alegerile pentru Parlamentul European"

Tipul activității

Școala Națională de Studii Politice și Administrative - str. Povernei, nr. 6-8, București, România
Învățământ superior

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și
responsabilități

Septembrie 2011 - prezent
Coordonator program masteral și lector

- Coordonarea administrativă și academică a Masteratului în Managementul proiectelor din cadrul FCRP-SNSPA (cu predare în limba română și în limba engleză), primul masterat din Europa de Est acreditat de PMI Global Accreditation Center (aproximativ 150 de studenți/an).
- Gestionarea relației cu PMI GAC legat de managementul calității și monitorizare/raportare.
- Pregătirea și susținerea cursurilor pentru disciplinele „Managementul proiectelor” (din 2007), „Project Team Management” (din 2012), „Strategic Management” (din 2013) pentru aproximativ 150 masteranzi / an - predare în limba engleză și limba română.
- Membru în echipele proiectelor de cercetare:
 1. „Percepția privind relevanța socială a managementului de proiect. Studiu comparativ între nivelul de maturitate al managementului de proiect în învățământul superior românesc și cel european” (finanțare prin CNCIS, 2006 - 2008)
 2. „Project Orientation Romania”, proiect gestionat de PROJEKTMANAGEMENT Group, Viena, Austria (2007)
 3. „Globalizare și educație. Universitatea orientată pe proiecte - noul model de universitate pentru secolul XXI” (finanțare prin CNCIS, 2009-2011).
 4. Lector (2008 - 2011 + 3 ani): Jean Monnet European Module “Communicating Europe: Policies and Strategies for Increasing EU’s Visibility among Member States”: cursurile “EU Communication Policy” și “Awareness and Publicity for EU programmes and projects”.

Numele și adresa angajatorului

Școala Națională de Studii Politice și Administrative - str. Povernei, nr. 6-8, București, România
Învățământ superior

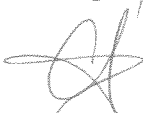
Tipul activității

Funcția sau postul ocupat

Expert dezvoltare instituțională


Principalele activități și
responsabilități

- Proiect: "Dezvoltarea capacității administrative a Ministerului Educației Naționale"
- Realizarea analizei posturilor pentru personalul de management și de execuție al ministerului;
 - Participarea la interviuri și focus grup-uri de analiză ocupațională;
 - Elaborare de fișe de post și regulamente de organizare și funcționare pentru minister, cu identificarea așteptărilor recipienților de servicii, indicarea

10.09.2014


Numele și adresa angajatorului	nivelului de performanță și indicatorilor de măsurare a satisfacției. International Bank for Reconstruction and Development (World Bank)
Tipul activității	Consultanță
Perioada	Martie 2013 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Senior Trainer and Consultant
Principalele activități și responsabilități	Susținerea de training-uri deschise și dedicate pe tema Project Management (Fundamentals & Advanced) pentru organizații din mediul privat (Benchmark, Continental Automotives, Caroli Foods etc.)
Numele și adresa angajatorului	Colors in Projects, București
Tipul activității	Training & consultanță
Perioada	Noiembrie 2012 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Expert cheie
Principalele activități și responsabilități	- Proiectul "Campanie de informare și elaborarea strategiei de conștientizare publică pentru sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Covasna": <ul style="list-style-type: none"> o gestionarea relației cu deținătorii de interese ai proiectului; coordonare sondaj de evaluare a opiniilor locuitorilor jud. Covasna; o coordonarea campaniei de comunicare (informare și conștientizare publică) pe tema managementului integrat al deșeurilor; o pregătirea strategiei de conștientizare și a planului de comunicare pentru perioada 2013-2015; o realizare structură și editare texte pentru pagina web a proiectului (www.tinutcurat.ro).
Numele și adresa angajatorului	Mecury 360 Communications Bd. Dimitrie Pompei, nr. 9-9A, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	Octombrie 2013 - Martie 2013
Funcția sau postul ocupat	Expert coordonator
Principalele activități și responsabilități	Coordonator al componentei nr. 2 în proiectul „Studiu privind performanța furnizării serviciilor de informare și relaționare cu cetățenii, inclusiv cercetarea gradului de satisfacție a cetățenilor, strategie și manual de comunicare”, implementat de Ministerul Muncii Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: <ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea activității nr. 2 - elaborarea strategiei de comunicare internă și externă a ministerului, pe baza rezultatelor unui sondaj național care are ca obiectiv evaluarea percepției și atitudinilor beneficiarilor serviciilor oferite de MMPSPV.
Numele și adresa angajatorului	ICE Consult, str. Vasile Lascăr nr. 42-44, București, România
Tipul activității	Consultanță
Perioada	2008 - 2011 + 3 ani
Funcția sau postul ocupat	Lector
Principalele activități și responsabilități	Jean Monnet European Module "Communicating Europe: Policies and Strategies for Increasing EU's Visibility among Member States": <ul style="list-style-type: none"> • susținerea cursurilor de "EU Communication Policy" și "Awareness and Publicity for EU programmes and projects"; • realizare de articole pentru pagina web a proiectului - http://www.eucommunication.eu/; • organizare de evenimente: workshop-uri, conferințe internaționale.
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative - str. Povernei, nr. 6-8, București, România
Tipul activității	Învățământ superior
Perioada	Februarie - iunie 2013
Funcția sau postul ocupat	Consultant
Principalele activități și responsabilități	Proiectul "SNSPA-Orizont 2020" - realizarea strategiei SNSPA pentru perioada 2013-2020: realizare plan strategie, organizare de interviuri,

10.09.2014




Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	workshop-uri de planificare și focus grupu-uri, pregătirea hărții strategice a SNSPA. SNSPA, Povernei 6, București Invățământ universitar
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<i>Martie - aprilie 2013</i> Trainer Susținerea cursurilor de management de proiect (procese de inițiere, planificare și monitorizare) pentru instituțiile membre ale rețelei antidrog din România: ANA (Agenția Națională Antidrog, direcții de sănătate publică, inspectorate școlare, ONG-uri, probațiune, centre județene antidrog etc.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<i>Agenția Națională Antidrog</i> <i>Sector 2, București</i> <i>Consultanță, formare profesională</i>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<i>Noiembrie 2011 - martie 2012</i> Manager de proiect Coordonarea proiectului „Eurosfera sub presiune. Criza economică în România: încadrarea mediatică și percepția socială”, derulat în cadrul Centrului de Cercetare în Comunicare (FCRP-SNSPA): <ul style="list-style-type: none"> - conceperea metodologie de cercetare (analiza de conținut) și pregătirea instrumentelor (grilă și coding book); - mobilizarea și coordonarea unei echipe de 11 analiști; - analiza și interpretarea datelor; - publicarea rezultatelor cercetării: articole științifice și cartea "Criza economică în Uniunea Europeană. O perspectivă comunicațională".
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	SNSPA, str. Povernei. Nr. 6. București Cercetare
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<i>Martie 2011 - Iunie 2013</i> Trainer / Membru în Steering Committee <ul style="list-style-type: none"> - Proiectul strategic "Model de bune practici în managementul activităților sindicale naționale" (proiect strategic POS DRU cod 62370). Atribuții: <ul style="list-style-type: none"> o responsabilă de implementarea următoarelor activități: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2.8.Derulare workshop "Management de Proiect" ▪ 2.15.Derulare workshop "Management Strategic organizational" ▪ 2.16.Derulare workshop "Managementul Schimbarii" ▪ 2.17.Derulare workshop "Management strategic al schimbarii solicitantului" ▪ 1.6.Dezvoltarea si multiplicarea unei Serii de Ghiduri practice "Managementul organizatiilor sindicale" ▪ 2.14.Derulare workshop "Managementul Proceselor si al Calitatii" ▪ 2.18.Analiza-studiu rezultate program de formare sindicala - metode de cercetare cantitativa (sondaj) si calitativa (interviuri, focus-grup-uri) aplicate la nivelul grupului tinta al proiectului. - Membră în Comitetului de Implementare și Monitorizare a proiectului, cu responsabilități legate de monitorizarea și coordonarea activităților din proiect (conform planului de management), cu atribuțiile: 4.3. monitorizarea, controlul și luarea măsurilor corective; 4.4.realizarea raportarilor tehnice catre autoritatea contractanta; 4.5.realizarea raportarilor financiare si a cererilor de plata si/sau rambursare catre autoritatea contractanta; 4.8.managementul echipei proiectului: comunicare interna si asigurarea respectarii responsabilitatilor fiecarei persoane din echipa proiectului (o echipa formata din 23 de experti), inclusiv pregatirea rapoartelor individuale lunare.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<i>Asociația pentru Educație și Natură</i> <i>Str. Bucovina, nr. 9, bl. O2, sc. B, ap. 32, București</i> <i>Consultanță, formare profesională</i>
Perioada Funcția sau postul ocupat	<i>Aprilie 2008 - ianuarie 2010</i> Marketing Manager

10.05.2014



Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilități generale: stabilirea direcțiilor de dezvoltare, identificarea proiectelor, pregătirea ofertelor, gestionarea contractării și a relației cu clienții și beneficiarii. - Director de proiect și coordonator training (decembrie 2008 - noiembrie 2009): proiect "Asistență tehnică pentru formarea personalului Autorității de Management și Organismelor Intermediare pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu" (cod RO 2006/018-147.04.03/08.04): <ul style="list-style-type: none"> o În calitate de Director de proiect: coordonarea tehnică și financiară a proiectului, gestionarea relației cu clientul (AM POS Mediu), coordonarea echipei de trainerii, gestionarea relației cu partenerul (Ecosfera spa Italia). o În calitate de coordonator training - coordonarea unei echipe de 10 trainerii: evaluarea nevoilor de training (cantitativ și calitativ), supervizarea pregătirii curriculelor, a materialelor de training, coordonarea pregătirii Ghidului de monitorizare pt. POS Mediu, supervizarea derulării cursurilor, întâlniri cu beneficiarul pentru măsuri corective, coordonare on-the-job training la AM POS Mediu și cele 8 OI POS Mediu. - Trainer: "Asistență Tehnică pentru Pregătirea Portofoliului de proiecte", Activitatea 4.2. - Pregătirea și furnizarea unor sesiuni de training pe teme specifice de managementul deșeurilor solide, termoficare / IMA și protecția naturii - susținerea modulelor de <i>Project Management si Project Cycle Management</i>. - Manager de proiect: <ul style="list-style-type: none"> - Studiu de oportunitate pentru modernizarea și extinderea Spitalului Marie Curie, București. - Formarea specialiștilor Dalkia Termo Prahova în managementul proiectelor cu finanțare europeană. - Evaluarea dosarelor de candidatură depuse în cadrul programului EEA Grants. - Formarea specialiștilor CET Arad în managementul proiectelor cu finanțare nerambursabilă. - Expert în comunicare (martie - noiembrie 2009): proiectul "Asistență tehnică pentru îmbunătățirea sistemului intern de gestionare a deșeurilor periculoase generate de unitățile sanitare, conform prevederilor standardelor europene" RO 2006/018-147.03.03/04.08.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<p>Ramboll România srl, Str. Sf. Constantin, nr. 10, sector 1, București, România Consultanță</p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p>Februarie 2008 - Ianuarie 2009 Director at Large Communication and Advertising</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea planului de comunicare • Planificarea și implementarea activităților de promovare a organizației • Organizarea evenimentelor pe teme de Project Management
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<p><i>Project Management Institute Romania Chapter</i> Sos. Iancu de Hunedoara, București, România Asociație profesională a managerilor de proiect</p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p>Ianuarie - aprilie 2008 Public Awareness Expert <i>Project Phare "Technical Assistance for the management of Phare ESC 2005 - 2006 Grant Schemes"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea și implementarea planului de promovare al proiectului • redactarea și revizuirea documentelor din componența Pachetului Solicitantului (Ghidul Solicitantului, Cererea de finanțare, Buget etc.) • Planificarea și managementul sesiunilor de lansare a Apelului pentru propuneri de proiecte în cele 8 regiuni • Pregătirea materialelor de training, destinate potențialilor beneficiari ai Schemei de grant Phare CES 2006 (autorități publice locale).
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<p><i>Stella Consulting</i> Emilie Vonck, Avenue des Arts, 1210, Bruxelles, Belgia Servicii de asistență tehnică pentru administrația publică</p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p>Noiembrie 2007 - februarie 2008 Lector <i>Proiect MATRA "Consultarea publică în evaluarea strategică de mediu"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza necesităților de formare

10.09.2014



Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea materialelor de training pe tema: comunicare, managementul conflictelor, consultare publică. • Susținerea sesiunilor de training pentru reprezentanți ai autorităților de mediu (Agenția Națională de Protecția Mediului, Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile, agenții locale și regionale de protecția mediului). <p>AMECO Environmental Services, Utrecht, Olanda <i>Consultanță în proiecte internaționale de mediu</i></p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p><i>Martie - noiembrie 2007</i> Expert în consultare publică Proiect Phare "Strengthening institutional capacity for implementing and enforcing SEA (strategic environmental assessment) and Reporting Directives"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participare la elaborarea Manualului Strategic Environment Assessment SEA (capitolul despre consultare publică) • Realizarea materialelor de informare despre procedura SEA • Managementul achizițiilor publice pentru servicii de promovare (OG 34) • Participare la elaborarea studiului de fezabilitate despre Centrul SEA în România (analiza instituțională, workshops cu factorii interesați, analiza cost-beneficiu etc.).
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<p>Ramboll Romania Str. Sf. Constantin, nr. 10, sector 1, București <i>Asistență tehnică</i></p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p><i>Decembrie 2006 - noiembrie 2007</i> Expert în conștientizare publică Proiect Phare "Technical assistance to support the implementation of the Phare ESC 2004 - 2005 Grant Schemes"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea pachetelor de informare pentru solicitanții Phare CES 2005 (Ghidul Solicitantului, Cererea de finanțare, Buget, anexe etc.) • Managementul campaniilor de informare pentru trei scheme de granturi Phare CES 2005 destinate autorităților publice și firmelor private • Monitorizarea proiectelor finanțate din Schema de granturi Phare CES 2004 (componentele de informare și formare profesională) • pregătirea dosarelor de licitație (conform OG 34) pentru servicii de training și servicii de promovare • Pregătirea programelor de training pentru pregătirea și monitorizarea de proiecte: analiza necesităților de formare, elaborarea materialelor (secțiunile referitoare la PCM, completarea cererilor de finanțare, completarea bugetului, managementul achizițiilor publice, monitorizarea contractelor, controlul și evaluarea proiectelor), realizarea rapoartelor de training.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<p>Ramboll Romania Str. Sf. Constantin, nr. 10, sector 1, București <i>Asistență tehnică</i></p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p><i>Martie - noiembrie 2007</i> Lector/evaluator Program de sprijinire a potențialilor beneficiari ai POS CCE - Axa prioritară 2 cercetare-dezvoltare-inovare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea elaborării strategiei de comunicare cu potențialii beneficiari ai POS CCE - Axa 2 • Elaborarea suporturilor de curs și susținerea sesiunilor de training pe următoarele teme: managementul proiectelor, monitorizare și control, Fonduri Structurale, Regulamente CE, analiza cost-beneficiu • Evaluarea studiilor de fezabilitate (analiza cost-beneficiu și analiza instituțională) și a cererilor de finanțare.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	<p>EDB Tehnic Consulting Grup București <i>Consultanță și formare profesională</i></p>
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	<p><i>August 2006 - iunie 2007</i> Trainer/Consultant</p> <ul style="list-style-type: none"> • Susținerea sesiunilor de training în Proiect Management pentru angajații Petrom SA pe următoarele subiecte: inițierea și planificarea proiectelor, managementul riscurilor, managementul costurilor, managementul echipei de proiect, controlul și încheierea proiectelor; • Realizarea rapoartelor de training (pe baza evaluărilor primite de la

10.09.2014



Numele și adresa angajatorului	participanți). <i>Roland Gareis Consulting</i> Bd. Libertății 20, Bl. 103, sc. 2, apt. 26, București, România <i>Consultanță și formare profesională</i>
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	<i>Octombrie - noiembrie 2006</i>
Funcția sau postul ocupat	Lector și consultant
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și susținerea sesiunilor de formare pentru angajații Agenției de Dezvoltare a Județului Brașov pe teme legate de managementul proiectelor; • Oferirea sprijinului de specialitate pentru dezvoltarea proiectelor de dezvoltare organizațională.
Numele și adresa angajatorului	<i>Agenția de Dezvoltare Durabilă a Județului Brașov</i> Str. Apulum nr. 3, 500096 Brasov, România <i>Planificare strategică și dezvoltare durabilă</i>
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	<i>Ianuarie - noiembrie 2006</i>
Funcția sau postul ocupat	Public Awareness Expert/Trainer
Principalele activități și responsabilități	<p><i>Proiect "Technical Assistance to support de implementation of the waste management investment / infrastructure projects under ESC"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea pachetelor de informare pentru solicitantii Phare CES 2003 și Phare CES 2004 (Ghidul Solicitantului, Cererea de finanțare, Buget, anexe etc.) • Managementul campaniilor de informare pentru schema de granturi Phare CES 2004 destinate autorităților publice și firmelor private (materiale de informare, pagina web, spot TV) • Pregătirea dosarelor de licitație (conform OG 34) pentru servicii de training și servicii de promovare • Pregătirea sesiunilor de training pe teme: "Promovarea proiectelor finanțate de UE" și "Reguli de identitate vizuală în proiectele finanțate de UE".
Numele și adresa angajatorului	<i>Hill International</i> Str. Doctor Felix, nr. 3A, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	<i>Asistență tehnică</i>
Perioada	<i>Octombrie - decembrie 2006</i>
Funcția sau postul ocupat	Lector și evaluator
Principalele activități și responsabilități	<p><i>Programul IMPACT - Sprijinirea potențialilor beneficiari ai Programului Operațional Sectorial, Axa 2 Cercetare - dezvoltare - inovare</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea programelor de training (evaluarea necesităților de formare, elaborarea suporturilor de curs, susținerea sesiunilor) pe următoarele teme: Managementul proiectelor, Fonduri Structurale, Regulamentele CE, Strategii de comunicare; • Evaluator în echipa de evaluare a cererilor de finanțare primite în cadrul Programului Impact: evaluarea planurilor de afaceri (inclusiv analiza cost-beneficiu), a studiilor de marketing și a cererilor de finanțare pentru POS CCE.
Numele și adresa angajatorului	<i>EDB Tehnic Consulting Grup</i> București
Tipul activității sau sectorul de activitate	<i>Consultanță și formare profesională</i>
Perioada	<i>August 2006 - ianuarie 2007</i>
Funcția sau postul ocupat	Public Awareness Expert
Principalele activități și responsabilități	<p><i>Proiect ISPA "Technical Assistance for Projects Implementation and Works Supervision in Ramnicu Valcea, Romania"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza stadiului inițial • Elaborarea planului de promovare pe baza analizei stadiului inițial • Pregătirea strategiei de comunicare cu jurnaliștii și cu politicienii locali • Pregătirea strategiei de training pentru Beneficiar pe teme de comunicare și promovare.
Numele și adresa angajatorului	<i>Hill International</i> Str. Doctor Felix, nr. 3A, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	<i>Asistență tehnică</i>
Perioada	<i>Decembrie 2005 - decembrie 2006</i>
Funcția sau postul ocupat	Public Awareness Expert
Principalele activități și responsabilități	<i>Proiect ISPA "Rehabilitation of Piatra Neamt Waste water Treatment Plant"</i>

10.03.2014



Numele și adresa angajatorului
 Tipul activității sau sectorul de activitate

- Actualizarea strategiei de comunicare și promovare în conformitate cu dezvoltarea proiectului;
- Organizare de conferințe de presă și alte evenimente de proiect;
- Pregătirea materialelor de informare-promovare: comunicate de presă, broșuri.

Hill International
 Str. Doctor Felix, nr. 3A, București, România
 Asistență tehnică

Perioada
 Funcția sau postul ocupat
 Principalele activități și responsabilități

ianuarie 2005 - iunie 2006
Public Awareness Expert
Proiect ISPA "Technical Assistance for Management and Supervision of ISPA Contracts in Piatra Neamt"

- Actualizarea strategiei de comunicare și promovare în conformitate cu dezvoltarea proiectului;
- Coordonarea campaniei de cercetare privind modificarea opiniilor grupurilor țintă ca urmare a implementării campaniei de conștientizare;
- Organizare de conferințe de presă și alte evenimente de proiect;
- Pregătirea materialelor de informare-promovare: comunicate de presă, broșuri.

Numele și adresa angajatorului
 Tipul activității sau sectorul de activitate

Hill International
 Str. Doctor Felix, nr. 3A, București, România
 Asistență tehnică

Perioada
 Funcția sau postul ocupat
 Principalele activități și responsabilități

Octombrie 2004 - decembrie 2005
Manager de proiect
Client Incognito - auditul relației cu clienții

- Coordonarea proiectului (elaborare și implementare proiect)
 - Formarea și coordonarea echipei de vânzări
 - Gestionarea campaniilor de cercetare și elaborarea rapoartelor de audit.
- Cost Reduction Program*
- Managementul programului
 - Activități de marketing și dezvoltare a afacerii
 - Susținerea workshop-urilor pe teme de reducerea costurilor în companii private.

Numele și adresa angajatorului
 Tipul activității sau sectorul de activitate

DC Invest SA
 Str. Bratului, nr. 7, Bucuresti
 Consultanță, marketing

Educație și formare

Perioada
 Calificarea / diploma obținută
 Domenii principale studiate / competente dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare
 Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Septembrie 2008 - mai 2012 (titlul de doctor a fost acordat în decembrie 2012)
Doctor în științe (sociologie)
Criza economică în Uniunea Europeană. O perspectivă comunicațională (analiză calitativă, analiza de conținut, analiza secundară)
Școala Doctorală în Sociologie - Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Învățământ academic public

Perioada
 Calificarea / diploma obținută
 Domenii principale studiate / competente dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare
 Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Februarie 2013
ECPR Winter School in Methods and Techniques
 Cercetare calitativă: metode de scriere a etnografiilor și Nvivo 10 (software de analiza calitativă a datelor)
ECPR și Universitatea din Viena

Curs universitar (2 ECTS)


Perioada
 Calificarea / diploma obținută
 Domenii principale studiate / competente dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare
 Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

August - Septembrie 2009
Basic Project Management in Primavera
 Primavera Project Planner

Oracle University

Furnizor privat de training

10.09.2014



Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate /
competente dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul de clasificare a formei
de învățământ / formare

Ianuarie 2008 - iunie 2012
Executive Master of Business Administration

- Management financiar
- Marketing
- Management general

CEU Business School (Central European University)

Învățământ academic privat de afaceri

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate /
competente dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul de clasificare a formei
de învățământ / formare

Septembrie 2006 - februarie 2008
Masterat în managementul proiectelor

- Managementul proiectelor
- Finanțare europeană
- Analiza financiară a proiectelor

Școala Națională de Studii Politice și Administrative - Facultatea de Comunicare și Relații Publice, București

Învățământ academic public

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate /
competente dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul de clasificare a formei
de învățământ / formare

Septembrie 2002 - iulie 2006

Diplomă de licență

- Comunicare și relații publice
- *Specializare: comunicare managerială și resurse umane*

Școala Națională de Studii Politice și Administrative - Facultatea de Comunicare și Relații Publice, București

Învățământ academic public

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate /
competente dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul de clasificare a formei
de învățământ / formare

Decembrie - mai 2005

Project Management

- Fezabilitatea proiectelor
- Planificarea și implementarea proiectelor
- Monitorizare și control.

CODECS & Open University U.K.

Curs acreditat de CNFPA (Ministerul Muncii)

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate /
competente dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul de clasificare a formei
de învățământ / formare

Noiembrie 2001 - iunie 2002

Diplomă de excelență (premiul I)

- Filozofie
- Greacă veche
- Logică

Centrul Național de Excelență în Filosofie, Ministerul Educației

Învățământ liceal de excelență

Aptitudini și competențe personale


Limba maternă
Limbi străine cunoscute

Română

Autoevaluare	Comprehensiune		Vorbire		Scris
	Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
Nivel european					
Limba engleză	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine
Limba franceză	Bine	Foarte bine	Bine	Bine	Bine
Limba spaniolă	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu

Competențe și abilități sociale

Empatie, lucru în echipă, comunicare, onestitate

10.05.2014


Competențe și aptitudini
organizatorice
Competențe și cunoștințe de
utilizare a calculatorului

Coordonarea simultană a mai multor activități, delegare eficientă de sarcini

Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook), Internet Explorer Primavera
Project Planner, Microsoft Project

Lista lucrărilor publicate


- Cărți:

- Radu, L., Bârgăoanu, A., Corbu, N. (coord.) (2013). *The Crisis of the European Union. Identity, Citizenship, and Solidarity Reassessed*. București: comunicare.ro
- Radu, L. (2012). *Criza economică în Uniunea Europeană. O perspectivă comunicațională. [The Economic Crisis in the European Union. A Communicational Approach]* București: comunicare.ro.

- Articole și capitole în cărți:

- Bârgăoanu, A., Radu, L., Negrea-Busuioac, E. (2014). *The Rise of Euroscepticism in Times of Crisis. Evidence from the 2008–2013 Eurobarometers*. In *Romanian Journal of Communication and Public Relations*. Vol. 16 No. 1. April 2014, pp. 9-23.
- Bârgăoanu, A., Radu, L., Corbu, N. (2013). *Introduction. "More Europe" Means Many Things to Many People*. In Radu, L., Bârgăoanu, A., Corbu, N. (coord.) (2013). *The Crisis of the European Union. Identity, Citizenship, and Solidarity Reassessed*, București: comunicare.ro, pp. 7-11.
- Bârgăoanu, A., Radu, L. (2013). *The European Union's Existential Crisis. Review of the book The Crisis of the European Union. A Response, by J. Habermas. Polity Press, Malden, MA. 2012. ISBN-13: 978-0-7456-6242-8. 140 pp.* In *Romanian Journal of European Affairs*, vol. 13, no. 4.
- Bârgăoanu, A., Radu, L. (2013). *"Universities as knowledge corporations. Professional strategic planning and market positioning as key triggers of university's competitiveness"*. In *ICERI 2013 Proceedings*, Madrid, Spain (ISI indexed)
- Bârgăoanu, A., Corbu, N., Radu, L. (2013). *"The Role of Government Evaluations and EU Identity in Shaping Economic Expectations During the Crisis. The Case of Romania"*. In *European Journal of Science and Theology*, august 2013, vol. 9, no. 4, pp. 225-241. [ISI Indexed].
- Dobrescu, P., Negrea-Busuioac, E., Radu, L. (2013). *"Requiem for European Solidarity. An Analysis of the European Discourse on the 2014-2020 Multiannual Financial Framework"*. In *Romanian Journal of Communication and Public Relations*. Vol. 16, no. 1 (28), Guest editor: Henk-Jan Rebel, pp. 75-89.
- Radu, L. (2013). *"America's Economic Crisis and Europe's Hamletian Dilemma"*. In *Management Dynamics in the Knowledge Economy*, volume 1 (2013) no. 1, pp. 143-156.
- Radu, L., Ștefăniță, O. (2012). *"Framing the Economic Crisis in the Romanian Online Media"*. In *Romanian Journal of Communication and Public Relations*. Vol. 15, no. 2 (26), Guest editor: Hans-Jörg Trenz, ARENA Centre for European Studies, pp. 29 – 46.
- Radu, L. (2012). *"Building the Eurosphere Under External Pressure? The Arab Crisis Seen by www.euronews.net"*. In Corbu, N., Popescu-Jourdy, D., Vlad, T. (eds.) *Identity and Intercultural Communication*, Cambridge: Cambridge Scholar Publishing. (in print).
- Bonghez, S., Radu, L., Grigoriu, A. (2012). *Implementing Project Management as a Business Development Strategy in Medium Sized Companies*, In proceedings of "2012 International Conference on Technology and Management", Coreea, pp. 82 – 85.
- Radu, L. (2011). *Crisis in Europe - Economic Fallout and Degrading Trust*. In *Romanian Journal of Communication and Public Relations*. Vol. 13, no. 4 (24), Special Issue 2011, pp. 63 – 73.
- Radu, L. (2011). *"Sfera publică și multiplele ei transformări" [The Public Sphere and Its Transformations]*. In Bârgăoanu, A., Negrea E. (eds.). *În Comunicarea în Uniunea Europeană. Modele teoretice și aspecte practice [Communication in the European Union. Theoretical Models and Practical Aspects]*, București: comunicare.ro.
- Radu, L. (2011). *"Istoria comunicării europene" [History of EU Communication]*. In Bârgăoanu, A., Negrea E. (eds.). (2011) *Comunicarea în Uniunea Europeană. Modele teoretice și aspecte practice*

10.09.2014



[Communication in the European Union. Theoretical Models and Practical Aspects], București: comunicare.ro.

- Bonghez, S., Radu, L. (2011). Managementul proiectelor [Project Management]. Note de curs, exemple practice și exerciții. Note de curs publicate pe platforma www.comunicareonline.ro.
- Bargaoanu, A., Radu, L., Negrea, E. (2011). "The Changing Face of Higher Education: The Project-Oriented University". (2011). In Proceedings of the International Conference on Social Sciences and Society. Shanghai: Information Engineering Research Institute.
- Bargaoanu, A., Radu, L., Negrea, E. (2011). "Project-Oriented as a Core Competence in Changing Universities". In Management of Technological Changes conference proceedings, Grecia.
- Bargaoanu, A., Calinescu, L. (2009). „Regional and Cohesion Policy – the Crossroads of EU Sectoral Policies”, In Romanian Journal of European Affairs, Vol. 9, No. 4, December.
- Bargaoanu, A., Negrea, E., Calinescu, L., Stan, S (2010). "Innovations in the Organization of the Romanian Higher Education: Project-Oriented University", Romanian Journal of Communication and Public Relations, vol. 12, no 3(20).
- Bargaoanu, A., Negrea, E., Calinescu, L. (2009). „Project-Oriented University. Sustainable Education at Stake”, In ICERI 2009 Proceedings, International Conference of Education, Research and Innovation, Madrid, Spain;
- Bargaoanu, A., Stan, S., Negrea, E., Calinescu, L. (2009). „Institutional Innovations in Higher Education: Project-Oriented University”, In INTED 2009 Proceedings, Proceedings of the International Technology, Education and Development Conference, Valencia, Spain.
- Călinescu (2008). "EU Cohesion Policy and Romanian Development Priorities". In Bargaoanu, A., Dobrescu, P., Taranu, A. (eds.). Globalization and Policies of Development. Bucharest, National School of Political Studies and Public Administration.
- Bărgăoanu, Călinescu, Negrea, (2008). "The Promotion Campaigns for EU-funded Programmes and Projects. The Promotion of the Regional Operational Programme in Romania". In Journal of Communication and Public Relations, 12.
- Bărgăoanu, A., Călinescu, L., A., Negrea, E. (2007), "Project-Oriented University - an Emerging Concept", In Management & Marketing Review, Bucharest, Romania, no. 2 / 2007.
- Bărgăoanu, A., Negrea, E., Călinescu, L. (2007). „What's in a Name...O analiză a utilizării termenilor de proiect și manager de proiect în limba română”. In Romanian Journal of Communication and Public Relations, no. 10, pp. 89-104.
- Bargaoanu, A., Calinescu, L., Negrea, E. (2007), Projects, but No Project Management: An Assessment of "Project" and "Project Manager" Terms Usage in Romania, Ecole Supérieure de Lille, France;
- Calinescu, L., Thorn, L. (2007), Public Participation in SEA (strategic environmental assessment) process. In Generic Guidance on the Implementation of SEA Directive in Romania, Bucharest, Romania;
- Calinescu, L., (2007), "Stakeholder Management – a Vital Role in Performing Successful Projects", In Review of Management and Economic Engineering, no 3/2007, Bucharest, Romania.
- Gareis, R., Bargaoanu, A., Calinescu, L., (2007). "Romania as a Project-Oriented Nation", PROJEKTMANAGEMENT GROUP, Vienna University of Economics and Business Administration;
- Calinescu, L. (2007), "Project Management Awareness within EU-funded Projects from Romania". In Bargaoanu, A., Dobrescu, P., Taranu, A. (eds.). Globalization and Policies of Development. Bucharest, National School of Political Studies and Public Administration
- Bargaoanu, A., Calinescu, L. (2007). "Rolul comunicării publice în utilizarea Instrumentelor Structurale: catalizarea resurselor și multiplicarea efectului investițiilor" [The Role of Public Communication in the Management of Structural Instruments]. In Romanian Journal of Communication and Public Relations, No. 9;
- Calinescu, L. (2007), Management of Public Awareness Campaigns within EU-funded Projects, In „Management & Marketing” Review, Bucharest, Romania, no. 1 / 2007.

10.09.2014
