



Europass Curriculum Vitae

Informații personale



Nume / Prenume **DIANA – CAMELIA IANCU**

E-mail dciancu@administratiepublica.eu

Naționalitate Română

Postul vizat **Decan, Facultatea de Administrație Publică, SNSPA**

Experiența profesională

în domeniul managementului universitar

Perioada 2019 – prezent

Funcția sau locul ocupat **Manager instituțional CIVICA – The European University of Social Sciences**

Principalele activități și responsabilități Coordonare a pachetelor de lucru SNSPA@CIVICA

Numele și adresa angajatorului Școala Națională de Studii Politice și Administrative
Adresa: Bd. Expoziției nr.30A, sector 1, București

Perioada 2019 – prezent

Funcția sau locul ocupat **Senior fellow**

Principalele activități și responsabilități Analiză politici IAU, Editare volum aniversar

Numele și adresa angajatorului International Association of Universities, UNESCO
UNESCO Building, 1 Rue Miollis, Paris

Perioada 2012 – prezent

Funcția sau locul ocupat **Decan al Facultății de Administrație Publică**

Principalele activități și responsabilități Coordonare a activității didactice, de cercetare și a celei administrative

Numele și adresa angajatorului Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Administrație Publică
Adresa: Bd. Expoziției nr.30A, sector 1, București

Perioada 2012

Funcția sau locul ocupat **Director al Departamentului de Management Public**

Principalele activități și responsabilități	Coordonare a activității didactice și de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Administrație Publică Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2011 - 2012
Funcția sau locul ocupat	Director al Departamentului ID-IFR
Principalele activități și responsabilități	Coordonare a activității didactice și administrative
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Administrație Publică Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
	în domeniul asigurării calității în învățământul superior
Perioada	2018 - prezent
Funcția sau locul ocupat	Evaluator ARACIS
Principalele activități și responsabilități	Participarea la misiuni naționale de evaluare instituțională și a programelor în domeniul științelor administrative
Numele și adresa angajatorului	ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior Bd. Mărăști 59, București
Perioada	2014 - prezent
Funcția sau locul ocupat	Evaluator EAPAA
Principalele activități și responsabilități	Participarea la misiuni internaționale de evaluare a programelor în domeniul administrației publice
Numele și adresa angajatorului	EAPAA – European Association for Public Administration Accreditation University of Twente, Enschede
	în domeniul didactic (selectiv)
Perioada	2007 – prezent
Funcția sau locul ocupat	Cadru didactic titular (asistent – 2007; lector – 2009; conferențiar – 2013)
Principalele activități și responsabilități	Cercetare și predare în domeniul managementului public și integrării europene („Managementul dezvoltării locale”, „Management public”, „Spațiul Administrativ European”, „Bases of the public sector”, „Decizia în Uniunea Europeană”, „Guvernanță europeană”, „Tehnici și metode de formulare a deciziei publice”, „Guvernanță și management public”, „Politici ale Uniunii Europene”)
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: Bd. Expoziției nr.30A, sector 1, București
Perioada	2011 – prezent
Funcția sau locul ocupat	Co-chair, Permanent Working Group on Public Administration NISPACEe, Slovacia
Principalele activități și responsabilități	Organizare științifică a lucrărilor grupului de lucru; recenzie și publicare a articolelor relevante grupului
Numele și adresa angajatorului	Network of Institutes and Schools of Public Administration in Central and Eastern Europe 5 Polianky St., Bratislava
Perioada	2017 – 2020
Funcția sau locul ocupat	Profesor asociat Jean Monnet Modul "European Union of Tomorrow", chair: Prof.dr. Uros Pinteric
Principalele activități și responsabilități	Predare a cursului "European Legal and Administrative Framework" Activități de cercetare

Numele și adresa angajatorului	Faculty of Organizational Studies, Novo Mesto, Slovenia
Perioada	2019
Funcția sau locul ocupat	Profesor invitat
Principalele activități și responsabilități	Susținere prelegeri "HRM practices in Romanian public administration" și "EU migration crisis"
Numele și adresa angajatorului	School of Government & International Affairs, MPA Program 402 Bartow 5032, MD 2205, Kennesaw, Georgia
Perioada	2012 – 2016
Funcția sau locul ocupat	Asistent universitar
Principalele activități și responsabilități	Coordonare a cursului „Good Governance”
Numele și adresa angajatorului	School of Management, Radboud University Comeniuslaan 4, PO 6525, Nijmegen
Perioada	2012
Funcția sau locul ocupat	Profesor invitat
Principalele activități și responsabilități	Susținere prelegere „Bureaucracy transformation in CEE: civil service reforms”
Numele și adresa angajatorului	Institute for Social Studies, Humboldt University Unter den Linden 6, Berlin
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	2010
Funcția sau locul ocupat	Profesor invitat
Principalele activități și responsabilități	Predare a cursului “L’après-adhésion : les engagements pris et l’évaluation des résultats » în cadrul Universității de vară « L’Europe en tant que Communauté de Droit : l’après adhésion de la Roumanie et de la Bulgarie » (domeniul politici publice și integrare europeană)
Numele și adresa angajatorului	Centre International de Formation Européenne 10, avenue des Fleurs, Nice
Perioada	2010
Funcția sau locul ocupat	Profesor invitat
Principalele activități și responsabilități	Predare a cursului “L’après-adhésion : les engagements pris et l’évaluation des résultats » în cadrul Universității de vară « L’Europe en tant que Communauté de Droit : l’après adhésion de la Roumanie et de la Bulgarie » (domeniul politici publice și integrare europeană)
Numele și adresa angajatorului	Centre International de Formation Européenne 10, avenue des Fleurs, Nice
Perioada	2002 - 2009
Funcția sau locul ocupat	Tutore pentru învățământul la distanță
Principalele activități și responsabilități	Organizare și realizare de tutoriale pentru disciplinele “Management public” și “Politici UE și management public”; Coordonare administrativă a activității programului masteral « Spațiul Public European », (format din trei module Jean Monnet și conținând discipline din domeniul managementului public și integrării europene)
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Administrație Publică, Departamentul pentru Învățământ la Distanță Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București

Perioada	2007
Funcția sau locul ocupat	Instructor
Principalele activități și responsabilități	Predare în modulul "Management public" (domeniul politici publice, administrație publică locală, dezvoltare locală), realizat în cadrul Programului intensiv de pregătire și integrare în domeniul administrației publice din România destinat beneficiarilor Bursei Speciale "Guvernul României"
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Administrație, Ministerul Administrației și Internelor Str. Eforie nr.5, sector 5, București
Perioada	2005-2006
Funcția sau locul ocupat	Instructor
Principalele activități și responsabilități	Predare în modulul "Management public" (domeniul politici publice, administrație publică locală, dezvoltare locală), realizat în cadrul Programului de formare specializată cu durată de un an destinat funcționarilor de conducere cu specializarea "Managementul Afacerilor Publice Europene" și "Guvernare Modernă și Dezvoltare Locală"
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Administrație, Ministerul Administrației și Internelor Str. Eforie nr.5, sector 5, București
Perioada	2006
Funcția sau locul ocupat	Profesor invitat
Principalele activități și responsabilități	Predare a cursului relevant domeniului politici publice și integrare europeană, "European Administrative Course" la Școala de vară din cadrul Proiectului 'Kikones' – Rule of Law and Democracy
Numele și adresa angajatorului	European Public Law Centre, 16, Achaiou, Kolonaki, Atena
Perioada	2002 – 2005
Funcția sau locul ocupat	Instructor ECDL
Principalele activități și responsabilități	Predare a modulelor ECDL (Microsoft Office) (relevante domeniului societății informaționale)
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Centrul de Pregătire pentru Administrația Publică, Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2004
Funcția sau locul ocupat	Profesor invitat
Principalele activități și responsabilități	Predare a cursului, "The Role of the Young Leaders in the Reforming Process and the importance of their education" în cadrul Programului "Share your experience... and go to great!", de formare a managerilor din domeniul public (domeniul administrație publică și management strategic)
Numele și adresa angajatorului	LEADERS România, Str. C.A. Rosetti, nr.6, București
Perioada	2003 – 2004
Funcția sau locul ocupat	Research Fellow
Principalele activități și responsabilități	Cercetare și formare în domeniul administrației publice locale și integrării europene, în cadrul cursului "Local Governance in Romania"
Numele și adresa angajatorului	Colegiul invizibil – Societatea Română de Științe Politice (SRSP) și Ambasada S.U.A. în România, Str. Agricultori nr.63, București
	în consultanță și cercetare (selectiv)
Perioada	2018 – prezent
Funcția sau locul ocupat	Expert Consiliul Europei – Grupul experților dedicat Cartei Europene a Autonomiei Locale

Principalele activități și responsabilități	Pregătirea de rapoarte de monitorizare a respectării prevederilor Cartei Europene a Autonomiei Locale în statele membre ale Consiliului European, elaborarea de rapoarte privind starea autonomiei locale în Europa
Numele și adresa angajatorului	Consiliul European Avenue de l'Europe F-67075 Strasbourg Cedex
Perioada	2019
Funcția sau locul ocupat	Expert
Principalele activități și responsabilități	Elaborarea Raportului național privind sistemul de recrutare publică în România, în cadrul proiectului "Romanian public administration recruitment system. "Competencies hold the key to better hiring"
Numele și adresa angajatorului	World Bank Group , Romania Office UTI Building et.6, Str. Vasile Lascar, sector 2, București
Perioada	2018-2019
Funcția sau locul ocupat	Expert / Coordonator instituțional PROLEGIS – Preparing local public authorities for the new data protection law REC-DATA-2016-01
Principalele activități și responsabilități	Managementul proiectului, Organizarea de sesiuni de formare privind noile reglementări europene în domeniul protecției datelor cu caracter personal
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2018
Funcția sau locul ocupat	Expert Proiect SIPOCA 9, Consolidarea cadrului pentru creșterea calității serviciilor publice și pentru sprijinirea dezvoltării la nivel local
Principalele activități și responsabilități	Elaborarea unor standarde de calitate și cost pentru serviciile publice locale (domeniul tineret și sport)
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2018
Funcția sau locul ocupat	Expert Contract HR/EXP/80/18 – EU grant CN 2016/373854, Support to the Regional School of Public Administration Reform under the EU integration process in the Western Balkans
Principalele activități și responsabilități	Elaborarea unui raport privind capitolele de negociere 23 și 24 și aspectele relevante domeniului cooperării trans-frontaliere și prezentarea acestuia în cadrul Școlii de Vară dedicată negocierilor de aderare (Danilovgrad, 2018)
Numele și adresa angajatorului	Regional School of Public Administration (ReSPA) 81410 Danilovgrad, Muntenegru
Perioada	2016 - 2017
Funcția sau locul ocupat	Expert Proiect SIPOCA 11, Starea Națiunii. Construirea unui instrument inovator pentru fundamentarea politicilor publice
Principalele activități și responsabilități	Analiza domeniului „Guvernare și capital social”, generarea de indicatori pentru fundamentarea deciziilor publice
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2014-2015

Funcția sau locul ocupat	Manager proiect POSDRU 156/1.2/G./133208
Principalele activități și responsabilități	Coordonare activitate implementare, analiză
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2014
Funcția sau locul ocupat	Expert Competențe, calitate, flexibilitate și ocupabilitate în oferta educațională a programelor de masterat (POSDRU/19/1.2/G/16159)
Principalele activități și responsabilități	Elaborare dosar de acreditare a programului masteral Spațiul Public European și dezvoltare a cursului Etică în management
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2014
Funcția sau locul ocupat	Expert
Principalele activități și responsabilități	Elaborare raport național privind sistemul RIA în România, în cadrul proiectului „Strengthening the Regulatory Impact Assessment Framework in Romania”
Numele și adresa angajatorului	World Bank Group, Romania Office UTI Building et.6, Str. Vasile Lascar, sector 2, București
Perioada	2013 - 2014
Funcția sau locul ocupat	Expert Dezvoltarea capacității administrative a MEN prin implementarea managementului strategic și îmbunătățirea leadership-ului instituției (SMIS 39174)
Principalele activități și responsabilități	Elaborare proiect strategii de modernizare a capacității administrative a MEN
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Naționale 28-30 Str. Gen Berthelot, sector 1, București
Perioada	2011-2013
Funcția sau locul ocupat	Expert Construcția și implementarea unui program doctoral inovator interdisciplinar cu privire la problematica romilor (POSDRU 107/1.5/S/82729)
Principalele activități și responsabilități	Asistent coordonare EUROMA SNSPA
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București, România
Perioada	2010
Funcția sau locul ocupat	Expert național
Principalele activități și responsabilități	Elaborare a unui raport național cu tema “Balancing transparency and confidentiality in administrative organization and decision-making”, cadrul IPA Serbia, contract 2009 / JA00059508
Numele și adresa angajatorului	OECD - SIGMA Unit 2 rue André Pascal, Paris
Educație și formare	
Perioada	2003 – 2008
Calificarea / diploma obținută	Doctorat în științe administrative, cum laude

Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Europenizare, Administrație publică locală, Democrație locală Teză de doctorat: “Europenizarea administrației publice locale din România” (2009: Certificat de excelență, Comitetul Regiunilor: Competiția anuală a tezelor de doctorat)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2002-2004
Calificarea / diploma obținută	Master în “Managementul sectorului public”
Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Management public, Management strategic, Drept administrativ, Drept financiar, Contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	2003
Calificarea / diploma obținută	Certificat ECDL
Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Microsoft Office
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	EUC Nord, Danemarca M.P. Koefoeds Vej 10, 9800 Hjørring
Perioada	2002 – 2003
Calificarea / diploma obținută	Studii postuniversitare în “Drept public european”
Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Elaborarea a politicilor europene, Drepturile omului în Uniunea Europeană
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	European Public Law Centre – European Academy of Public Law 6 Achaiou St., Kolonaki, 10675 Atena
Perioada	1998 – 2003
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Psihologia educației, Pedagogie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Departamentul pentru Pregătirea personalului didactic, Facultatea de Științe Politice Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	1998 - 2003
Calificarea / diploma obținută	Licență în Științe politice
Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Doctrină politică, Cercetare sociologică, Management organizațional
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Științe Politice Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București
Perioada	1998 - 2002
Calificarea / diploma obținută	Licență în Științe administrative
Discipline studiate / competențe profesionale dobândite	Drept administrativ, Management public, Drept comunitar, Management strategic

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Administrație Publică, Adresa: 6 Povernei St, sector 1, București									
Aptitudini și competențe personale										
Limba maternă	Română									
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleză, Franceză, Rusă, Spaniolă									
Autoevaluare	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Engleză	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
Franceză	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
Rusă	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
Spaniolă	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
	(*) Common European Framework of Reference for Languages									

Informații suplimentare

1) Alte activități relevante domeniului universitar:

An	Activitate	Detalii
2016 - prezent	Membru al Board-ului editorial, <i>Public Administration Review</i> (American Society for Public Administration)	ISI Journal Citation Reports, impact factor: 4.063 Ranking 2019: 4/48 (Public Administration)
2012 - 2015	Membru al Steering Committee, International Summer school, „POL-LOC: Policy-making and politics at the local level”	Technical University of Kosice, Slovakia / Comenius University, Slovakia