



Proiect RiEcoLab

Nr. FM/REL 54/25.11.2021

ANUNȚ ANGAJARE - POSTURI VACANTE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

Școala Națională de Studii Politice și Administrative implementează în calitate beneficiar proiectul de cercetare și de întărire a capacității organizaționale *HEI Consortium Responsible Innovation-Led Entrepreneurial University Transformation Centres (Ecosystem Integration Labs) – RiEcoLab*, în perioada octombrie - decembrie 2021.

Post contractual vacant, pe perioada determinată, în cadrul proiectului HEI Consortium Responsible Innovation-Led Entrepreneurial University Transformation Centres (Ecosystem Integration Labs) – RiEcoLab				
Funcția în proiect		Perioada contractului de muncă	Nr. luni	Nr ore / lună
1	Expert IT	XII 2021	1	24

Condiții generale de ocupare a posturilor, conform art. 3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare

- candidata/ul are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conținutul dosarului de candidatură:

- Cerere înscriere la concurs;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Curriculum vitae în format Europass, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină în care se specifică poziția pentru care se candidează;
- Copii documente doveditoare ale studiilor, calificărilor, experienței și expertizei declarate în CV, (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, recomandări, alte documente doveditoare specifice aferente poziției din anunțul de angajare, certificate conform cu originalul);
- Consimțământ GDPR, conform anexei no. 1, semnat și datat.



Calendarul concursului de Selecție

Publicarea anunțului privind procesul de selecție	29 XI 2021
Înscrierea la concurs prin depunerea online a dosarelor de candidatură*	29 XI – 2XII 2021
Verificarea dosarelor de concurs și selecția candidaților	2XII 2021
Publicarea rezultatelor	2XII 2021
Depunerea contestațiilor**	3XII 2021
Analiza contestațiilor	6XII 2021
Publicarea rezultatelor finale	6XII 2021

* Depunerea dosarelor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante se va face online, până cel târziu 2XII 2021, ora 14.00, la adresele de mail: irina.isvoranu@facultateademanagement.ro, cc: olga.ispas@snspsa.ro

** Depunere contestațiilor se va face online, până cel târziu 2XII 2021, ora 17.00, la adresele de mail: irina.isvoranu@facultateademanagement.ro, cc: olga.ispas@snspsa.ro

În cazul în care, pentru aceeași poziție prezentată în anunțul de selecție, s-au înscris mai mulți candidați care îndeplinesc toate condițiile prevăzute pentru ocuparea postului, aceștia vor fi departajați utilizând următoarele criterii și punctaje:

Experiența profesională

- 0-2 ani - 5 pct
- 2-4 ani - 10 pct
- 4-6 ani - 15 pct
- 6-8 ani - 20 pct
- peste 10 ani - 50 pct

Experiența în activități similare cu cele presupuse de postul pentru care candidează

- 0-2 ani - 5 pct
- 2-4 ani - 10 pct
- 4-6 ani - 15 pct
- 6-8 ani - 20 pct
- peste 10 ani - 50 pct

Experiența în proiecte finanțate prin programe naționale și europene

- 1 proiect – 10 pct
- 2 proiecte – 15 pct
- peste 2 proiecte – 20 pct

1. Expert IT

Atribuții:

- editare materiale training tip video;
- realizare materiale grafice pentru diverse platforme social media;
- realizare materiale grafice pentru website proiect;
- asigură suport tehnic specific IT;
- asigură încadrarea activităților ce-i revin în termenele prevăzute în planificarea activităților proiectului;
- răspunde de corectitudinea și promptitudinea cu care furnizează informațiile din domeniul său de activitate;
- alte activități necesare bunei funcționări a proiectului de cercetare;



- participă la întâlnirile de lucru/ședințele echipei de management și de implementare ale proiectului;
- constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția zilelor libere) a corespondenței electronice sosite pe adresa de e-mail instituțională;
- urmărește exemple de bună practică în ceea ce privește domeniul său de activitate și propune potențiale căi de dezvoltare;
- face propuneri de îmbunătățire a stilului de lucru pentru a maximiza eficiența atingerii obiectivelor propuse;
- întocmește raportul lunar de activitate în care prezintă activitățile realizate în cadrul proiectului pe care îl predă directorului de proiect cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii de referință;
- are obligația să cunoască și să aplice legislația care reglementează activitatea sa;
- are obligația să respecte prevederile Cartei și a regulamentelor interne în vigoare în SNSPA.

Criterii minime de ocupare a postului:

- experiență în creare și editare conținut audio-video pentru platformele online specifice mediului universitar;
- experiență în prelucrare imagine digitală;
- experiență în administrarea, configurarea și utilizarea echipamentelor audio-video;
- abilități de analiză, sinteză și integrare a informațiilor în documente de lucru suport, intermediare și/sau în livrabile finale;
- capacitate de autoorganizare și punctualitate;
- discernământ și capacitatea de a rezolva problemele;
- putere de decizie și asumarea responsabilității;
- fidelitate și confidențialitate față de obiectivele proiectului;
- disponibilitatea de a lucra în echipă;
- abilitatea de a lucra online.