



## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **Georgescu, Maria - Andrada**  
Adresă(e) Bd. Expoziției, nr. 30A, București, România  
Telefon(oane) 0040 372 249 784  
E-mail(uri) [maria-andrada.georgescu@administratiepublica.eu](mailto:maria-andrada.georgescu@administratiepublica.eu)  
Naționalitate(-tăți) română  
Data nașterii 23.09.1972  
Sex feminin  
Stare civilă căsătorită, 1 copil

**Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional** Membru în Consiliul Facultății de Administrație Publică

### Experiența profesională

Perioada	1 octombrie 2013 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; cursuri și seminarii la disciplinele: „Administrarea finanțelor publice și a bugetului”, „Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană”, „Managementul finanțelor publice”, „Instrumente financiare ale guvernării”
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Bd. Expoziției, nr. 30A, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1 octombrie 2006 – 1 octombrie 2013
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; cursuri și seminarii la disciplinele: „Administrarea finanțelor publice și a bugetului”, „Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană”, „Finanțe pentru afaceri publice”, „Proces bugetar și fiscalitate europeană”, „Managementul finanțelor publice”
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, str. Povernei, nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	24 februarie 2003 – 1 octombrie 2006
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; cursuri și seminarii la disciplinele: „Gestiunea financiară a întreprinderii”, „Prețuri și concurență”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” București, Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	01 octombrie 2000 – 24 februarie 2003
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar

Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; seminarii la disciplinele: „Gestiunea financiară a întreprinderii”, „Prețuri și concurență”, „Finanțarea și eficiența investițiilor”, „Relații financiare și valutare internaționale”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” București, Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	01 martie 2000 – 01 octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare; seminarii la disciplinele: „Finanțe publice”, „Finanțele întreprinderii”, „Monedă și credit”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Bogdan Vodă” Cluj Napoca, str. Grigore Alexandrescu, nr. 26A, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1 octombrie 1996 – 01 martie 2000
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare; seminarii la disciplinele: „Finanțe publice”, „Finanțele întreprinderii”, „Monedă și credit”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Bogdan Vodă” Cluj Napoca, str. Grigore Alexandrescu, nr. 26A, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1 octombrie 1996 – 1 octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic asociat
Activități și responsabilități principale	Activități didactice; seminarii la disciplinele: „Finanțe publice”, „Metode și tehnici fiscale”, „Monedă și credit”, „Prețuri și tarife”, „Contabilitate bugetară”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior

## **Educație și formare**

Perioada	1997 - 2005
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de doctor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Finanțe
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED-P 8 (844)
Perioada	1997 - 1998
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psihologie, pedagogie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Departamentul pentru Pregătirea Profesorilor
Perioada	1996 - 1997
Calificarea / diploma obținută	Diploma de studii aprofundate

Disciplinele principale studiate / Strategii financiare în afaceri  
 competențe profesionale dobândite  
 Numele și tipul instituției de învățământ / Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Științe Economice  
 / furnizorului de formare  
 Nivelul în clasificarea națională sau ISCED-P 7 (747)  
 internațională

Perioada 1991 - 1996

Calificarea / diploma obținută Diploma de licență

Disciplinele principale studiate / Finanțe  
 competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Științe Economice  
 / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau ISCED-P 6 (646)  
 internațională

Perioada 1987 - 1991

Calificarea / diploma obținută Diploma de bacalaureat

Disciplinele principale studiate / Finanțe contabilitate  
 competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / Grupul Școlar Economic, Administrativ și de Servicii din Tg. Mureș  
 / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau ISCED-P 3 (344)  
 internațională

### **Educație și formare de scurtă durată**

Perioada 5 – 11 noiembrie 2012

Calificarea / diploma obținută Certificat de participare

Disciplinele principale studiate / Școala de Studii Avansate „Contabilitatea și sustenabilitatea financiară în sectorul public”  
 competențe profesionale dobândite finanțată de CNCS – UEFISCDI, proiect PNII – IDEI/SSA, codul 2012-2-010/2012

Numele și tipul instituției de învățământ / Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Contabilitate și Informatică de  
 / furnizorului de formare Gestiune

Perioada 14 – 15 mai 2009

Calificarea / diploma obținută Certificat

Disciplinele principale studiate / Training-ul de *Formare a Evaluatorilor Interni* în domeniul calității învățământului superior  
 competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / ARACIS, în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene „Asigurarea calității în  
 / furnizorului de formare învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional”, contract POSDRU/2/1.2/S/1, cod proiect 3933

Perioada 18 – 20 septembrie 2008 Cluj Napoca

Calificarea / diploma obținută Certificat de participare

Disciplinele principale studiate / Curs de formare profesională „Definirea a 16 Calificări pentru Învățământul Superior”,  
 competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / Agenția Națională pentru Calificările din Învățământul Superior și Parteneriat cu Mediul  
 / furnizorului de formare Economic și Social ACPART, în cadrul proiectului Phare TVET RO 2005/017 – 553.04.01.02.04.01.03 „Dezvoltarea instituțională a învățământului profesional și tehnic – componenta Învățământ Superior”

Perioada 15 – 18 mai 2008 Braşov  
 Calificarea / diploma obţinută Certificat de participare  
 Disciplinele principale studiate / Membră în grupul de lucru pentru *elaborarea Grilei de calificări* în învăţământul superior  
 competenţe profesionale dobândite din Romania a Programului de studiu pentru masterat in domeniul Administraţie publică,  
 programul de studiu Managementul Sectorului Public  
 Numele şi tipul instituţiei de învăţământ Agenţia Naţională pentru Calificările din Învăţământul Superior şi Parteneriat cu Mediul  
 / furnizorului de formare Economic şi Social ACPART, în cadrul proiectului Phare TVET RO 2005/017 –  
 553.04.01.02.04.01.03 „Dezvoltarea instituţională a învăţământului profesional şi tehnic –  
 componenta Învăţământ Superior”

Perioada 1 – 9 iulie 2004  
 Calificarea / diploma obţinută Certificat de participare  
 Disciplinele principale studiate / *Université Européenne d'été, sur le theme:*  
 competenţe profesionale dobândite “La NOUVELLE EUROPE ELARGIE: perspectives et premiers resultants”  
 Numele şi tipul instituţiei de învăţământ Centre International de Formation Européenne, Institut Européen Des Hautes Études  
 / furnizorului de formare Internationales Nice, en partenariat avec UCDC Bucarest

### Aptitudini şi competenţe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**  
 Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare  
 Nivel european (\*)

**Limba franceză**

**Limba engleză**

Înţelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversaţie		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	C1	Utilizator experimentat
B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent

(\*) Nivelul Cadrelui European Comun de Referinţă Pentru Limbi Străine

Competenţe şi abilităţi sociale Capacitate de comunicare interactivă, abilitatea de a lucra în echipă, abilitatea de a comunica un anumit mesaj şi de a-l adapta unei audienţe specifice şi de a interacţiona pentru a consolida şi pune în practică informaţiile respective, abilitate de comunicare în context intercultural, ambiţie, perseverenţă, autoperfecţionare

Competenţe şi aptitudini organizatorice Stabilirea de priorităţi, anticiparea nevoilor, stabilirea şi atingerea obiectivelor, stabilirea unui calendar adecvat de activităţi, organizarea timpului

Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului Operare în sisteme de tip Office (Word, Excel etc.) la nivel avansat

Permis(e) de conducere Categoria B

### Informaţii suplimentare

2012-prezent Membră în Consiliul Departamentului de Economie şi Politici Publice;  
 2012-prezent Membră în Consiliul Facultăţii de Administraţie Publică;  
 10 cărţi unic autor, 1 carte coautor;  
 16 articole publicate în reviste indexate BDI, 1 articol publicat în revistă indexată ISI;  
 23 studii publicate în volume colective;  
 6 studii publicate în volumele conferinţelor;  
 38 lucrări prezentate la conferinţe naţionale şi internaţionale;  
 membră în 8 proiecte de cercetare