

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVENr.inreg : 555/2015.09.07Stimata Doamna,
Stimate Domn,

Referitor – SOLICITARE OFERTĂ de PREȚ

1. Școala Națională de Studii Politice și Administrative dorește să achiziționeze servicii de audit pentru proiectul POSDRU/187/1.5/S/155589 „Competitivitate și excelență în cercetarea doctorală în domeniul științelor politice, științelor administrative, sociologie și științele comunicării”

Codul CPV aferent acestei achiziții: 79212100-4 Servicii de auditare financiară

In cele ce urmează sunteți invitați să depuneți oferta Dumneavoastră de preț pentru prestarea serviciilor menționate mai sus.

2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: achiziție directă.

Legislația aplicabilă: ORDONANȚA DE URGENTĂ Nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare; HOTĂRĂREA nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

3. Valoarea estimată **fără TVA**: 12.096,77 lei

4. Oferta financiară *Formular 10 A*, trebuie exprimată ca preț unitar, în LEI cu valoarea TVA exprimată separat și va include toate costurile aferente serviciilor descrise. Ofertele vor fi evaluate pentru prețul total oferit, fără TVA, iar contractul va fi acordat firmei care oferă cel mai mic preț total oferit, fără TVA. Ofertanții pot depune o singură ofertă. Oferta de preț va fi întocmită după cum urmează:

Nr. crt	PRODUS	Pret Unitar	Nr. Buc	Pret total fara TVA
1	Servicii auditare proiect			
	TOTAL fara TVA			
	TOTAL cu TVA			

5. Se acceptă oferte prin poșta, curier, e-mail sau fax, urmând a prezenta oferta în original la sediul SNSPA până la data limită de deschidere a ofertelor, respectiv 16 septembrie 2015 ora 10.00.
6. Oferta Dumneavoastră trebuie să respecte formatul de mai jos și va fi adresată și trimisă la:
Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Adresa poștală: Str. Povernei nr. 6, Sector 1, Localitatea: București, Cod poștal: 010643, România, Punct(e) de contact: Carmen Dana Georgescu, Tel. (+40) 021 3140383, 0723.187.248, Email: dana.cg62@gmail.com, Fax: (+40) 0213127094, Adresa internet (URL): www.snspa.ro
7. Se va lua în considerare oferta pentru toate elementele solicitate. Ofertele adecvate din punct de vedere al specificațiilor tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care oferă cel mai mic preț evaluat și care îndeplinește standardele obligatorii în ceea ce privește capacitățile tehnice și financiare. Cerințele minime prezentate, trebuie să îndeplinească în totalitate de către ofertant în vederea calificării ofertei sale. Ofertele incomplete sunt considerate neconforme.
8. Oferta tehnică se va întocmi conform *Caietului de sarcini*, în tabel de corespondență (cerințe vs ofertă), pentru a facilita procesul de evaluare a ofertelor.

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

9. Documente care însoțesc oferta:

- a. **Declaratie privind eligibilitatea conform art. 180 – Formular 12 A și 181 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare – original – Formular 12B**
- b. **Declaratie pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.69¹ din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare – original – Formular 22**
- c. **Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat din care să reiasă lipsa datoriilor scadente la plata în luna anterioară celei în care se depun ofertele; - Original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul”**
- d. **Declaratie privind calitatea de participant la procedura - original – Formular 12C**
- e. **Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă - Original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul”**
- f. **Certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR – copie legalizată sau copie cu mențiunea conform cu originalul. Contractul de servicii de audit financiar se va rezilia unilateral de către Autoritatea contractantă în cazul în care, pe durata prestării serviciilor, auditorului financiar independent i se va retrage această calitate de către CAFR.**
- g. **Carnet de membru al CAFR vizat cu mențiunea „activ” pentru anul 2015 - copie cu mențiunea „conform cu originalul”.**
- h. Auditorul financiar independent să nu fi fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de Monitorizare și Competența Profesională al CAFR. Pentru îndeplinirea de către auditorul financiar independent ofertant a acestui criteriu de calificare, acesta va trebui să prezinte o **declaratie pe propria răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii trei ani de către Departamentul de Monitorizare și Competența Profesională al CAFR.**
- i. **Principalele prestări de servicii similare;** Operatorul economic trebuie să demonstreze experiența similară prin prezentarea unei liste a principalelor servicii similare *Formular 12D și Formular 2C* cu valori, perioadă, beneficiari.
- j. **Certificat de participare la licitație cu oferta independentă - Formular 21**

Oferta trebuie să fie valabilă timp de minim 60 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor și va fi depusă în original. Adresa la care se depun ofertele însoțite de documentele de calificare este: ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE, Registratura Generală, strada Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București. Oferta se va prezenta într-un plic exterior marcat cu: •denumirea și adresa operatorului economic; •denumirea și adresa autorității contractante; •denumirea și obiectul achiziției;

•inscripția: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA datei de 16 septembrie 2015, ora 12.00. În plicul exterior se va introduce:

•1 plic – ORIGINAL marcat cu: -denumirea și obiectul achiziției;-numele și adresa autorității contractante;-numele și adresa completă a ofertantului;-denumirea plicului respectiv; și va conține următoarele plicuri, marcate corespunzător :a) „Documente de calificare” (conținând documentele de calificare); b) „Propunere tehnică” (conținând propunerea tehnică corespunzătoare); c) „Propunere financiară” (conținând propunerea financiară corespunzătoare).

Ofertantul va numerota, va semna și va stampila fiecare pagină a ofertei depuse și a documentelor care însoțesc oferta; Fiecare plic va conține un opis al documentelor din interior. Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitată se vor prezenta și următoarele documente: a) Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare conform formularului anexat Formular nr. 2A. b) Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor- Formular 12C. Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. • Data limită până la care se depun ofertele este data de 16 septembrie 2015, ora 10.00.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data limită a depunerii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru această autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu imposibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate și inscripționate "MODIFICARI". -Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau oferta depusă după data și ora limită precizate mai sus este considerată întârziată și se returnează nedeschisă. -Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică. • Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 16 septembrie 2015, ora 12.00, la Sediul SNSPA, str. Povernei, nr. 6, cod 010643, sector 1, București. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere a ofertelor: - participanții la ședința de deschidere a ofertelor trebuie să prezinte împuternicire semnată de persoana autorizată să semneze formularul de ofertă – Formular 3.

10. Contractul se va încheia de la data semnării sale și până la data de 15 decembrie 2015.
11. Plata se va efectua cu ordin de plată, după prestarea serviciilor, în baza procesului verbal de recepție semnat fără obiecțiuni și a facturii emise de Prestator.
12. Toate documentele ofertei vor fi completate, stampilate și semnate (inclusiv nume în clar) de către reprezentantul legal.
13. După comunicarea rezultatului procedurii firma câștigătoare va posta în SEAP(www.e-licitatie.ro) valoarea ofertei pentru achiziție, pentru ca autoritatea contractantă să achiziționeze aceste servicii din S.E.A.P., pentru respectarea prevederilor articolului 66.1 din HG nr.198/27.02.2008.

Director T.I.A.P

Ec. Lavinia Butum

