

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

JALIU DRAGOȘ DUMITRU

Locul actual de muncă

Conferențiar, Facultatea de Administrație Publică, SNSPA

Adresă(e)

Str Povornei, nr 6, Bucuresti

Telefon(oane)

+40722202037

Fax(uri)

E-mail(uri)

jaliud@fonduri-structurale.ro

Naționalitate(-tăți)

Română

Data nașterii

07 martie 1969

Sex

Masculin

Locul de muncă

Experiența profesională

Perioada

Aprilie 2014 – Octombrie 2015

Funcția sau postul ocupat

MANAGER DE PROIECT, EXPERT ELABORARE DOCUMENTE STRATEGICE și EXPERT FORMARE MANAGEMENT DE PROIECT în cadrul proiectului "Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltarea mediului rural", finanțat prin POSDRU

Activități și responsabilități principale

Proiectul vizează crearea unui model inovator, funcțional, sustenabil și integrat de consultanța camerală, dezvoltare a culturii antreprenoriale în mediul rural și creșterea gradului de ocupare pentru managerii, angajații, somerii, somerii tineri, somerii de lungă durată și persoanele din agricultura de subzistență din regiunile Nord-Est, Nord-Vest și Centru. În cadrul proiectului desfășor activități de management de proiect și activități de cercetare în domeniul consultanței camerale rurale și activități de formare.

Numele și adresa angajatorului

SC Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG SRL

Tipul activității sau sectorul de activitate

Activități de management, cercetare și formare

Data: 1.09.2014

Curriculum Vitae **JALIU DRAGOȘ DUMITRU**

Perioada	2014 - 2015
Funcția sau postul ocupat	Expert adaptare curriculară <i>“Dezvoltarea curriculară și creșterea relevanței programelor de studiu în administrație publică prin metode inovative de blended learning și corelare cu piața muncii”, finanțat prin POSDRU</i>
Activități și responsabilități principale	Proiectul își propune să restructureze curriculumul universitar pentru a veni în întâmpinarea nevoilor pieței muncii și să migreze procesul educațional dinspre sistemul tradițional de învățare față în față spre sistemul modern blended learning. Prin intermediul său, peste 800 de studenți vor avea acces la rute de învățare mai flexibile, corelate cu necesitățile pieței muncii. În cadrul proiectului desfășor activități de dezvoltare curriculară pentru cursurile Dezvoltare Regională și Fonduri Structurale și Managementul Proiectelor Europene.
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică - SNSPA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități didactice.
Perioada	Aprilie 2015 – Iunie 2015
Funcția sau postul ocupat	Coordonator ateliere bune practici în cadrul proiectului „Practică azi pentru a deveni managerul de mâine”
Activități și responsabilități principale	Coordonează atelierelor de bune practici dedicate studenților din cadrul Academiei de Studii Economice București SC Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG SRL, partener proiect
Numele și adresa angajatorului	Educație
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	Iunie 2014 – octombrie 2015
Funcția sau postul ocupat	Coordonator ateliere integrate și Mentor în cadrul proiectului „Acces la o carieră de succes”
Activități și responsabilități principale	Coordonează atelierelor de bune practici dedicate studenților din cadrul Universității de Vest Timișoara SC Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG SRL, partener proiect
Numele și adresa angajatorului	Educație
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	2012 -2013
Funcția sau postul ocupat	FORMATOR <i>“Prevenirea corupției în educație prin informare, formare și responsabilizare”, finanțat prin PODCA</i>
Activități și responsabilități principale	Proiectul reprezintă o inițiativă inovativă și de anvergură, în contextul eforturilor anticorupție ale României din ultimii ani, și care confirmă angajamentul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în demersul de prevenire a corupției în educație pe termen mediu și lung, prin valorizarea rolului fundamental pe care educația îl deține în acest domeniu. În cadrul proiectului desfășor activități de formare pentru 1400 de persoane, constând în cercetare-documentare, elaborare de materiale de curs, susținere de pledoarii și prezentări. Evaluare protodolii cursanți, etc.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Titu Maiorescu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și Educație. Administrație publică.

Perioada	2013 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar dr.
Activități și responsabilități principale	Titular curs: Managementul proiectelor și programelor internaționale, Management Strategic, Dezvoltare regională și fonduri structurale.
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică – Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic

Perioada	2011/2012 și 2012/2013 și 2013/2014
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar dr./Conferențiar universitar dr.
Activități și responsabilități principale	Susținere curs Project Management în limba engleză în cadrul masterat
Numele și adresa angajatorului	Universitatea de Babeș-Bolyai - Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație.

Perioada	Decembrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Expert "Dezvoltarea și Consolidarea Centrului național pentru Integritate", finanțat prin PODCA
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare cu privire la stadiul actual al aplicării mentoratului/perioadei de stagiu în instituțiile publice din România, realizarea unei analize privind bunele practici din experiența altor state, creionarea unor propuneri privind modul de implementare a programelor de mentorat în instituțiile din România. Rezultatul cercetării a fost "Ghidul Mentorului în Instituțiile Publice", ISBN 978-606-8294-43-8, Editura Făgăraș Print, 2012
Numele și adresa angajatorului	Asociația pentru Implementarea Democrației
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și Educație. Administrație publică.

Perioada	iulie 2010-iunie 2013
Funcția sau postul ocupat	Expert management proiect „Incluziune socială și pe piața muncii prin întreprinderi sociale”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Obiectivul proiectului POSDRU: Crearea unui model funcțional integrat de economie socială și incluziune socială destinat sprijinirii persoanelor cu dizabilități și a celor vulnerabile. Am participat la scrierea cererii de finanțare și implementarea proiectului. Activitățile desfășurate în implementare au vizat cercetarea, formarea și managementul de proiect. Rezultatele cercetării au fost: materiale cu caracter științific, Metodologia de desfășurare a concursului "Târg de idei de afaceri", etc.
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Județean Alba – beneficiar proiect, Structural Consulting Group – partener în proiect
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și Educație. Administrație publică.

Perioada	iulie 2010-aprilie 2013
-----------------	--------------------------------

Funcția sau postul ocupat	Expert formare „Comuna, promotor al dezvoltării spiritului antreprenorial în mediul rural”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Proiectul își propune transmiterea de competențe practice privind DCA și MP la nivelul comunelor, prin derularea unor programe de formare profesională și prin promovarea culturii antreprenoriale în zonele rurale, susținute de o rețea națională de mentori-formatori și de nuclee regionale de resurse. Am participat la scrierea cererii de finanțare și implementarea proiectului. Activitățile desfășurate în implementare au vizat cercetarea, formarea și managementul de proiect. Printre rezultatele cercetării se numără: Manualul pentru Mentori-Formatori, 3 curricule de curs în management de proiect, formare de formatori și dezvoltarea competențelor antreprenoriale.
Numele și adresa angajatorului	Asociația Comunelor din România – beneficiar proiect, Structural Consulting Group – partener în proiect
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și Educație.
Perioada	iulie 2010-iunie 2013
Funcția sau postul ocupat	Coordonator orientare-dezvoltare personală studenți în cadrul a proiectului „Acces real la piața muncii prin întreprinderea simulată”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Obiectivul proiectului POSDRU: Crearea unei rețele integrate de întreprinderi simulate pentru dezvoltarea aptitudinilor profesionale și pentru îmbunătățirea inserției pe piața muncii a studenților și masteranzilor pe baza unor parteneriate între universități și întreprinderi reale. Am participat la scrierea cererii de finanțare și implementarea proiectului. Activitățile desfășurate în implementare au vizat cercetarea, formarea și managementul de proiect. Rezultatele cercetării au raport de cercetare cu privire la evaluarea sistemului integrat, curricula întâlnirilor de consiliere și orientare, etc.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea "Ovidius" din Constanța – beneficiar proiect, Structural Consulting Group – partener în proiect
Tipul activității sau sectorul de activitate	Orientarea și dezvoltarea personală a studenților și masteranzilor - Activități de cercetare și Educație
Perioada	1 iunie 2010-iulie 2013
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „DOCTORI în servicii medicale de sanatate”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Obiectivul proiectului POSDRU: Furnizarea cursurilor de educație medicală continuă pentru medicii specialiști și stomatologi în domeniul reducerii riscului de malpraxis. Am participat la scrierea cererii de finanțare și implementarea proiectului. Activitățile desfășurate în implementare au vizat formarea și managementul de proiect.
Numele și adresa angajatorului	Medright Experts în calitate de beneficiar și Structural Consulting Group – partener în proiect
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație.
Perioada	2009-2012
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Calitate în sănătate prin instruirea medicilor de familie”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Obiectivul proiectului POSDRU: Furnizarea cursurilor de educație medicală continuă pentru medicii de familie în domeniul reducerii riscului de malpraxis. Am participat la scrierea cererii de finanțare și implementarea proiectului. Activitățile desfășurate în implementare au vizat cercetarea, formarea și managementul de proiect.
Numele și adresa angajatorului	Medright Experts în calitate de beneficiar și Structural Consulting Group – partener în proiect

Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație.
Perioada	Iulie-decembrie 2009
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect „Campanie de informare privind Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria”, finanțat din Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013
Activități și responsabilități principale	Organizarea a două seminarii de informare pentru reprezentanții mass-media și pentru personalul autorității de management și a unei conferințe anuale de prezentare a progreselor înregistrate în cursul anului 2009.
Numele și adresa angajatorului	AM Programul de Cooperare Transfrontalieră 2007-2013
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație.
Perioada	august – decembrie 2008
Funcția sau postul ocupat	Membri al echipei de redactare a ziarului euROpeanul
Activități și responsabilități principale	Redactarea de articole cu caracter științific.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor
Tipul activității sau sectorul de activitate	Redactare articole.
Perioada	2008
Funcția sau postul ocupat	Consultant în cadrul proiectului „Întărirea Capacității Instituționale și Administrative a Ministerului de Justiție și Ministerului Public, ca Instituții Centrale”, finanțat din Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” 2007-2013
Numele și adresa angajatorului	WYG International Limited, Nottinghamshire, Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță pentru proiecte finanțate din instrumente structurale
Perioada	2007-prezent
Funcția sau postul ocupat	Consultant și trainer/ Managing Partner
Activități și responsabilități principale	Manager de proiect, expert în echipa de management sau în echipa de implementare în proiectele derulate de către companie și finanțate din fonduri europene, BM, UNDP sau fonduri publice. Mai mult de 100 cursuri de instruire(TOT, Manager proiect, Expert Accesare Fonduri Structurale și de Coeziune Europene) livrate pentru diferiți beneficiari potențiali ai fondurilor structurale (IMM-uri, autorități locale, ONG-uri)
Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG SRL (www.structural-consulting.ro; www.fonduri-structurale.ro), București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație și consultanță în domeniul fondurilor europene

Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Titular curs: Managementul proiectelor și programelor internaționale, Management Strategic, Dezvoltare regională și fonduri structurale
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică – Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic

Perioada 2007 – 2008

Funcția sau postul ocupat	Membru al echipei de elaborarea a Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Durabilă
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	UNDP România, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	

Perioada 01 noiembrie 2005 – 01 iulie 2006

Funcția sau postul ocupat	Secretar Științific al Facultății de Administrație Publică - SNSPA
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică – Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic

Perioada 2004 -2012

Funcția sau postul ocupat	Membru în Consiliul Facultății de Administrație Publică Membrul în Senatul SNSPA.
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică – Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic

Perioada 2005 – 2009

Funcția sau postul ocupat	Trainer
Activități și responsabilități principale	Pregătire și livrare cursuri de instruire: Înalți funcționari publici (2006,2007, 2008,2009) Funcționari publici de conducere (2006,2007) Proiectul tinerilor manageri publici(2006,2007, 2008, 2009)
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Administrație(INA), București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Formare/perfecționare

Perioada	Februarie 2004 - noiembrie 2005
Funcția sau postul ocupat	Redactor departamentul Știri
Activități și responsabilități principale	Redactor și producător știri, editare știri
Numele și adresa angajatorului	B1 TV
Tipul activității sau sectorul de activitate	Mass media
Perioada	2002 – 2004
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Titular curs și seminarii: Managementul proiectelor și programelor internaționale, Management Strategic,
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică – Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic
Perioada	2000 – 2002
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Titular seminarii: Știința Administrației, Teoria Administrației Publice
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Administrație Publică – Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic
Perioada	Noiembrie 2001 - Octombrie 2002
Funcția sau postul ocupat	Consilier Cabinet Secretar de Stat
Activități și responsabilități principale	Membri al Comitetului Inter-ministerial de Reformă în Administrația Publică, program manager – coordonare proiectele MJ finanțate de BM si UE.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Justiției, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică
Perioada	Ianuarie 2001-iulie 2001
Funcția sau postul ocupat	Redactor, prezentator știri
Activități și responsabilități principale	Redactor, producător și prezentator știri
Numele și adresa angajatorului	Voice of America – US. International Broadcasting, European Multi/Media Department, Washington DC, USA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Mass media

Funcția sau postul ocupat	Șef al Biroului pentru Programe Internaționale
Activități și responsabilități principale	Elaborare de propuneri de proiecte Managementul proiectelor europene derulate de SNSPA
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Academic

Perioada 1998 – 2000 / 2004 – 2005

Funcția sau postul ocupat	Director Executiv 1998-2000 Vice președinte 2004-2005
Activități și responsabilități principale	- Asigurarea managementului de proiect pentru „Implementarea T. Q. M în sectorul public”, „Evaluarea sistemului fiscal din România” - Organizarea de întruniri, forumuri de discuții și seminarii pe problematica administrației publice - Dezvoltarea de relații de cooperare cu organisme de la nivel european și mondial.
Numele și adresa angajatorului	Institutul Român de Administrație Publică, București

Educație și formare

Perioada Decembrie 2013

Calificarea / diploma obținută	Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene – certificat ANC
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Programe de finanțate, Fondurile Uniunii Europene, Întocmirea dosarului de finanțare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul de Consultanta pentru Dezvoltare DCG
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=5

Perioada decembrie 2009

Calificarea / diploma obținută	Manager de proiect
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	MANAGEMENTUL PROIECTULUI
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul de Consultanta pentru Dezvoltare DCG
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=5

Perioada 4 -18 noiembrie 2009

Calificarea / diploma obținută	Formare de formatori
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Abilitati de prezentare, Metode de invatare

Curriculum Vitae **JALIU DRAGOȘ DUMITRU**

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Grupul de Consultanța pentru Dezvoltare

Nivel ISCED=5

Perioada

2003 – 2009

Calificarea / diploma obținută

Doctor în management

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Management; Management strategic și dezvoltare regională

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Academia de Studii Economice, București

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Nivel ISCED=6

Perioada

Sept.2005 - Sept.2006

Calificarea / diploma obținută

Instructor certificat internațional în Fonduri Structurale
Absolvit cursul cu cea mai mare medie din 17 participanți

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Fonduri Structurale.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

INWENT-Germany– INSTITUT FÜR EUROPÄISCHE POLITIK – BERLIN/ Institutul Național de Administrație, București

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Nivel ISCED=5

Perioada

August 2005

Calificarea / diploma obținută

PMP – PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL – certificare internațională în management de proiect

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Project management.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE, Folcroft, Pennsylvania

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Nivel ISCED=5

Perioada

Mai 2005

Calificarea / diploma obținută

PM – certificare națională în management de proiect

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Project management.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE, Romania Chapter

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Nivel ISCED=5

Perioada**August 2000 – Iulie 2001**

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobânditeNumele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formareNivelul în clasificarea națională sau
internaționalăGEORGE WASHINGTON UNIVERSITY – School of Business and Public Management,
Washington DC, USA**Perioada****1993 – 1995**

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobânditeNumele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formareNivelul în clasificarea națională sau
internațională**Studii postuniversitare în Științe Administrative**

Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București

Nivel ISCED=6

Perioada**1988 – 1993**

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobânditeNumele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formareNivelul în clasificarea națională sau
internațională**Licențiat în Tehnologii Neconvenționale**

Tehnologii Neconvenționale

Universitatea Transilvania, Brașov

Nivel ISCED=5A

**Aptitudini și competențe
personale**

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză**Limba germană**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C 2	Utilizator experimentat	C 2	Utilizator experimentat	C 2	Utilizator experimentat	C 2	Utilizator experimentat	C 2	Utilizator experimentat
A2	Utilizator de bază	A 1	Utilizator de bază	A2	Utilizator independent	A 1	Utilizator de bază	A 1	Utilizator de bază

(*) *Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe și aptitudini organizatorice	Organizarea de conferințe la nivelul universității SNSPA dar și pentru Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG SRL.
Competențe și aptitudini tehnice	
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	IBM-PC, Macintosh, Internet, Microsoft Office (PowerPoint, Excel, MS Word), Lotus Notes, Microsoft Project Management
Competențe și aptitudini artistice	
Alte competențe și aptitudini	
Permis(e) de conducere	Categoria B

Informații suplimentare

Membru al asociațiilor și organizațiilor profesionale:

2000-2002 – American Marketing Association
2001-2004 membru al Board-ului „Project Management Institute – Romania Chapter”
2004 - prezent – PMI Romania
2002 – prezent membru NISPAcee
2012 – prezent membru Centru de Excelență Academică

Grant personal obținut în cadrul programului Education and Culture Lifelong Learning Programme, finanțat de Comisia Europeană pentru Vizita de studiu *Supporting skills development of adults in the labour market*, Dublin, Irlanda, 10 – 13 noiembrie 2009.

Inițiator al platformelor online www.fonduri-structurale.ro și www.proiecte-structurale.ro

1. Lansată în decembrie 2006, platforma www.fonduri-structurale.ro este principala sursă de informare în domeniul fondurilor structurale și de coeziune din România. Site-ul oferă informații privind fondurile structurale, acțiunile derulate de România în vederea accesării acestor fonduri, ghiduri de finanțare, bune practici din statele membre.
2. Platforma www.proiecte-structurale.ro a fost lansată în octombrie 2012 și reprezintă o bază de date online cu toate proiectele finanțate din fonduri europene în România și promovează proiectele de succes implementate în țară.

Subsemnatul declar pe propria răspundere sub sancțiunea Codului Penal privind falsul în declarații că informațiile cuprinse în Curriculum Vitae sunt conforme cu realitatea.

24.11.2015

JALIU DRAGOȘ DUMITRU