


Aprob,
Director General Administrativ
Ec. Mariana NEAGU



CAIET DE SARCINI
Servicii pază

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale SNSPA, face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta și se constituie în anexa 1 la contract.

Obiectul contractului: Servicii de pază.

Cod CPV: 79713000-5

În vederea atribuirii contractului, a fost întocmit caietul de sarcini, cu cerințe obiective și un număr minimal de 11 posturi de pază, astfel:

- 1 post - Sediul din București, str. Povernei, nr. 6;
- 3 posturi - Campusul din oraș Pantelimon, bd. Biruinței, nr. 25;
- 2 posturi - Căminele studențești din București, bd. Ficusului, nr. 44;
- 3 posturi - Sediul din București, bd. Expoziției, nr. 30A;
- 1 post - Căminul din București, Aleea Podul Giurgiului;
- 1 post – Centrul de conferințe –CIC și Hotel Batiștei, Strada Emanoil Bacaloglu nr.2, sector 2, București

1. Servicii de pază pentru sediul SNSPA, sector 1, strada Povernei Nr. 6, având o durată de 12 luni de la data semnării contractului

Cerințe de bază minime și obligatorii:

Paza imobilului se va efectua cu personal specializat și dotat corespunzător specificului acestei activități, conform prevederilor Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG 301/2012, astfel:

- **un post de pază, 24 ore/zi**, situat la poarta de acces în sediu, post fix între orele 06.00 – 22.00 zilnic și post mobil între orele 22.00-06.00. Activitatea principală este de reglementare a accesului persoanelor și autovehiculelor și paza obiectivelor de mai jos:
 - Clădire spații de învățământ și administrative [corp A+B+C] și dotările existente.
 - Punct control;
 - Magazie garaj, garaje, centrala termică și parcare interioară

2. Servicii de pază pentru ansamblul de imobile, din locațiile Pantelimon, Băneasa și Giurgiului, având o durată de 12 luni de la data semnării contractului.

Cerințe de bază minime și obligatorii:

Paza clădirilor și a corpurilor anexă cu personal specializat și dotat corespunzător specificului acestei activități, conform prevederilor Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG 301/2012, astfel:

- a) **3 posturi de pază fixe** – 24 ore/zi, având activitatea principală de supraveghere și control a accesului (autovehicule, persoane) și paza bunurilor și valorilor din campusul aflat la adresa – oraș Pantelimon, Bdul. Biruinței, nr. 25.
- b) **2 posturi de pază fixe** – 24 ore/zi, intrările în Căminele studențești din bd. Ficusului, nr. 44, având activitatea principală de supraveghere și control a accesului studenților, vizitatorilor și paza bunurilor patrimoniale.
- c) **1 post de pază fix** – 24 ore/zi, având activitatea principală de supraveghere și control acces la intrarea studenților și vizitatorilor în căminul studențesc aflat în incinta Colegiului Tehnic Energetic, sector 5, Aleea Podul Giurgiului, numărul 5.

3. Servicii pază sediu S.N.S.P.A. sectorul 1, Bdul. Expoziției, nr. 30A, având o durată de 12 luni de la data semnării contractului.

Cerințe de bază minime și obligatorii:

Paza clădirii și a corpurilor anexă se va efectua cu personal specializat și dotat corespunzător specificului acestei activități, conform prevederilor Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG 301/2012, astfel:

- **3 posturi de pază, din care un post de pază fix, situat la poarta de acces în instituție 24 ore/zi, un post mobil în exteriorul clădirii și un post control acces în clădire.** Misiunea principală este de reglementare a accesului persoanelor și autovehiculelor și paza patrimoniului SNSPA aflat în locația mai sus menționată.

4. Servicii pază sediu S.N.S.P.A. Centrul de conferințe – CIC și Hotel Batiștei, Strada Emanoil Bacaloglu nr. 2, sector 2, București, având o durată de 12 luni de la data semnării contractului.

Cerințe de bază minime și obligatorii:

Paza clădirii și a corpurilor anexă se va efectua cu personal specializat și dotat corespunzător specificului acestei activități, conform prevederilor Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG 301/2012, astfel:

- **1 post de pază fix** – 24 ore/zi, având activitatea principală de supraveghere și control privind accesul persoanelor, autovehiculelor și paza patrimoniului aflat în locația mai sus menționată.

Pentru cele șase sedii ale S.N.S.P.A. pentru care vor fi asigurate servicii de pază, trebuie îndeplinite următoarele atribuții de către agenții de pază:

Atribuțiile agenților de pază sunt următoarele :

Pentru postul de pază fix:

- permite accesul personalului instituției pe bază de legitimație de serviciu;
- permite accesul în incinta clădirii a agenților economici și a persoanelor fizice pe timpul programului de lucru între orele 08.00 - 16.30 de luni până vineri, numai după ce acestea au fost înregistrate în registrul special destinat;
- permite intrarea autovehicolelor în curtea instituției, în timpul programului de lucru, numai după ce acestea au fost înregistrate în registrul special destinat;
- permite accesul delegațiilor oficiale însoțite de o persoană abilitată din partea SNSPA;
- nu permite accesul în instituție a persoanelor ce au asupra lor armament;
- permite accesul salariaților unităților prestatoare de servicii, după prezentarea unui act de identitate sau legitimație de serviciu;
- asigură ordinea și liniștea în raza postului, intervenind politicos, dar ferm, pentru aplanarea oricărui conflict luând măsurile ce se impun;
- nu permite staționarea în mod nejustificat a nici unei persoane în raza postului său;
- nu permite scoaterea de bunuri din instituție fără documente legale avizate de conducerea SNSPA;
- să permită accesul în instituție a organelor de control din cadrul Serviciilor Poliției de la Ordine Publică, numai după ce acestea au fost legitimate și anunțate Direcția Administrativă și Societatea de pază;
- În cazul izbucnirii unui incendiu sau producerii unor calamități naturale după ce va constata apariția acestora, personalul de pază este obligat să dea alarma de evacuare a personalului și să anunțe evenimentul astfel:
 - apelul de urgență 112;
 - directorul administrativ;
 - poliția – Secția 1;
 - echipajul de intervenție;
- să nu părăsească postul de pază în timpul programului fără anunțarea prealabilă a șefului ierarhic, care va hotărî înlocuirea temporară;
- ziariștilor, reporterilor, fotoreporterilor radio și TV, li se va permite accesul pe baza legitimației de serviciu și numai însoțiți de o persoană din cadrul instituției;
- nu permite accesul în instituție a persoanelor cu aparate de înregistrare video sau audio ori folosirea acestora, fără aprobarea conducerii instituției;
- agenților le este interzis să întreprindă orice fel de activități care ar împiedica îndeplinirea sarcinilor de serviciu și ar contraveni normelor de protecția muncii sau a celor stabilite prin reglementări interne ale SNSPA;
- menținerea în perfectă stare de curățenie a spațiilor puse la dispoziție de către SNSPA pentru desfășurarea activității – Clădire Punct Control;
- agenții de pază au obligația să anunțe echipajul de intervenții și conducerea SNSPA indiferent de oră, a oricăror incidente petrecute în incinta SNSPA.

Pentru postul de pază mobil, pe timpul nopții, între orele 22.00 – 06.00

- Execută serviciul prin patrulare în incinta obiectivului și supraveghează:
 - i. Clădirea în ansamblu, cu toate intrările;
 - ii. Punctul de control;
 - iii. Garajul și centrala termică, platforma parcare;
 - iv. Clădirea anexă (grup electric);

- Interzice pătrunderea persoanelor străine și a autovehiculelor în obiectiv, cu excepția cazurilor când primește aprobarea conducerii;
- În cazul izbucnirii unui conflict, furtul unor bunuri, incendiu sau producerii unor calamități naturale, este obligat să anunțe evenimentul astfel:
 - Apelul de urgență 112;
 - Directorul Administrativ;
 - Poliția– Secția 1;
 - Echipajul de intervenție;
- Agenților le este interzis să întreprindă orice fel de activități care ar duce la neîndeplinirea consemnului postului de pază.

Operatorului economic care va presta serviciile de pază i se solicită în mod obligatoriu următoarele :

- agenții de pază să dețină *atestat de agent de pază* emis de Inspectoratul de Poliție de pe raza de competență a operatorului economic;
- să doteze agenții de pază cu mijloace de comunicare (stații emisie – recepție sau telefoane mobile);
- să asigure agenților de pază dotarea necesară postului, uniforma de serviciu, legitimație-ecuson și registrele necesare postului;
- să nu aibă fluctuații de personal (schimbarea agenților de pază să se facă numai în cazul acordării concediilor de odihnă/medicale sau în cazuri excepționale de abateri disciplinare);
- să prezinte conducerii Direcției Administrative graficul de planificare a agenților de pază cu minimum 5 zile înainte de începerea efectuării prestațiilor din luna următoare (graficul trebuie să cuprindă: numele și prenumele persoanelor și zilele/orele în care își desfășoară activitatea);
- să instruiască agenții de pază pentru activitatea care o va desfășura în această instituție, cât și în ceea ce privește protecția muncii și PSI;
- agenții de pază să dețină forme legale de angajare la societatea de pază;
- operatorul economic să respecte prevederile legislației muncii privitoare la numărul maxim de ore legal admis a fi prestate de un angajat/zi;
- operatorul economic să dispună de cel puțin un echipaj de intervenție, localizat în apropierea fiecărui obiectiv de paza și la maxim 5 minute ca timp de intervenție.

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Pentru toate sediile prezentate mai sus, SNSPA solicită din partea operatorului economic polița de asigurare de bunuri în favoarea SNSPA, încheiată de prestator, în valoare de 100.000 lei, cu valabilitate pe toată durata derulării contractului.

Prezentul caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

Director T.I.A.P.
Ec. Lavinia BUTUM



Director Patrimoniu
Micu Constantin

