



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT
DIN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE**

Prezentul regulament a fost adoptat prin Hotărârea Senatului nr. 21/30.03.2026



CUPRINS:

Capitolul I. Dispoziții generale	3
I.1. Cadrul instituțional și legal	3
I.2. Principii fundamentale	4
Capitolul II. Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat	6
II.1. Dispoziții generale privind organizarea studiilor universitare de doctorat	6
II.2. Competențe axate pe învățarea prin cercetare	7
Capitolul III. Finanțarea studiilor universitare de doctorat	8
Capitolul IV. Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în IOSUD S.N.S.P.A.....	9
IV.1. Organizarea Școlii Doctorale Multidisciplinare – aspecte generale.....	9
IV.2. Organizarea Școlii Doctorale Multidisciplinare – aspecte specifice.....	10
IV.3. Statutul, drepturile și obligațiile doctoranzilor	13
IV.4. Statutul, drepturile și obligațiile conducătorilor de doctorat	15
IV.5. Mobilitate instituțională, parteneriate și consorții, cotutelă și ECTS	18
IV.6. Admiterea la studii universitare de doctorat	19
IV.7. Dispoziții despre școlarizare	20
IV.8. Contractul de studii	22
IV.9. Programul de studii universitare de doctorat	23
Capitolul V. Finalizarea programului de studii – teza de doctorat	26
Capitolul VI. Etica și deontologia universitară	32
Capitolul VII. Transparența	33
Capitolul VIII. Evaluarea în cadrul IOSUD-SNSPA	33
VIII. 1. Evaluarea activității doctoranzilor.....	33
VIII. 2. Evaluarea activității conducătorului de doctorat.....	34
VIII. 3. Evaluarea și monitorizarea internă și externă a IOSUD-SNSPA.....	34
Capitolul IX. Stimularea angajării în muncă a absolvenților programelor de studii universitare de doctorat	35
Capitolul X. Dispoziții finale	36



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT DIN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE

CAPITOLUL I. Dispoziții generale

I.1. Cadrul instituțional și legal

Art. 1. (1) Prezentul Regulament stabilește modul de funcționare a Școlii Doctorale Multidisciplinare din cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Școala Națională de Studii Politice și Administrative (IOSUD-SNSPA), precum și principiile de organizare, desfășurare și finalizare a studiilor universitare de doctorat în cadrul acesteia. În Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor.

(2) Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Ordinului Ministrului Educației, nr. 3020/08.01.2024, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 56/22.01.2024, referitor la Regulamentul-cadru pentru studiile de doctorat, al Ordinului Nr. 3693/01.02.2024, publicat în Monitorul Oficial al României, nr. 111/07.02.2024, referitor la Metodologia-cadru de admitere în învățământul universitar, al Ordinului 3998 din 12.03.2024, privind aprobarea metodologiei referitoare la acordarea atestatului de abilitare publicat în Monitorul Oficial nr. 236 din 20 martie 2024, dar și în conformitate cu prevederile Cartei SNSPA și ale Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din cadrul IOSUD-SNSPA.

(3) Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) organizează studii universitare de doctorat, prin Școala doctorală multidisciplinară, în domeniul fundamental științe sociale și politice, domeniile de doctorat: științe politice, științe administrative, sociologie, științe ale comunicării și management.

Art. 2. Termenii și expresiile de mai jos, în accepțiunea acestui regulament, au următoarea semnificație:

a) *studiile universitare de doctorat* — al III-lea ciclu de studii universitare care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din European Qualifications Framework/Cadrul european al calificărilor (EQF/CEC) și din Cadrul național al calificărilor (CNC);

b) *programul de studii universitare de doctorat* — totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;

c) *domeniul de studii universitare de doctorat* — domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată și, după caz, modificată și/sau completată de Ministerul Educației și Cercetării înaintea datei de 31 august a fiecărui an; pentru SNSPA, aceste domenii sunt: științe politice, științe administrative, sociologie, științe ale comunicării și management;

d) *instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)* — instituția de învățământ superior care a dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat (IOSUD-SNSPA);

e) *Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD)* — structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;



- f) *Școala doctorală (SD)* — structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară; pentru SNSPA, Școala doctorală multidisciplinară SNSPA, în care sunt incluse cele 5 domenii de studii universitare de doctorat;
- g) *studentul-doctorand* — studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
- h) *conducătorul de doctorat* — persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului în SNSPA anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul IOSUD-SNSPA, pe bază de contract individual de muncă;
- i) *contractul de studii universitare de doctorat* — contractul care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii, reglementând raporturile dintre IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei universitare și hotărârile senatului SNSPA;
- j) *mobilitatea academică* — dreptul studenților-doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, fizică, virtuală sau mixtă, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ;
- k) *teza de doctorat* — lucrarea științifică originală elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- l) *diploma de doctor* — actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;
- m) *consiliul școlii doctorale (CȘD)* — structură de conducere a școlii doctorale;
- n) *coautor al unei publicații* — orice persoană nominalizată în lista de autori ai unei publicații științifice;
- o) *confeccionarea de rezultate sau date* — raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;
- p) *falsificarea de rezultate sau date* — raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;
- q) *plagiatul* — prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- r) *autoplagiatul* — republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.

I.2. Principii fundamentale

Art. 3. (1) Misiunea de bază a Școlii Doctorale Multidisciplinare din IOSUD- SNSPA este aceea de a organiza și dezvolta activitatea de educație doctorală și cercetare științifică aprofundată în domeniile de doctorat autorizate/acreditate, la standarde de excelență naționale și internaționale; aceste domenii sunt: științe politice, științe administrative, sociologie, științe ale comunicării și management.

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară realizează coordonarea tuturor activităților legate de organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de doctorat și își propune promovarea și realizarea excelenței în cercetarea fundamentală și aplicativă, în vederea formării de specialiști în domenii interdisciplinare, capabili să răspundă cerințelor de pe piața muncii, respectiv creșterii vizibilității naționale și internaționale a programelor universitare prin doctorat din IOSUD-SNSPA.



(3) Asigurarea misiunii de bază a Școlii Doctorale Multidisciplinare se fundamentează pe: furnizarea de programe de studii universitare de doctorat în colaborare cu facultățile, departamentele universității, dezvoltarea și aplicarea unui sistem de managementul calității în vederea îmbunătățirii permanente a calității programelor de doctorat, atragerea de fonduri pentru finanțarea programelor de studii doctorale, elaborarea procedurilor necesare evaluării programelor de doctorat.

(4) Școala Doctorală Multidisciplinară este responsabilă, prin toți membrii implicați în domeniul studiilor universitare de doctorat (conducători de doctorat, studenți-doctoranzi, personal de predare și cercetare), pentru respectarea valorilor etice a normelor în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare.

(5) Aplicarea normelor de etica cercetării în cadrul activităților specifice studiilor universitare de doctorat desfășurate în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare vizează protejarea intereselor - drepturilor participanților și încorporează considerente etice în toate etapele proceselor de cercetare, prin care se urmărește asigurarea integrității și prezentarea onestă a rezultatelor cercetării, recunoașterea în mod corespunzător a contribuțiilor de cercetare și gestiunea conflictelor de interese.

Art. 4. (1) SNSPA, în calitate de IOSUD, asigură accesul echitabil al candidaților la studiile universitare de doctorat. Pentru aceasta, stabilește procedurile, criteriile și condițiile de admitere a candidaților la studiile universitare de doctorat, ținând seama de:

- a) studiile absolvite anterior de candidați, care nu pot fi sub nivelul studiilor de master sau echivalente;
- b) experiențele profesionale relevante dobândite prin activități desfășurate anterior de candidați;
- c) competențele lingvistice în limbi de circulație internațională.

(2) Criteriile de admitere, inclusiv cele de evaluare, se stabilesc în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare în mod detaliat și prealabil organizării examenului de admitere. Ele vor fi făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv prin Internet, pe adresa www.doctorat.snspa.ro.

(3) Se interzice ca prin modul de stabilire a criteriilor de admitere, inclusiv a celor de evaluare a candidaților, să se promoveze orice formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

Art. 5. (1) Școala Doctorală Multidisciplinară, prin Consiliul Școlii Doctorale (CȘD), oferă informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, precum și comunității universitare.

(2) Îndeplinirea obligației de informare corectă are drept scop:

- a) crearea condițiilor necesare pentru asigurarea unei competiții loiale între candidații la admiterea în programele de studii universitare de doctorat;
- b) promovarea unei concurențe loiale între programele de studii universitare de doctorat și, în cazul înființării mai multor școli doctorale, între acestea;
- c) facilitarea punerii în aplicare a procedurilor de evaluare instituțională și colegială a calității programelor de studii universitare de doctorat;
- d) combaterea fraudelor academice, inclusiv a plagiatului, prin implementarea de tehnici de identificare, prevenire și sancționare a acestora.

Art. 6. (1) Școala Doctorală Multidisciplinară, cu sprijinul logistic al IOSUD-SNSPA, garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat.

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară publică pe Internet, precum și prin alte mijloace de informare, cum ar fi broșuri, afișe etc., toate informațiile relevante privind programele de studii universitare de doctorat.

Art. 7. Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat au la bază aplicarea unor criterii, standarde și proceduri care au drept scop:

- a. evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor doctoranzilor;
- b. înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la studiile universitare de doctorat;

- c. îmbunătățirea/actualizarea continuă a procedurilor de îndrumare individuală a doctoranzilor și a construcției și aplicării curriculei programelor de studii universitare de doctorat;
- d. facilitarea evaluării programelor de studii universitare de doctorat prin utilizarea unei baze comune de criterii și standarde;
- e. asigurarea dreptului SNSPA și al Școlii Doctorale Multidisciplinare de a suplimenta setul de criterii și standarde în vederea creșterii și dezvoltării calității programelor de studii universitare de doctorat și a afirmării competitivității lor internaționale.

Art. 8. Procedura desfășurării programelor de studii universitare de doctorat are la bază următoarele principii:

- a) pregătirea profesională de calitate a doctoranzilor;
- b) egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
- c) autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
- d) asigurarea calității și coerenței programelor de studii universitare de doctorat la nivel național și european;
- e) transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de organizare a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 9. Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. Fondurile private pot fi obținute din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte încheiate cu agenți economici privați sau fundații.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

II.1. Dispoziții generale privind organizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 10. (1) Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat și validarea procedurii, prin acordarea diplomei de doctor.

(2) Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.

Art. 11. (1) Studiile universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru pentru studiile universitare de doctorat, Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din cadrul IOSUD-SNSPA și în conformitate cu prezentul regulament. Studiile universitare de doctorat se realizează în cadrul IOSUD – SNSPA prin Școala doctorală multidisciplinară organizată pe cele cinci domenii de doctorat: științe politice, științe administrative, sociologie, științe ale comunicării și management.

(2) Senatul SNSPA poate lua în discuție și alte propuneri de înființare a uneia/mai multor școli doctorale sau a unor noi domenii doctorale în SNSPA, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a prevederilor prezentului regulament instituțional.

Art. 12. (1) SNSPA, în calitate de IOSUD, cooperează, în domeniul studiilor universitare de doctorat, cu instituții organizatoare de studii universitare de doctorat, universități, institute și centre de cercetare din țară și din străinătate, astfel încât să fie promovată mobilitatea ocupațională a doctoranzilor.

(2) IOSUD-SNSPA poate organiza, în comun cu alte instituții de învățământ superior acreditate din Spațiul european al învățământului superior, programe de studii universitare de doctorat integrate, finalizate cu diplomă comună sau diplomă dublă sau multiplă, recunoscute de statul de origine, în



conformitate cu o metodologie-cadru adoptată prin ordin al ministrului educației și cercetării (pe baza regulamentului propriu de organizare și funcționare a doctoratelor în cotutelă, aprobat de senatul universitar).

(3) Studiile universitare de doctorat din Școala doctorală multidisciplinară sunt de tip științific și au la bază activități de creație și cercetare științifică avansată, contribuind la dezvoltarea de cunoștințe, competențe și abilități cognitive.

(4) Doctoratul științific are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă național și internațional, pe baza unor metode științifice. Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

Art. 13. (1) Forma de organizare a studiilor universitare de doctorat din cadrul Școlii doctorale multidisciplinare este cu frecvență (la zi) sau cu frecvență redusă.

(2) Obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă aferente programelor de studii universitare de doctorat sunt stabilite de către Senatul SNSPA, la propunerea Consiliului Studiilor Universitare Doctorale (CSUD).

(3) Activitățile programelor de studii universitare de doctorat se desfășoară atât în format fizic, cât și online. În situația în care se instituie starea de urgență, starea de alertă sau starea de asediu și până la eliminarea restricțiilor de către autoritățile de resort, activitățile organizate în învățământul universitar se pot desfășura în exclusivitate online, pentru asigurarea exercitării dreptului fundamental la învățatură prevăzut la art. 32 din Constituția României, republicată, și sunt recunoscute pentru formele de învățământ prevăzute la art. 32 alin. (1) din Legea 199/2023 a învățământului superior.

II.2. Competențe axate pe învățarea prin cercetare

Art. 14. (1) În concordanță cu principiile care stau la baza Cadrelui European al Calificărilor și Cadrelui Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România, programele de studii ale școlii doctorale multidisciplinare din cadrul SNSPA urmăresc formarea și dezvoltarea a două tipuri de competențe, axate pe învățarea prin cercetare:

- a. competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) realizabile în cadrul programelor susținute de școala doctorală;
- b. competențe transversale sau transferabile, realizabile în cadrul programelor școlii doctorale.

(2) În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale (de conținut) următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c) însușirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) dobândirea de cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) asimilarea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) dezvoltarea abilităților de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) capacitatea de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
- h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
- i) însușirea de abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- j) asimilarea și aplicarea principiilor și valorilor eticii profesionale.

(3) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare avansată, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;



- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
 - c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
 - d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
 - e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
 - f) cunoștințe privind managementul timpului și al carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
 - g) dobândirea de cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
 - h) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
 - i) asimilarea de cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
 - j) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.
- (4) Programele curriculare prin care se realizează competențele menționate în alin. (2) și alin. (3) ale acestui articol se exprimă în credite de studiu de tip ECTS, având proprietatea de a cuantifica volumul de muncă, de învățare individuală și de a asigura transferabilitatea intra- și inter-instituțională.
- (5) Parcurgerea și finalizarea cu succes a studiilor universitare de doctorat din cadrul SNSPA în domeniile științelor politice, științelor administrative, științelor comunicării, sociologiei și managementului conferă absolventului/absolventei acestora capacitatea:
- a. de a înțelege sistematic, comprehensiv, problematicile specifice domeniilor științelor politice și administrative, sociologiei, științelor comunicării și managementului, precum și a metodelor și metodologiilor de cercetare asociate;
 - b. de a concepe și implementa un proiect de cercetare și de a realiza managementul cercetării în condițiile respectării deontologiei profesionale;
 - c. de analiză critică, evaluare și reevaluare, sinteză și implementarea unor strategii privind idei, fenomene și procese sociale noi și complexe.

CAPITOLUL III. FINANȚAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 15. (1) Studiile universitare de doctorat din cadrul IOSUD-SNSPA se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă, pe locuri finanțate de la buget, cu bursă, fără bursă sau locuri cu taxă. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență sunt cu bursă. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă sunt fără bursă.

(2) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare dezvoltare, pe baza unui contract cu IOSUD-SNSPA.

(3) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD-SNSPA teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD-SNSPA poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

(4) IOSUD-SNSPA stabilește în mod transparent, prin regulamentul propriu, criteriile și modul în care se distribuie școlii doctorale multidisciplinare locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi. Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ quantumul bursei individuale pentru doctoratul științific organizat la forma de învățământ cu frecvență și nu includ quantumul bursei individuale pentru doctoratul științific organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă.



(5) IOSUD-SNSPA va aloca minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(6) Candidații/candidatele admiși(e) la studiile universitare de doctorat, forma de învățământ cu frecvență, pot beneficia de granturi de doctorat cu bursă acordate de către IOSUD-SNSPA pe bază de concurs, în conformitate cu prevederile contractului de studii doctorale.

(7) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(8) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute în regulamentul propriu al IOSUD-SNSPA.

(9) Pentru doctoranzii în regim cu taxă, Senatul SNSPA stabilește, la propunerea CSUD, o taxă anuală de studiu care este publicată odată cu anunțarea fiecărui concurs de admitere la doctorat. Taxa anuală de studiu nu se poate modifica pe perioada de derulare a studiilor universitare de doctorat, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

(10) Taxele de înscriere, înmatriculare, școlarizare, de susținere a tezei de doctorat sunt aprobate la începutul perioadei de doctorat de Senatul SNSPA și sunt afișate pe site-ul Școlii Doctorale.

(11) Taxa de studiu în programul de studii universitare de doctorat va ține seama de costurile de școlarizare, de realizare a activităților de cercetare și valorificare a rezultatelor cercetării cuprinse în grantul acordat unui doctorand finanțat de la bugetul de stat.

Art. 16. (1) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare, membrilor comisiilor de doctorat, a doctoranzilor, cercetătorilor, personalului didactic, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic, se normează în conformitate cu prevederile legii, în limita fondurilor disponibile.

(2) Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE

IV. 1. Organizarea ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE - aspecte generale

Art. 17. (1) IOSUD-SNSPA este instituția de învățământ superior care a dobândit recunoașterea acestei calități în urma procesului de evaluare externă a calității, potrivit legii.

(2) Reprezentantul legal al IOSUD-SNSPA este rectorul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative.

(3) IOSUD-SNSPA, prin Școala doctorală multidisciplinară, se preocupă permanent de creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate.

(4) Implicarea IOSUD-SNSPA în dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și numărul mobilităților internaționale ale studenților doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat constituie criteriu de evaluare periodică a IOSUD-SNSPA.

(5) IOSUD-SNSPA este responsabilă de recunoașterea stagiilor aprobate de școala doctorală din subordine și efectuate de studenții-doctoranzi în cadrul mobilităților interne și internaționale.

(6) IOSUD-SNSPA poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat.

- (7) IOSUD-SNSPA oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlii doctorale multidisciplinare.
- (8) IOSUD-SNSPA dispune, în cadrul instituțional propriu, de structuri specifice de conducere și administrare a programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv la nivelul școlii doctorale multidisciplinare. Aceste structuri funcționează conform legii și prezentului regulament.
- (9) IOSUD-SNSPA dezvoltă și implementează mecanisme în vederea creșterii retenției studenților-doctoranzi în mediul universitar, inclusiv prin sprijinirea studenților-doctoranzi proveniți din medii socio-economice dezavantajate, fără a fi eliminate criteriile și meritele de ordin academic.
- (10) IOSUD-SNSPA, în colaborare cu Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră sau alte structuri existente la nivelul IOSUD, după caz, organizează activități specifice dedicate studenților doctoranzi: consiliere cu privire la participarea la evenimente cu profil academic/de cercetare; cursuri periodice de scriere academică, integritate academică, comunicare științifică; consiliere și sprijin în zona administrativă, precum și alte activități în sprijinul studenților-doctoranzi.

IV. 2. Organizarea ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE – aspecte specifice

Art. 18. (1) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare.

(2) Prezentul regulament este elaborat și/sau actualizat de către Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD -SNSPA.

(3) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare se avizează în cadrul CȘD.

(4) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii Doctorale Multidisciplinare;
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

(7) Relațiile de afiliere dintre Școala doctorală și alte structuri ale instituțiilor componente ale IOSUD-SNSPA sunt stabilite prin Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 19. În cadrul IOSUD-SNSPA, înființarea și desființarea școlilor doctorale este propusă de CSUD și aprobată de Senatul SNSPA.

Art. 20. Școala Doctorală Multidisciplinară asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților doctoranzi, prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, potrivite specificului domeniului de doctorat în care aceasta organizează programe de studii.



Art. 21. Școala Doctorală Multidisciplinară din cadrul IODUD-SNSPA are un rang egal cu cel al unui departament; este condusă de directorul școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale (CȘD) și funcționează în subordinea CSUD. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament, iar consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al Consiliului Școlii Doctorale. Activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CȘD.

Art. 22. Directorul școlii doctorale realizează managementul și conducerea operativă a Școlii doctorale multidisciplinare din cadrul IOSUD-SNSPA; acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD-SNSPA în activitatea de management financiar al școlii doctorale, fiind ajutat în exercitarea acestei funcții de consiliul școlii doctorale.

Art. 23. Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt în responsabilitatea directorului școlii doctorale, conform prevederilor cartei universitare a SNSPA.

Art. 24. (1) Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale, se avizează de Consiliul Școlii Doctorale, respectiv de către rectorul SNSPA și se aprobă de Senatul SNSPA.

(2) Statul de funcții al școlii doctorale include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării respectivei școli doctorale și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat. Numărul minim de conducători de doctorat și de poziții de student-doctorand se calculează în funcție de numărul domeniilor în care respectiva școală doctorală organizează programe de studii universitare de doctorat.

(3) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de senat, la propunerea rectorului SNSPA, în funcție de bugetul și specificul școlii doctorale și în funcție de structura tehnico-administrativă.

(4) În situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform legii, diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului școlii doctorale, la propunerea directorului școlii doctorale și cu aprobarea consiliului de administrație. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs.

(5) În școala doctorală multidisciplinară din cadrul IOSUD-SNSPA poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(6) Personalul de cercetare din învățământul superior desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea școlii doctorale.

Art. 25. (1) Școala doctorală poate impune standarde minimale transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale multidisciplinare din cadrul IOSUD-SNSPA.

(2) Pe lângă conducătorii de doctorat, școlii doctorale multidisciplinare a SNSPA i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD-SNSPA sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art. 26. (1) La nivelul școlii doctorale multidisciplinare a SNSPA, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

(2) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în școală doctorală multidisciplinară a SNSPA. Mandatul membrilor CȘD este de 5 ani.



(3) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (1), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare.

Art. 27. Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare sunt:

- a) elaborarea regulamentului Școlii Doctorale;
- b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii Doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- c) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale;
- d) luarea deciziilor privind avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat Școlii Doctorale, după caz;
- e) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a Școlii Doctorale Multidisciplinare;
- f) alte atribuții specifice.

Art. 28. (1) Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(2) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului Școlii Doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(3) Statutul de student-doctorand reprezentant în Consiliul Școlii Doctorale multidisciplinare ori în alte structuri de reprezentare la nivelul instituției de învățământ superior nu poate fi condiționat în niciun fel, cu excepția îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 18, alin. (1) din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat. Intervențiile cadrelor didactice în procesul de alegere a studenților doctoranzi constituie abatere disciplinară și se sancționează conform Prevederilor art. 175 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 29. Consiliul Școlii Doctorale se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului Școlii Doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 30. (1) Școala doctorală multidisciplinară din cadrul IOSUD-SNSPA pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(3) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de consiliul școlii doctorale.

Art. 31. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD-SNSPA și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

Art. 32. Școala doctorală multidisciplinară poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD-SNSPA.

Art. 33. Școala Doctorală Multidisciplinară are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 34. Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în SNSPA, de acțiunile Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat și ale Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare se realizează



de către Biroul Doctorate din SNSPA. Membrii Biroului Doctorate sunt salariați, pe perioadă determinată sau nedeterminată, ai SNSPA și se subordonează Directorului CSUD.

IV. 3. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DOCTORANZILOR

Art. 35. (1) Persoana declarată admisă la doctorat de către o comisie de admitere a IOSUD-SNSPA și înmatriculată la această universitate are, pe întreaga perioadă de participare la studiile universitare de doctorat din SNSPA, calitatea de student-doctorand al SNSPA respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al IOSUD-SNSPA și Regulamentului Școlii doctorale..

(2) Calitatea de student-doctorand al SNSPA poate fi dovedită printr-o legitimație de doctorand sau prin adeverințe de doctorand, eliberate de Biroul Doctorate, la cererea doctorandului. Legitimația de doctorand se vizează la începutul fiecărui an universitar.

(3) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților recreo-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD-SNSPA, în temeiul autonomiei universitare.

Art. 36. (1) Pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat, doctorandul are calitatea de student-doctorand, indiferent de forma de doctorat pe care o urmează. Doctoranzii pot fi încadrați, din punct de vedere al drepturilor și obligațiilor cu caracter universitar, ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari pe perioadă determinată, în urma unui concurs.

(2) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura activități didactice remunerate în regim de plată cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare. Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

(3) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare.

Art. 37. Detaliile programului de pregătire universitară avansată și cele ale programului de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit împreună de conducătorul de doctorat și doctorand.

Art. 38. Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are dreptul:

- a) să-și aleagă domeniul de specializare și tema de cercetare, circumscrise în temele/proiectele propuse de conducătorul de doctorat;
- b) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- c) să fie informat cu privire la criteriile de evaluare, programa de studii universitare de doctorat, rezultatele examenelor și verificărilor pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat;
- d) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și ale comisiei de îndrumare și integritate academică;
- e) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-SNSPA atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;



- f) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale și, în limita prevăzută de Carta universitară, în Senatul SNSPA;
- g) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele SNSPA pentru pregătirea sa, pentru elaborarea proiectului de cercetare, a rapoartelor științifice și a tezei de doctorat;
- h) să participe la activitățile organizate de SNSPA;
- i) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala doctorală multidisciplinară din cadrul SNSPA;
- k) să participe, cu acordul conducătorului de doctorat, în proiecte de cercetare derulate în SNSPA, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- l) să lucreze, împreună cu echipe de cercetători din țară și străinătate pentru dezvoltarea cercetării aplicate sau fundamentale;
- m) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;
- n) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- o) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe, congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară și de iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat, în limita fondurilor disponibile;
- p) să desfășoare activități didactice, dacă este solicitat în acest sens de către o structură a SNSPA (facultate, departament, Școala doctorală), cu respectarea legislației în vigoare;
- q) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- r) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul SNSPA, inclusiv de cele pentru cazare.

Art. 39. Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare și integritate academică ori de câte ori i se solicită;
- c) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- d) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică și să-i informeze pe aceștia cu privire la descoperirile științifice sau evoluțiile din domeniul său de specializare;
- e) să respecte regulamentele și regulile din SNSPA, să aibă un comportament adecvat calității de doctorand, să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngădită libertatea academică;
- f) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
- g) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează Consiliul Școlii Doctorale sau Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- h) să se prezinte la încheierea fiecărui an universitar, de regulă în luna iulie, la Biroul Doctorate pentru a-și verifica situația școlară;
- i) să actualizeze informațiile cu privire la parcursul său doctoral în baza de date a IOSUD-SNSPA;
- j) să transmită teza de doctorat în format tipărit la biblioteca universității în vederea consultării, cu cel puțin 90 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat



rămâne document public la biblioteca universității;

- k) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

Art. 40. (1) Doctoranzii admiși pe locuri în regim cu taxă se obligă să plătească taxa anuală de studii în condițiile stabilite de Senatul SNSPA.

(2) Odată cu depunerea la Biroul Doctorate a documentelor în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, doctorandul va face dovada achitării taxei de susținere publică a tezei de doctorat, stabilită de Senatul SNSPA.

(3) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-SNSPA eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat. Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 41. Depunerea la Biroul Doctorate a oricărei solicitări legate de situația doctorandului (întreruperea doctoratului, schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea unei discipline din programul de pregătire universitară avansată, a titlului tezei de doctorat sau al unui referat științific) se face cu cel puțin 15 zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

Art. 42. (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și Școala doctorală multidisciplinară se mediază de către CSUD.

IV. 4. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

Art. 43. (1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă.

(2) Calitatea de conducător de doctorat la SNSPA este acordată prin ordin al ministerului de resort, la propunerea IOSUD-SNSPA, cu avizul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare de acordare a atestatului de abilitare, în conformitate cu standardele și procedurile elaborate de ministerul de resort.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

(4) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componentă a unei IOSUD poate, în condițiile Legii nr. 199/2023, să facă parte din Școala doctorală multidisciplinară a SNSPA.

(5) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(6) Criteriile pentru acordarea statutului de conducător de doctorat vizează, cu prioritate, următoarele:

- a) rezultatele din activitatea de cercetare cu relevanță națională și internațională;
- b) participarea în fluxul național și internațional de publicații științifice;
- c) apartenența la asociații profesionale naționale și internaționale;
- d) participarea la conferințe naționale și internaționale;
- e) alte criterii stabilite de standardele CNATDCU.

(7) Față de criteriile CNATDCU, SNSPA poate avea criterii specifice pentru acordarea calității de



conducător de doctorat al SNSPA. Aceste criterii sunt elaborate de către CSUD, prin consultarea cu Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), și supuse aprobării Senatului SNSPA.

(8) Statutul de conducător de doctorat poate fi solicitat pentru un singur domeniu al studiilor universitare de doctorat, pe care candidatul îl precizează în cererea de solicitare a calității de conducător de doctorat, în funcție de rezultatele din activitatea sa de cercetare obținute în ultimii 5 ani.

Art. 44. (1) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, SNSPA poate angaja în calitate de conducător de doctorat, pe baza de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul de a conduce doctorat în țara lor de origine, respectând prevederile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat.

(2) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din școala doctorală.

(3) Până la data prevăzută la alin. (2) Senatul SNSPA decide numărul maxim de studenți-doctoranzi ce pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat.

Art. 45. (1) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică și a membrilor comisiilor de doctorat se normează cu normă întregă sau cu fracțiuni de normă, pe norma de bază sau în regim de plată cu ora, conform prevederilor legale în vigoare. Normele respective sunt evidențiate în state de funcțiuni distincte. Statele de funcțiuni se avizează de către CȘD și se supun aprobării Senatului SNSPA.

(2) Activitatea conducătorilor de doctorat este normată de așa natură încât să evite suprasolicitarea acestora și să fie asigurat bugetul de timp necesar îndrumării adecvate a doctoranzilor.

Art. 46. (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(2) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, Școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, conform prevederilor regulamentului propriu al IOSUD-SNSPA și al Școlii Doctorale Multidisciplinare.

(3) Dacă în cadrul IOSUD-SNSPA nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD-SNSPA va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.

(4) Consiliul Școlii Doctorale poate aproba înlocuirea conducătorului de doctorat al unui doctorand din școala doctorală multidisciplinară a SNSPA cu un conducător de doctorat din același domeniu de doctorat și în următoarele situații:

- a) dacă s-a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;
- b) la cererea comună a doctorandului și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(5) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată de consiliul școlii doctorale SNSPA numai cu păstrarea formei de organizare a studiilor universitare de doctorat și a regimului de finanțare a acestora, precum și cu acordul scris al noului conducător de doctorat.

(6) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de



îndrumare și integritate academică. Comisia este stabilită de coordonatorul de doctorat, în funcție de tema de cercetare a fiecărui student-doctorand și în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind studiile de doctorat.

- (7) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.
- (8) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de de doctorat, cu excepția coordonatorului de doctorat.

Art. 47. (1) Conducătorul de doctorat își exercită drepturile și își asumă obligații. Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, din Regulamentul-cadru pentru studiile de doctorat, din Regulamentul propriu al IOSUD-SNSPA, din Regulamentul școlii doctorale multidisciplinare, precum și din contractul său de muncă. Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului doctorand;
- b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita motivat Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru pentru studiile universitare de doctorat.

(2) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure o îndrumare și coordonare profesională și deontologică fiecărui doctorand;
- b) să urmărească permanent modul în care doctorandul își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c) să selecteze și să propună o listă a temelor de cercetare adaptate la cerințele pieței, la nevoile societății cunoașterii;
- d) să asigure condițiile și să stimuleze progresul doctoranzilor în cercetarea pe care o realizează;
- e) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui doctorand;
- f) să sprijine mobilitatea doctoranzilor;
- g) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- h) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art. 48. (1) Statutul de conducător de doctorat este menținut în funcție de :

- a) performanța în cercetare științifică recunoscută la nivel internațional și participarea activă în cadrul comunității internaționale de cercetare;



- b) performanța în activitatea de îndrumare a doctoranzilor, precum și de rezultatele în activitatea de cercetare a doctoranzilor.
- (2) Conducătorii de doctorat se supun evaluării periodice, conform prevederilor art. 114 din prezentul regulament.
- (3) Conducătorii de doctorat desemnați îndrumă doctoranzii lor în cadrul SNSPA până la încheierea de către aceștia a studiilor universitare de doctorat. Prin încetarea contractului de muncă cu SNSPA se pierde automat calitatea de conducător de doctorat la SNSPA, iar doctoranzii sunt redistribuiți de către Consiliul Școlii Doctorale altor conducători de doctorat în domeniu, din SNSPA sau din afara SNSPA, cu acordul instituției primitoare.
- (4) Retragera calității de membru al școlii doctorale se poate face în următoarele situații:
- a) retragerea/pierderea dreptului de a coordona doctorate;
 - b) încălcări grave ale Codului de etică universitară al SNSPA.

IV. 5. MOBILITATE INSTITUȚIONALĂ, PARTENERIATE ȘI CONSORTII, COTUTELE ȘI ECTS

Art. 49. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat are misiunea creșterii mobilității doctoranzilor și cadrelor didactice din cadrul Școlii Doctorale a SNSPA. În funcție de nevoile pe care le au, doctoranzii și cadrele didactice din cadrul Școlii doctorale multidisciplinare a SNSPA pot veni cu propuneri de încheiere de acorduri de cooperare internațională cu diferite instituții de prestigiu relevante pentru cercetarea în domeniile de doctorat din cadrul SNSPA. Propunerile de îmbunătățire a mobilității în cadrul Școlii Doctorale vor fi înaintate Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat care va face demersurile pentru încheierea de noi acorduri de cooperare.

Art. 50. IOSUD-SNSPA implementează, prin intermediul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, instrumente de cooperare precum:

- a) Acorduri de parteneriate internaționale, prin care experții în domeniu să participe în cadrul școlii doctorale la susținerea de cursuri, la desfășurarea unor activități mentorate de cercetare, conferințe și dezbateri etc.;
- b) Cercetări de tip doctoral conduse în cotelă;
- c) Schimburi de doctoranzi și profesori cu universitățile din domeniu;
- d) Participarea la consorții internaționale, în care temele de cercetare doctorală sunt părți ale unor proiecte internaționale mai largi.

Art. 51. SNSPA încurajează mobilitatea doctoranzilor și a cadrelor didactice din cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare în vederea actualizării competențelor și conectării permanente la Spațiul European al Cercetării. Asigurarea mobilității în cadrul acordurilor de cooperare încheiate în programele de studii universitare de doctorat, a programelor structurale de formare de resurse umane, precum și a doctoratului în cotelă constă în:

- a) schimburi între profesori și studenți;
- b) organizarea de consorții și rețele;
- c) atribuirea de titluri și/sau certificate comune mai multor UOD sau IOSUD, din țară sau străinătate, care atestă competențele dobândite;
- d) schimburi transnaționale;
- e) recunoașterea în plan internațional a doctoratului;
- f) sprijinirea participării doctoranzilor și cadrelor didactice pentru participarea la conferințe, ateliere de lucru și alte evenimente științifice internaționale de prestigiu.

Art. 52. (1) SNSPA promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizează atât prin colaborarea în/între departamentele, facultățile din cadrul SNSPA, cât și între



acestea și cele ale altor universități sau institute sau centre de cercetare din țară și străinătate.

(2) Studiile universitare de doctorat în cadrul IOSUD-SNSPA se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat unul din IOSUD-SNSPA și celălalt de la alt IOSUD din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii sau într-un act adițional la acest contract.

(3) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat între IOSUD-SNSPA și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD-SNSPA va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.

(4) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din IOSUD-SNSPA.

(5) În cazul studiilor de doctorat organizate în cotutelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.

(6) Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(7) Planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat cuprinde minimum 240 de credite. Prin excepție, pentru studenții înmatriculați înainte de 1 octombrie 2023, programul de studii universitare de doctorat cuprinde minim 180 de credite. Creditele dobândite în cadrul programului de studii universitare de doctorat sunt înregistrate în documente de tipul foii matricole pentru a permite, după caz, transferul în alte instituții de învățământ sau utilizarea lor la reînmatriculare. Regulamentul privind sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) cuprinde setul de norme și procedurile implementate în cadrul IOSUD-SNSPA.

(8) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD-SNSPA numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(9) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.

IV. 6. ADMITEREA LA DOCTORAT

Art. 53. (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD-SNSPA, prin intermediul școlii doctorale multidisciplinare.

(2) Admiterea la studii universitare de doctorat se face cu respectarea prevederilor Regulamentului de admitere la studiile universitare de doctorat, din cadrul SNSPA.

Art. 54. Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de către conducătorul de doctorat și aprobate de Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 55. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual de SNSPA, de regulă înainte de începutul anului universitar.

Art. 56. (1) Au dreptul să participe la admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diploma de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 66 din Legea nr.



199/2023, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(3) La admiterea la studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățeni care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari), absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

(4) IOSUD-SNSPA asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat. Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.

Art. 57. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în IOSUD-SNSPA, într-un domeniu de doctorat, nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau masterat. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și masterat trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

Art. 58. Concursul de admitere la doctorat este valabil numai pentru domeniul fundamental și domeniul de doctorat pentru care s-a înscris candidatul. El se organizează simultan pentru pozițiile finanțate de la buget și pentru cele cu taxă, statutul candidaților admiși stabilindu-se în funcție de opțiunea exprimată la data înscrierii și de rezultatele concursului de admitere.

Art. 59. (1) Eventualele contestații cu privire la organizarea concursului de admitere se depun la IOSUD-SNSPA, în conformitate cu regulamentul propriu de admitere.

(2) Nu se admit contestații pentru probele orale. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului propriu de admitere.

Art. 60. Consiliul școlii doctorale asigură informarea corectă a opiniei publice cu privire la condițiile și criteriile de admitere.

Art. 61. Transparența criteriilor, standardelor și procedurilor de selecție și admitere la doctorat, precum și garantarea accesului la aceste informații, se va realiza de către Școala doctorală prin facilități online, prin comunicarea cu Biroul Doctorate, cu conducătorii de doctorat și cercetătorii, prin e-mail, pagina web a Școlii Doctorale, www.doctorat.snspa.ro etc.

Art. 62. În situații excepționale, concursul de admitere poate fi organizat în sistem online, cu respectarea prevederilor prezentului regulament și cu respectarea Regulamentului de Admitere la Studiile universitare de doctorat, din cadrul SNSPA.

IV. 7. DISPOZIȚII DESPRE ȘCOLARIZARE ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE

(Înmatriculare, Întreruperea studiilor, Prelungirea studiilor, Retragerea de la studii, Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat, echivalare/recunoaștere situație școlară)

Art. 63. Validarea concursului de admitere și înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin decizie a Rectorului SNSPA, după achitarea de către candidații declarați admiși a taxei de înmatriculare.



Art. 64. (1) Programul de studii universitare de doctorat se poate întrerupe, la cererea studentului-doctorand, din motive temeinice, în condițiile stabilite prin prezentul regulament și prin Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat. Întreruperea este aprobată de către Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) al IOSUD-SNSPA, în baza avizului conducătorului de doctorat și cu acordul Consiliului școlii doctorale. Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate, prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Durata totală a întreruperilor, indiferent dacă se datorează unor motive personale (două semestre) sau unor cauze prevăzute de lege (ex. concediu de maternitate, boală etc.) nu poate depăși 3 ani.

Art. 65. (1) În situații speciale, când tematica de doctorat necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea CSUD și a Senatului SNSPA, la propunerea conducătorului de doctorat. Prelungirea programului de studii universitare de doctorat se stabilește prin act adițional la contractul de studiu, cu taxă de studiu, conform art. 62 alin.3 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. În perioada de prelungire studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale.

(2) Pentru studenții doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2023-2024, prelungirea programului de studii doctorale peste patru ani cu un an se poate aproba numai dacă studentul acumulează minim 180 ECTS înainte de prelungire, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT, inclusiv susținerea proiectului de cercetare și a celor trei rapoarte de cercetare. Un al doilea an de prelungire se poate aproba doar dacă studentul acumulează 240 ECTS. Studentul-doctorand va achita taxa pentru fiecare an de prelungire.

(3) Pentru studenții doctoranzi înmatriculați anterior anului universitar 2022-2023, inclusiv, care nu au optat pentru tranziția la stagiul minim de 4 ani prin act adițional la contractul de studii, condițiile necesare pentru aprobarea cererii de prelungire cu un an a stagiului doctoral sunt: susținerea proiectului de cercetare; susținerea a două rapoarte de cercetare; acumularea a minim 120 ECTS. Condiții necesare pentru aprobarea cererii de prelungire a stagiului doctoral pentru al doilea an sunt: susținerea celui de-al treilea raport de cercetare; acumularea a minim 180 ECTS.

(4) Reducerea programului de studii universitare de doctorat pentru studenții doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2023-2024 se poate face cu un singur an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSUD și a Senatului SNSPA. Reducerea cu un an a programului de studii universitare de doctorat se poate face dacă studentul a respectat toate condițiile de școlaritate, inclusiv acumularea numărului total de 240 ECTS.

Art. 66. (1) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

(2) Exmatricularea studentului-doctorand se face în următoarele situații:

- a) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta;
- b) Dacă studentul-doctorand se retrage de la studii, pe baza unei cereri adresată Directorului CSUD, cu avizul conducătorului de doctorat și al Directorului Consiliului Școlii Doctorale;
- c) Dacă studentul-doctorand a încălcat normele de conduită morală și profesională prevăzute în Codul de etică al SNSPA;
- d) pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat sau a membrilor comisiei de îndrumare, avizate de CSUD, în cazul în care conducătorul de doctorat a constatat că doctorandul nu îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat sau cerințele



- calitative stabilite în prezentul Regulament;
- e) în cazul în care și la a doua presuștinere a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat;
 - f) dacă, în urma resuștinerii tezei de doctorat în fața aceleiași comisii de doctorat nu sunt îndeplinite standardele minimale;
 - g) în cazul în care CNATDCU invalidează a doua oară dosarul de doctorat.
- (3) Exmatricularea unui doctorand se face prin dispoziție a Rectorului SNSPA, de regulă la data de 30 septembrie a anului universitar în curs.

Art. 67. (1) În urma încălcării contractului de studii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul Directorului Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat și aprobarea Rectorului SNSPA, doctoranzii sunt exmatriculați din cadrul programului de studii doctorale pentru motive precum: nesuștinerea la timp a rapoartelor de cercetare științifică, nepromovarea repetată a examenelor de susținere publică a rapoartelor de cercetare științifică, neobținerea creditelor transferabile necesare promovării studiilor doctorale, etc.

(2) Doctoranzii exmatriculați, inclusiv din motive de solicitare a retragerii de la doctorat, care au beneficiat de un loc finanțat de la bugetul de stat, vor putea susține un nou examen de admitere și vor fi înmatriculați la studii universitare de doctorat numai pe locuri cu taxă.

Art. 68. (1) Un student-doctorand exmatriculat de la studiile universitare de doctorat (indiferent dacă exmatricularea s-a făcut la cererea doctorandului sau nu) se poate înscrie cel mult încă o dată la un concurs de admitere la doctorat organizat de SNSPA, dar numai pentru locuri în regim cu taxă.

(2) Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat poate aproba, cu avizul conducătorului de doctorat, recunoașterea unor examene promovate în cadrul programului de pregătire universitară avansată doctoranzilor exmatriculați de SNSPA de la studiile universitare de doctorat, care au fost admiși și înmatriculați în același domeniu la SNSPA.

IV. 8. CONTRACTUL DE STUDII

Art. 69. (1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, între doctorand, conducătorul de doctorat și SNSPA, în care se stabilesc activitățile specifice programului de studii universitare de doctorat, drepturile și obligațiile ce revin doctoranzilor, conducătorilor de doctorat, precum și SNSPA, prin intermediul școlii doctorale, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile cartei universitare și hotărârile senatului universității.

(2) Contractul de studii doctorale este semnat de doctorand, conducătorul de doctorat, Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, consilierul juridic, directorul economic al Universității și Rectorul SNSPA.

Art. 70. (1) Modelul cadru de contract se elaborează de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat în concordanță cu prevederile Regulamentului-cadru privind studiile de doctorat și ale prezentului Regulament.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații: a) date despre IOSUD și școala doctorală; b) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat; c) domeniul de studii universitare de doctorat; d) tipul doctoratului; e) forma de învățământ; f) forma de finanțare; g) cuantumul lunar al bursei/taxei de studiu, după caz; h) norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență; i) durata programului de studii universitare de doctorat urmat; j) tema de cercetare; k) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română sau o limbă de circulație internațională; l) standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat; m) termenul de finalizare a tezei de doctorat; n) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;



o) condițiile de întrerupere a programului de studii; p) quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară; q) condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat; r) condițiile de încetare a contractului de studii; s) informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

Art. 71. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar. Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

IV. 9. PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

IV.9.1. Dispoziții Generale

Art. 72. (1) Școala doctorală multidisciplinară organizată în cadrul SNSPA este formată din cadre didactice, cercetători și doctoranzi și facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat. Întreaga activitate a școlii doctorale este îndrumată și coordonată de Consiliul școlii doctorale multidisciplinare.

(2) Consiliul școlii doctorale întreprinde toate demersurile legale pentru acreditarea programelor doctorale de către ARACIS, cu respectarea procedurilor interne ale SNSPA.

Art. 73. (1) Menirea școlii doctorale este de a asigura, în vederea formării unei noi generații de cercetători, perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea studiilor de doctorat, prin activități de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice.

(2) Rezultatele școlii doctorale se reflectă în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de doctoranzi.

(3) Școala doctorală organizată în cadrul SNSPA își face cunoscute activitățile prin Internet, prin site-ul www.doctorat.snsa.ro, prin pliante, postere, broșuri, etc.

(4) În fiecare an universitar, Școala doctorală organizează pentru doctoranzi cel puțin o sesiune de comunicări științifice, deschisă și altor tineri cercetători din SNSPA sau din afara ei.

Art. 74. (1) Un program doctoral nou sau o școală doctorală nouă pot fi înființate în SNSPA cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Față de aceste criterii generale, SNSPA poate adopta criterii specifice.

(3) Criteriile specifice și propunerile de înființare a unui nou program doctoral sau a unei noi școli doctorale în SNSPA se supun aprobării Senatului SNSPA.

Art. 75. În momentul înființării unor noi școli doctorale/programe doctorale în cadrul SNSPA, prezentul regulament va fi completat cu reglementările cu privire la acestea.

Art. 76. Curriculumul unui program doctoral trebuie să fie congruent cu cel de la universitățile de vârf din domeniu, cu anumite interese și necesități naționale; temele de cercetare trebuie să fie relevante la nivel internațional sau, dacă sunt de interes național, metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standarde internaționale; rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

Art. 77. (1) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniu de conducătorii de doctorat din SNSPA și pe plan mondial, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase.

(2) Cursurile, seminarele sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de pregătire universitară avansată, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice. Pentru fiecare disciplină predată în cadrul unui program doctoral sunt prevăzute 2-4 ore fizice sau online săptămânal. Există cursuri CIVICA, deschise studenților-doctoranzi, prin Catalogul CIVICA virtual, oferite de universitățile partenere din



alianța CIVICA, pe care studenții SNSPA le pot urma, cu echivalarea creditelor aferente, la absolvirea cursului. Cursurile pot fi urmate cu acumulare de credite numai în primul an al programului doctoral, cu excepția cursurilor CIVICA, care pot fi urmate oricând pe parcursul programului doctoral.

(3) Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul disciplinei. În cadrul seminarelor doctoranzii își pot prezenta rezultatele propriilor cercetări.

Art. 78. (1) Activitățile didactice din cadrul școlii doctorale multidisciplinare se desfășoară pe parcursul a 14 săptămâni din semestru.

(2) Limbile de predare/cercetare în cadrul școlii doctorale pot fi: limba română sau o limbă de circulație internațională, la solicitarea doctoranzilor, în funcție de prevederile contractelor de studii și cu acordul coordonatorului.

Art. 79. La activitățile școlii doctorale din SNSPA poate participa orice doctorand înmatriculat la SNSPA sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Doctoranzii veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu SNSPA care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la SNSPA achită, pentru participarea la activitățile școlii doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul SNSPA.

Art. 80. (1) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara SNSPA, doctoranzii din SNSPA pot urma studiile doctorale și la instituția parteneră, în conformitate cu acordul încheiat între SNSPA și instituția respectivă. Pentru disciplinele promovate la instituția parteneră doctorandul trebuie să prezinte la Biroul Doctorate acte doveditoare eliberate de instituția respectivă în vederea acumulării creditelor ECTS obținute.

(2) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică.

(3) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand și avizat de consiliul școlii doctorale.

IV.9.2. Programul de pregătire universitară avansată

Art. 81. (1) Programul de pregătire universitară avansată al unui doctorand este alcătuit din activități desfășurate în cadrul școlii doctorale în formațiuni instituționalizate de studiu (prin cursuri, seminare, laboratoare) și activități de pregătire individuală.

(2) Programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor universitare de licență și ale celor de masterat din SNSPA.

Art. 82. (1) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unui program de pregătire avansată, atunci când profilul masteratului de cercetare corespunde profilului disciplinar al domeniului doctoratului. Echivalarea este avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(2) În modulul de pregătire de specialitate al unui doctorand pot fi incluse și cursuri din programele de masterat ale SNSPA, dar numai pentru absolvenții cu diploma de licență în alt domeniu decât cel în care se desfășoară programul de studii universitare de doctorat al doctorandului, în condițiile în care respectivele cursuri de master se axează pe cercetare avansată.

Art. 83. (1) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(2) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul



studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale, inclusiv pentru cursurile CIVICA. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă. Participarea la cursuri este facultativă, studentul putând opta pentru un parcurs flexibil, cu acumularea creditelor transferabile necesare, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT al SNSPA, cu excepția cursului de Etică și integritate academică, curs obligatoriu.

IV.9.3. Programul de cercetare științifică

Art. 84. (1) Programul de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică și are ca obiectiv principal elaborarea de către doctorand a tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală va asigura și dezvolta un cadru organizatoric adecvat participării doctoranzilor în echipe/colective de cercetare.

(3) Prin participarea doctoranzilor în echipe/colective de cercetare se urmărește, în principal:

- a. participarea la proiecte de cercetare științifică cu relevanță națională și internațională;
- b. obținerea de informații privind progresele înregistrate în cadrul cercetării științifice întreprinse de doctoranzi;
- c. dezvoltarea de competențe transferabile în cadrul lucrului în echipă.

(4) SNSPA va pune la dispoziția doctoranzilor infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare în cadrul programului de studii universitare de doctorat.

Art. 85. În cadrul programului instituțional de cercetare științifică, doctorandul are următoarele obligații:

- a) să prezinte proiectul de cercetare doctorală;
- b) să elaboreze cel puțin 3 rapoarte de cercetare științifică în domeniul tematic al tezei de doctorat, în care sintetizează rezultatele științifice intermediare pe care le-a obținut și pe care le va valorifica în teza de doctorat;
- c) să îndeplinească condițiile minimale stabilite de CNATDCU, pentru domeniul în care își desfășoară programul doctoral;
- d) să acumuleze numărul de credite transferabile, conform Regulamentului de credite transferabile (ECTS) al SNSPA.

Art. 86. (1) Proiectul de cercetare doctorală se susține în cadrul colocviului organizat la sfârșitul primului an în cadrul fiecărui domeniu din școala doctorală. Proiectul se finalizează cu un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine, foarte bine, excelent) și se poate susține de maximum două ori. În cazul nepromovării (calificativ „nesatisfăcător”) de două ori a susținerii proiectului doctoral, doctorandul va fi exmatriculat.

(2) Rapoartele de cercetare științifică se susțin de către doctorand, în termen de cel mult patru ani de la înmatriculare, în prezența comisiei de îndrumare și integritate academică. Susținerea rapoartelor de cercetare științifică se organizează în trei sesiuni, astfel: de vară (iunie-iulie), de toamnă (septembrie), respectiv de iarnă (ianuarie-februarie). Rapoartele vor consta într-o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat și au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand. Rapoartele pot constitui draft-uri pentru capitole din teza de doctorat. Comisia de îndrumare și integritate academică va întocmi un proces verbal cu privire la fiecare raport de cercetare științifică susținut și va acorda calitative în vederea măsurării calității demersului de cercetare științifică a doctorandului. În cazul în care doctorandul primește calificativul *nesatisfăcător*, comisia de îndrumare



și integritate academică poate decide întreruperea temporară a bursei doctorale. Consecința acordării calificativului *nesatisfăcător* de două ori consecutiv este exmatricularea din cadrul programului de studii. Procesul-verbal elaborat de comisia de îndrumare și integritate academică va fi depus la Biroul Doctorate.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara SNSPA, susținerea rapoartelor științifice și evaluarea acestora se fac în conformitate cu acordul încheiat între cele două instituții. Consemnarea rezultatelor evaluărilor se va face de Biroul Doctorate pe baza actelor doveditoare eliberate de instituția respectivă.

Art. 87. Programul de cercetare științifică al doctorandului trebuie în așa fel conceput încât doctorandul să poată realiza cel puțin 240 de credite transferabile în cei 4 ani ai studiilor universitare de doctorat. Prin excepție, programul doctoranzilor înmatriculați înainte de 1 octombrie 2023, care nu au optat pentru tranziția la stagiul minim de 4 ani prin act adițional la contractul de studii, trebuie astfel conceput încât doctorandul să poată realiza cel puțin 180 de credite transferabile în cei 3 ani ai studiilor universitare de doctorat pentru care a fost înmatriculat.

CAPITOLUL 5. FINALIZAREA PROGRAMULUI DE STUDII - TEZA DE DOCTORAT

Art. 88. (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de forma parcursă, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) În cadrul doctoratului științific, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul unei cercetări științifice și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

(3) Doctorandul este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(4) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD- SNSPA fiind, de asemenea, informații publice.

(5) Pentru eventualele fraude sau situații de plagiat, doctorandul răspunde, în condițiile legii penale și ale celei privind dreptul de autor, în vigoare la data săvârșirii faptei.

(6) IOSUD- SNSPA, prin Școala doctorală multidisciplinară, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor, recunoscut de CNATDCU. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.

Art. 89. (1) CSUD elaborează criterii și indicatori de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în RNCIS, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat, adoptă regulamente privind standardele de calitate care trebuie respectate în elaborarea tezei de doctorat, corelate cu standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, precum și cu ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborat de CNATDCU.

(2) Criteriile minime elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul SNSPA.

(3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare prezentate în teză, în special la cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare.

Art. 90. (1) Teza de doctorat trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalitățile de validare științifică a acestora.

(2) Cel puțin o parte dintre rezultatele originale incluse în teză trebuie să fi fost realizate în intervalul dintre data înmatriculării la studiile universitare de doctorat și cea a susținerii publice a tezei, fapt ce se dovedește prin articole publicate în reviste incluse în baze de date internaționale, participări la conferințe sau alte evenimente academice sau prin realizări profesionale deosebite menționate în documente oficiale corespunzătoare.

(3) În absența îndeplinirii în totalitate a standardelor CNATDCU stabilite pentru domeniul în care doctorandul își desfășoară programul doctoral, teza nu este acceptată în vederea susținerii publice și a acordării titlului de doctor.

(4) Limba în care se redactează și se susține teza de doctorat poate fi limba română sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română.

(5) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

Art. 91. Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat (redactat în limba română și într-o limbă de circulație internațională) și declarația pe proprie răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat; în acest sens IOSUD-SNSPA emite un document justificativ înregistrat în registrul de evidențe al instituției; documentul face parte din dosarul de doctorat;
- b) Școala doctorală multidisciplinară (prin comisia de îndrumare și integritate academică sau prin persoana/persoanele desemnate, cf. Regulamentului IOSUD-SNSPA) realizează, înaintea presusținerii, analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU sau un program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD;
- c) în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către Școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. a) și b);
- d) teza de doctorat este prezentată (presusținută) în comisia de îndrumare și integritate academică din cadrul școlii doctorale; după această presusținere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică se includ în dosarul de doctorat;
- e) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezultatul analizei raportului de similitudini, rezumatul tezei de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat și respectării procedurilor prezentate la lit. a), b), c) ale prezentului articol;
- f) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat (formulată de către studentul-doctorand), avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.

Art. 92. Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, studentul-doctorand, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în



format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD-SNSPA.

Art. 93. Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (*UEFISCDI*), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

Art. 94. În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de Școala doctorală multidisciplinară, sau la registratura IOSUD-SNSPA. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de Școala doctorală multidisciplinară, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat.

Art. 95. Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat; în cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, Școala doctorală multidisciplinară primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

Art. 96. (1) Dosarul de doctorat va conține următoarele documente:

- a) copie scanată a actului de identitate al studentului – doctorand;
- b) copie scanată a certificatului de naștere al studentului – doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de căsătorie/dovada schimbării numelui al studentului – doctorand, dacă este cazul;
- d) CV-ul studentului doctorand;
- e) Decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- f) Contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz;
- g) Decizia de numire a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- h) Cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la Școala doctorală, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare și integritate academică, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii tezei de doctorat;
- i) Copie scanată după declarația semnată de studentul-doctorand și avizată de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, precum și a corectitudinii datelor, informațiilor, opiniilor, demonstrațiilor prezentate. Prin declarație doctorandul certifică:
 - (i) că teza de doctorat este rezultatul propriilor activități și realizări, că sursele principale de informații sunt indicate în teză și că părțile preluate din aceste surse sunt adecvat semnalate; (ii) că în caz contrar suportă consecințele în conformitate cu legislația în vigoare referitoare la declarația în fals;
- j) Raportul de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- k) Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică încheiat în urma presusținerii tezei de doctorat;
- l) Raportul întocmit de școala doctorală în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, după încheierea perioadei de 90 de zile de consultare publică a tezei de doctorat;
- m) Decizia CSUD prin care se validează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat;



- n) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere; Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică;
 - o) Anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
 - p) Decizia de numire a comisiei de doctorat;
 - q) Rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic, depuse cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei;
 - r) Referatul de acceptare din partea conducătorului de doctorat, depus cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei;
 - s) Procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic, sau, după caz, înregistrarea audio integral a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);
 - ș) Teza de doctorat și anexele sale, în format electronic (format pdf, exclus scan) și rezumatul/rezumatele acesteia;
 - t) Lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate/acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații;
 - ț) Declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitoare la publicarea tezei de doctorat, pe platforma națională;
 - u) Adresa IOSUD-SNSPA prin care se transmit la CNATDCU dosarul și teza de doctorat;
 - v) Referat întocmit de Școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei și documente care atestă parcursul programului de studii;
 - w) Propunerea componentei comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD;
 - x) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;
 - y) Adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la biblioteca universității;
 - z) Avizul comisiei de îndrumare și integritate academică în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale.
- (2) Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public.
- (3) Declanșarea organizării susținerii publice a tezei de doctorat se avizează de către CSUD și se aprobă de către Rectorul SNSPA.
- (4) Teza de doctorat se redactează și în format digital. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca instituției de învățământ superior, cu termen permanent.
- (5) Teza de doctorat și anexele sale, precum și copiile documentelor din dosarul de doctorat, semnate electronic în format PDF, cu valoare legală, se încarcă pe platforma electronică națională.
- Art. 97.** (1) În vederea susținerii, teza de doctorat este evaluată de către o comisie de specialiști (denumită în continuare Comisie de doctorat), propusă de către conducătorul de doctorat, avizată de școala doctorală și aprobată de CSUD. Președintele comisiei de doctorat reprezintă programul doctoral acreditat din care face parte doctorandul.
- (2) Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri:
- a) președintele comisiei, ca reprezentant al IOSUD-SNSPA, de regulă un membru al Senatului sau un conducător de doctorat din SNSPA în domeniul respectiv;



- b) conducătorul/conducătorii de doctorat;
- c) cel puțin trei referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD-SNSPA.

(3) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara SNSPA, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

(5) În cazul în care, după aprobarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului de doctorat, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.

Art. 98. Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, prezența fizică a președintelui comisiei și a conducătorului/conducătorilor de doctorat fiind obligatorie, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online. Un referent din comisie, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită Biroului Doctorate, înainte de ședința de susținere a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat, votul său referitor la conferirea titlului de doctor și calificativul propus, precum și referatul de evaluare a tezei de doctorat.

Art. 99. (1) Referenții oficiali au obligația să depună la Biroul Doctorate, în termen de cel mult 15 zile de la primirea tezei de doctorat, câte un raport de evaluare a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de Biroul Doctorate numai dacă au fost primite toate rapoartele membrilor comisiei de doctorat.

Art. 100. (1) Teza de doctorat se susține oral în ședința publică în fața comisiei de doctorat.

(2) Susținerea publică a tezei de doctorat se poate organiza și în sistem on-line, în situații excepționale, în condițiile legii.

(3) Cu cel puțin 20 zile înainte de data susținerii tezei de doctorat, stabilită de către președintele comisiei de doctorat, Biroul Doctorate are următoarele obligații:

- a) să afișeze anunțul privind susținerea publică a tezei de doctorat cu precizarea datei, a locului și orei de susținere, studentul-doctorand, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit;
- b) să publice acest anunț împreună cu cele două rezumate ale tezei de doctorat (redactate în limba română și, respectiv, într-o limbă de circulație internațională) în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea pe site-ul Școlii Doctorale a SNSPA; rezumatul tezei de doctorat poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de doctorat.

Art. 101. (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a) prezentarea conținutului tezei de către doctorand;
- b) prezentarea referatelor de către conducătorul/conducătorii de doctorat și de către referenții oficiali;
- c) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei, dacă este cazul;
- d) dezbaterea științifică și profesională a tezei de doctorat la care participă doctorandul, membrii comisiei de doctorat și specialiștii aflați în sală.

(2) Dezbaterea tezei de doctorat trebuie să constituie punctul central al procedurii de susținere a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii științifice în domeniul temei abordate și a

elementelor de originalitate conținute în teză. În acest scop membrii comisiei vor adresa doctorandului întrebări menite să evidențieze aspectele menționate mai sus.

(3) Procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat include și:

- a) calificativul propus a se acorda;
- b) indicarea comisiei de doctorat și a domeniului de specialitate din cadrul CNATDCU căreia îi este arondat domeniul de studii universitare de doctorat în care a fost absolvit programul de studii;
- c) data susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 102. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat deliberază asupra calificativului pe care urmează să-l atribuie tezei de doctorat, în vederea acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

(2) Fiecare membru al comisiei acordă câte un calificativ, ținând seama de criteriile CNATDCU și SNSPA de evaluare a tezelor de doctorat. Se pot atribui calificativele Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(3) Dacă teza a primit unul dintre calificativele Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător, comisia de doctorat propune a se acorda doctorandului diploma de doctor și înaintează dosarul de doctorat către CNATDCU, în maxim 30 de zile calendaristice.

(4) În cazul atribuirii calificativului Nesatisfăcător comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care urmează a fi refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii, în cadrul unui termen stabilit de comisie. Dacă, în urma resuștinerii tezei de doctorat în fața aceleiași comisii se acordă tot calificativul Nesatisfăcător, teza este considerată respinsă, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(5) Hotărârile Comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele Comisiei de doctorat.

Art. 103. (1) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD-SNSPA și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

(2) Dosarul de doctorat și propunerea comisiei de acordare a diplomei de doctor se încarcă de către IOSUD-SNSPA pe platforma electronică națională, în termen de maximum 30 zile de la data susținerii publice a tezei de doctorat. Dosarul încărcat pe platforma națională se semnează electronic de către reprezentantul legal al IOSUD-SNSPA sau de către o persoană delegată de acesta.

(3) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea Avizului conform emis de CNATDCU, IOSUD-SNSPA emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

(4) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, IOSUD-SNSPA primește din partea CNATDCU o motivare scrisă de invalidare, iar dosarul poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remedierea motivelor care au stat la baza invalidării, potrivit procedurii prevăzute la alin. (1), în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul doctorand va fi exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile Regulamentului-cadru pentru studiile universitare de doctorat, dosarul de



doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurilor.

(6) Detalii legate de analizarea procedurii administrative de către CNATDCU, privind acordarea diplomei de doctor, inclusiv în ceea ce privește contestațiile, sunt publicate în Ordinul Ministrului Educației și Cercetării pentru aprobarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurată la nivelul instituțiilor de învățământ superior privind acordarea diplomei de doctor.

Art. 104. (1) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(2) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital este liber accesului pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(3) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD-SNSPA asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

(4) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD – SNSPA transmite un exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia la Biblioteca Națională a României, cf. Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și un exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

(5) Dosarul de doctorat se arhivează de către IOSUD-SNSPA cu regim permanent.

Art. 105. (1) În cazul retragerii titlului de doctor, diploma de doctor încetează să mai producă efecte juridice din momentul comunicării dispoziției de retragere a titlului/diplomei. Toate deciziile și dispozițiile emise sunt publicate pe site-ul IOSUD-SNSPA.

(2) Susținerea tezei de doctorat se poate face până la data de încheiere a stagiului doctoral prevăzut în contractul de școlarizare, inclusiv în actele adiționale ale acestuia, depășirea acestui termen ducând la exmatricularea studentului-doctorand.

CAPITOLUL VI. ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ

Art. 106. — (1) În activitățile didactice și de cercetare universitară este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară, reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară al SNSPA.

Art. 107. (1) Școala Doctorală Multidisciplinară împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției.



- (3) Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară se înregistrează și se soluționează în conformitate cu Codul de etică și deontologie universitară al SNSPA, elaborat în baza Codului-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărâre a Guvernului.
- (4) Nerespectarea regulilor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD-SNSPA.

CAPITOLUL VII. TRANSPARENȚA

Art. 108. — IOSUD-SNSPA garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul școlii doctorale multidisciplinare proprii.

Art. 109. — (1) Școala doctorală multidisciplinară, cu sprijinul logistic al IOSUD-SNSPA, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
 - b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
 - c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
 - d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
 - e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
 - f) informații privind modul de finanțare a studiilor;
 - g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
 - h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
 - i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
 - j) ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
 - k) standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
 - l) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
 - m) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate.
- (2) IOSUD-SNSPA publică pe pagina web proprie raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.

CAPITOLUL VIII. EVALUAREA ÎN CADRUL IOSUD-SNSPA

VIII. 1. Evaluarea activității doctoranzilor

Art. 110. (1) Evaluarea activității doctoranzilor este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate precum publicații, participarea la conferințe, precum și calitatea acestora estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc. Aceste rezultate ale activității de cercetare sunt cuantificate în credite ECTS, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT al SNSPA.

(2) Evaluarea activității doctoranzilor urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

(3) Evaluarea continuă a activității doctorandului se efectuează de conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică a doctorandului.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare vor permite:

- a) măsurarea corectă a performanțelor doctoranzilor și reflectarea diferențelor de performanță a acestora;
- b) analiza progresului doctoranzilor în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
- c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
- d) transparența și informarea cu privire la criteriile riguroase și clare de notare a doctoranzilor;
- e) informarea doctoranzilor despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

VIII. 2. Evaluarea activității conducătorului de doctorat

Art. 111. (1) Evaluarea conducătorilor de doctorat se face periodic, cel mai târziu o dată la 2 ani, pe baza procedurilor de evaluare stabilite prin ordin al ministrului educației și cercetării, la propunerea CNATDCU.

(2) Procedurile de evaluare vizează, în principal, aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc.

(3) Rezultatele evaluării sunt publice.

VIII. 3. Evaluarea și monitorizarea internă și externă a IOSUD-SNSPA

Art. 112. Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, a performanțelor doctoranzilor și ale conducătorilor de doctorat sunt supuse periodic unui proces de evaluare internă și externă care va cuprinde:

- a) termenii de referință ai procesului de evaluare internă și externă;
- b) desemnarea unui organism instituțional (comisie/consiliu) de experți care va efectua evaluarea;
- c) criteriile și standarde de evaluare internă/externă a fiecărui program;
- d) monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de doctorat;
- e) elaborarea de rapoarte de evaluare cu recomandări;
- f) urmărirea aplicării deciziilor și recomandărilor adoptate.

Art. 113. (1) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face periodic de către CEAC pe baza raportului de autoevaluare întocmit de Consiliul Școlii Doctorale, pentru fiecare domeniu doctoral în parte.

(2) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se elaborează pe baza criteriilor minimale stabilite de Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat și de prezentul Regulament, se avizează de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat și se aprobă de către Senatul SNSPA.

(3) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat vor urmări:

- a) misiunea și obiectivele programelor de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programelor de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de doctoranzi și conducătorii de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;



- e) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a doctoranzilor;
- f) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază doctoranzii;
- i) personalul implicat în derularea programelor de studii;
- j) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților doctoranzilor, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k) evaluarea din partea doctoranzilor, obținută prin chestionare supuse confidențialității întocmirii și prelucrate statistic;
- l) gradul de implicare a doctoranzilor în asigurarea calității programelor de studii.

Art. 114. (1) Evaluarea externă a IOSUD-SNSPA, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV — Asigurarea calității în învățământul superior din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Evaluarea externă a programelor doctorale din cadrul IOSUD-SNSPA se face de către ARACIS, pe baza rapoartelor CNCS referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor CNATDCU referitoare la calitatea resurselor umane.

(3) Programele doctorale care, după o perioadă de maximum 5 ani de la intrarea în vigoare a Regulamentului-cadru privind studiile de doctorat, nu au trecut printr-un proces de evaluare externă intră în faza de lichidare, fază în care nu mai pot fi înmatriculați noi doctoranzi. Faza de lichidare nu poate dura mai mult de un an universitar.

(4) Competența lichidării programului de studii universitare de doctorat în situația prevăzută la alin.3 aparține SNSPA, care este obligată să informeze ARACIS și CNCS despre procesul și rezultatul lichidării și să procedeze la radierea calificării respective din RNCIS.

Capitolul IX. STIMULAREA ANGAJĂRII ÎN MUNCĂ A ABSOLVENȚILOR PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 115. (1) Prin structura lor, programele de studii universitare de doctorat din S.N.S.P.A. au drept scop:

- a) dobândirea competențelor de cercetare științifică și a altor competențe de conținut și transversale;
- b) asigurarea de oportunități de carieră pentru absolvenții de studii universitare de doctorat.

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat trebuie să urmărească o politică de marketing pentru studiile doctorale, care să corespundă competiției globale cu opțiuni de educație și profesionalizare mult diversificate geografic și tematic.

Art. 116. (1) SNSPA monitorizează gradul de angajare a absolvenților studiilor universitare de doctorat și dezvoltă strategii de îmbunătățire a inserției profesionale pe piața muncii a acestora.

(2) Școala doctorală, prin Biroul Doctorate, întocmește și actualizează registrul Alumni cu absolvenții proprii, asigură monitorizarea carierei și a activităților profesionale ale acestora, contribuind astfel la integrarea acestora în societate.

Art. 117. În vederea stimulării angajării în muncă a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat, Școala doctorală va urmări, în principal:

- a) adaptarea educației doctorale la exigențele societății cunoașterii, sub imperativul educației



- permanente;
- b) realizarea educației doctorale din perspectiva centrării pe student și pe învățarea prin cercetare;
 - c) alinierea programelor de studii universitare de doctorat la tendințele din cercetarea contemporană;
 - d) recunoașterea rolului crucial al supervizării și evaluării;
 - e) promovarea de structuri inovatoare pentru a veni în întâmpinarea nevoii de interdisciplinaritate și de oferire de abilități transferabile;
 - f) creșterea mobilității internaționale, interdisciplinare și intersectoriale;
 - g) finanțarea adecvată și sustenabilă.

Capitolul X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 118. (1) Prezentul regulament se completează cu prevederile Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, adoptat prin Ordin al Ministrului Educației nr. 3020/08.01.2024, publicat în Monitorul Oficial al României, nr. 56/22.01.2024 cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului Nr. 3693/01.02.2024, publicat în Monitorul Oficial al României, nr. 111/07.02.2024, referitor la Metodologia-cadru de admitere în învățământul universitar și cu alte prevederi legale aplicabile, în vigoare pe parcursul programelor doctorale ale studenților doctoranzi.