



Nr.inreg TIAP 359 / 19.07.2023

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE
pentru achiziția de videoproiectoare**

Stimate Doamne/ Stimați Domni,

Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) intenționează să achiziționeze videoproiectoare (5 buc). În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru achiziția de videoproiectoare (5 buc) în conformitate cu Caietul de Sarcini (document anexat).

Cod CPV 38652120-7 - Videoproiectoare

Valoare estimată totală: 18.820,00 lei, fără TVA.

Procedură de atribuire: achiziție directă

1. Oferta dumneavoastră va respecta cerințele din caietul de sarcini fiind redactată în așa fel încât să poată fi ușor urmărită corespondența cu solicitările autorității contractante. Oferta va fi depusă în original sau pe e-mail:
Adresa: Strada Povernei nr. 6, sector 1, Bucuresti
Fax: 021.312.74.09
E-mail: achizitii@snsa.ro
2. Se acceptă oferte transmise în original, prin e-mail sau fax. *(în cazul ofertei transmise prin email/fax, Școala Națională de Studii Politice și Administrative solicită transmiterea ulterioară, într-un timp rezonabil indicat, a ofertei în original la adresa menționată mai sus).*
3. **Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menționată este 25.07.2023.** Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
4. Prețul ofertat. Prețul total trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport și orice alte costuri necesare livrării produselor la următoarea destinație: Bd Expoziției, nr.30A, sector 1, București. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.
5. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 60 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menționată la alin. 3 de mai sus. Valabilitatea se va menționa în mod expres în oferta.
6. Calificarea ofertantului Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate ce trebuie să includă și produsele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție (datele cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la data depunerii ofertei).
7. Evaluarea și acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat fără TVA. Achiziția se va finaliza din catalogul electronic SEAP.

Director TIAP

Andreea Cristina ZAHARIA



CAIET DE SARCINI privind achiziția de videoproiectoare

I. INFORMATII GENERALE

1.1. Autoritatea contractantă: ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE cu sediul în București, str. Povernei nr. 6-8, sector 1;

1.2. Prin prezenta documentație de atribuire, SNSPA invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru achiziția publică „*Achiziția de videoproiectoare*”

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Caietul de Sarcini, precum și documentația de atribuire, pot fi descarcate sau consultate de pe pagina de internet <http://e-licitatie.ro> sau, la cerere, se poate transmite prin e-mail.

1.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară.

1.4. Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

1.5. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

1.6. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage **respingerea ofertei ca neconformă.**

1.7. În caz de neconcordanță, specificațiile oficiale publicate de producătorul echipamentului/produsului (valabile la data ofertei, pentru produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

1.8. Oferta tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile produsului (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatura de specialitate, desene, articole, publicații - documentele vor fi prezentate în Original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul”). De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/performanțelor produselor oferite.

1.9. Ofertantul are obligația să declare codul produsului, fișa tehnică a produsului și denumirea producătorilor echipamentului incluse în ofertă.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Autoritatea Contractantă solicită prezentarea ofertei privind furnizarea de videoproiectoare, după cum urmează:

- **Videoproiector – 5 buc, Cod CPV: 38652120-7 - Videoproiectoare**
TOTAL valoare estimată: 18.820,00 lei fără TVA



DETALIEREA PRODUSELOR

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

A. SPECIFICAȚII TEHNICE SOLICITATE – CERINȚE MINIME ȘI OBLIGATORII

Tehnică

Sistem de proiecție	Tehnologie 3LCD
Panou LCD	0,61 inchi

Imagine

Luminozitate	4.000 Lumen - 2.400 Lumen (economic)
Rezoluție	1080p
Raport de aspect	16:9
Raport contrast	16.000 : 1
Sursa de lumină	Lampă
Lampă	5.500 h Viață utilă, 12.000 h Viață utilă (în modul economisire energie)
Corecție Keystone	Automat vertical: $\pm 30^\circ$, Manual orizontal $\pm 30^\circ$
Reproducerea culorilor	până la 1,07 miliarde culori

Optică

Raport proiecție	1,32 - 2,14:1
Obiectiv	Optic



Zoom	Manual, Factor: 1,6
Dimensiuni proiecție	30 inci - 300 inci
Distanță de proiecție Wide/Tele	1,76 m - 2,86 m
Numărul F al lentilei de proiecție	1,51 - 1,99
Distanță focală	18,2 mm - 29,2 mm
Focus	Manual

Conectivitate

Conexiuni	USB 2.0-A, USB 2.0, LAN wireless IEEE 802.11b/g/n, Intrare VGA, Intrare HDMI (2x), Intrare semnal compus, Miracast
-----------	--

Caracteristici avansate

Securitate	Protecție Kensington, Securitate LAN wireless, Protecție prin parolă
Caracteristici	Buton „AV mute”, Difuzor integrat, Pornire/oprire directă, Compatibil cu cameră documente, Corecție trapez pe orizontală și pe verticală, Posibilitate de conectare în rețea LAN wireless, Configurare iProjecton în funcție de codul QR
Mod color	Tablă, Cinematograf, Dinamic, Prezentare, sRGB
Projector control	via: AMX, Crestron (rețea)

General

Power consumption	286 Wați - On mode power consumption (Normal) 327 Wați (Peak), 225 Wați (eco), 0,3 Wați (energy saving standby)
Tensiune de alimentare	AC 100 V - 240 V



Dimensiuni produs	309 x 282 x 90 mm (Lățime x Lungime x Înălțime)
Greutate	3,1 kg
Nivel de zgomot	Normal: 37 dB (A) - Economic: 28 dB (A)
Temperatură	Funcționare 5° C - 40° C, Depozitare -10° C - 60° C
Umiditate a aerului	Funcționare 20% - 80%, Depozitare 10% - 90%
Software încorporat	Da
Difuzor	16 Wați
Continut pachet	Geantă de transport, HDMI Cable 1.8m, Aparat principal, Cablu alimentare, Ghid de pornire rapidă, Telecomandă incl. baterii, Set de manuale de utilizare, Documente de garanție
Poziționare	Montare pe tavan, Desktop

B. ALTE CERINȚE

B.1. CONDIȚII PRIVIND LIVRAREA, TRANSPORTUL ȘI GARANTIA

Ofertantul câștigător va asigura transportul produselor până la locul de livrare, respectiv:

- Produsele se vor livra la sediul SNSPA din Bdul Expozitiei, nr.30A, Sector 1, Bucuresti, fără costuri suplimentare
- Termen de livrare max 15 zile de la data semnării contractului de ambele părți;

Ofertantul are obligația de a ambala echipamentele în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Toate materialele de ambalare a produselor rămân în proprietatea Autorității Contractante.

Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente, după caz:

- 1.Factură fiscală;
- 2.Certificat de calitate/ declaratie de conformitate eliberate de producător sau furnizor;
- 3.CD/DVD-urile suport, dacă este cazul;
- 4.Certificate de garanție;
5. Proces-verbal de receptie;

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor.

Termenul de garanție acordat de ofertant trebuie să fie de minimum 36 luni/produs.

Pe perioada de garanție furnizorul va asigura serviciul de întreținere și reparații pentru produsele livrate, realizând toate modificările impuse de legislația în vigoare.

Furnizorul va asigura toate resursele umane și materiale necesare pentru buna execuție a contractului.



B.2. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor contractate. Va fi efectuată la sediul autorității contractante, de către reprezentanții desemnați, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție semnat de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.

Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor din oferta propusă, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului: să înlocuiască produse refuzate; să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

Furnizorul are obligația ca în termen de 30 de zile, să completeze mărfurile lipsă sau să înlocuiască produsele necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente. După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal final de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții furnizorului și ai beneficiarului.

B.3. ORGANIZARE SI METODOLOGIE

Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi structurată într-un mod care să permită urmărirea facilă a răspunsurilor, punct cu punct, la cerințele caietului de sarcini, de către comisia de evaluare a ofertelor. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

Propunerea tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecărui produs (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatura de specialitate, desene, articole, publicații – documentele vor fi prezentate în Original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul”). De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/performanțelor produselor oferite, precum și datele de contact ale producătorului.

Ofertantul are obligația să declare codul produsului, fișa tehnica a produsului și denumirea producătorilor echipamentelor incluse în oferta.

B.4. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

- I. Criteriul de atribuire este “prețul cel mai scăzut” - preț total evaluat fără TVA; Contractul se va acorda ofertantului a cărei ofertă îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și are cel mai mic preț total evaluat fără TVA.
- II. Nu se poate depăși valoarea estimată. Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi declarate inacceptabile (conform art.137, alin 2 lit e din HG 395/2016).
- III. Toate prețurile produselor vor fi exprimate în lei, fără TVA și sunt ferme pe toată perioada contractului.
- IV. Toate cerințele enunțate în Caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Nerespectarea în totalitate a cerințelor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca neconformă și respingerea ofertantului.



SECȚIUNEA III

FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare a ofertei
Formular 2	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice
Formular 3	Declarație privind evitarea conflictului de interese
Formular 4	Fișa de informații generale
Formular 5	Formular de ofertă financiară
Formular 6	Propunere tehnică
Formular 7	Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale



Instrucțiuni de completare a documentelor/declarațiilor/formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Documentele/declarațiile/certificatele/emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma “copie conform cu originalul”.

Persoanele fizice/juridice străine vor prezenta documentele/declarațiile/certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română și apostilată, după caz.

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.



FORMULAR 1

Inregistrata la sediul autoritatii contractante (....., România)

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :

Fax :

E-mail:

SCRISOARE DE INAINTARE A OFERTEI

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Tel: +40 21 318 08 95

Fax: +40 21 312 25 35

Ca urmare a invitatiei de participare nr. TIAP 359 / 19.07.2023, publicata pe site-ul (www.snsa.ro), privind aplicarea procedurii de achiziție pentru atribuirea **contractului de achiziție videoproiectoare**.

Subsemnatul, reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic / asocierii formate din următorii operatori economici având ca subcontractant pe

transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta:

1. documente calificare (precizate în secțiunea formulare)
2. propunerea tehnică;
3. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

[Nume ofertant],
(numele, semnatura autorizata si stampila)

Data completării
[ZZ.LL.AAAA]



IMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu
sediul în,
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal
....., reprezentată legal prin, în calitate de
....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
....., eliberat de, la data de, având funcția de
....., să ne reprezinte la procedura nr., organizată de
ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE în calitate de autoritate
contractantă în scopul atribuirii contractului având ca obiect **achiziția de videoproiectoare**.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data:

Denumirea mandantului

S.C

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)



FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din
Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la **achiziția de videoproiectoare**, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

2. Subsemnatul declar pe proprie răspundere ca prin prezenta înțeleg că autoritatea contractantă poate exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

3. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante - **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

5. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Operator economic,

(denumirea/numele)



FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul _____, reprezentant legal / imputernicit al _____ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic)

a) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice.

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații **Certificat constatator** eliberat de eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice straine) [SAU] **Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni**, din care să rezulte că nu avem membrii în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoanele nominalizate în Anexa:

- CU PERSOANELE CARE DETIN FUNCȚII DE CONDUCERE ÎN CADRUL INSTITUȚIEI

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....



Anexa a declarației privind evitarea conflictului de interes

TABEL
CU PERSOANELE CARE DETIN FUNCTII DE CONDUCERE
IN CADRUL INSTITUTIEI

Nume Prenume	Funcție
Prof Univ Dr Remus PRICOPIE	Rector
Ecaterina ALEXOAEI	Director General Administrativ
Lăcrămioara POP	Director General Administrativ Adjunct
Oana CHIRICA	Director DGAA Economic
Andreea Cristina ZAHARIA	Director T.I.A.P
Carmen Dana GEORGESCU	Administrator Patrimoniu
Claudia BĂTRÎNEANU	Administrator Patrimoniu
Livia Mădălina Alexandra VOICU GÂRDU	Consilier Juridic
Andrei GĂITANARU	Director IT
Octavian Cătălin POPA	Șef serv. IT
Teodor TĂTARU	Tehnician
Lucian SIMION	Informatician

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



FORMULAR 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:
6. Cod CAEN:

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



FORMULAR 5

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Catre: ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Tel: +40 21 318 08 95

Fax: +40 21 312 25 35

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm LOT (cod CPV) pentru suma totală de (suma în litere și în cifre), fără taxa pe valoarea adăugată, respectiv (suma în litere și în cifre) cu TVA, după cum urmează:

Nr. crt	Denumire produs	Cod Produs	UM	Cantitate	Preț unitar lei, fără TVA	Preț Total lei, fără TVA
1			buc			
TVA						
Preț total, inclusiv TVA						

Suma include toate cheltuielile de transport, manipulare, livrare, serviciile de garanție, etc.

Valoarea maximă ofertată nu poate depăși valoarea estimată de Beneficiar.

Declarăm pe propria răspundere ca îndeplinim toate condițiile stabilite în caietul de sarcini și că deținem toate avizele necesare furnizării produselor, că avem capacitatea de a realiza cu profesionalism și la timp livrarea produselor care fac obiectul achiziției.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp convenit cu beneficiarul, la sediul instituției.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), când ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi..

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, reprezentant autorizat sa semnez

(nume si semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)



FORMULAR 6

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**

Adresa Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Tel: +40 21 318 08 95

Fax: +40 21 312 25 35

Examinand documentația de atribuire, subsemnatul _____, reprezentant al ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm , cod CPV

Modul de prezentare a cerintelor solicitate

Furnizorul se obligă să furnizeze videoproiectoarele, cu profesionalism și promptitudine, la standardele și performanțele prevăzute în Caietul de Sarcini.

1. **Pret fix:** Prețul indicat în propunerea financiară (Formularul 5) este ferm și fix și nu poate fi modificat pe durata executării contractului.
3. **Grafic de livrare:** Livrarea se efectuează în cel mult **15 zile** de la semnarea Contractului, după cum urmează:
 - Produsele se vor livra la sediul SNSPA din Bd Expoziției, nr.30A, sector 1, București;

Nr. crt. (1)	Denumirea produselor (2)	Cant. (3)	Termene de livrare (4)
1	Achiziție videoproiectoare	5 buc	

4.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% după livrarea integrală a produselor la sediul SNSPA pe baza facturii Furnizorului și a procesului - verbal de recepție, conform *Graficului de livrare*.

5. **Garantie:** Bunurile oferite vor fi acoperite de garanția cel puțin 36 luni de la data livrării către Beneficiar, conform specificațiilor tehnice cerute de Școala Națională de Studii Politice și Administrative. Vă rugăm să menționați perioada de garanție și termenii garanției, în detaliu.



6. **Instrucțiuni de ambalare:** Furnizorul va asigura ambalarea produselor pentru a împiedica avarierea sau deteriorarea lor în timpul transportului către sediul SNSPA din Bd Expoziției, nr.30A, sector 1, București.

7. **Specificații Tehnice:**

Nr. crt. (1)	A. Specificații tehnice solicitate	Cant. (3)	B. Specificații tehnice oferate <i>[a se completa de către Ofertant]</i>
1	Achiziție videoproiectoare	5 buc	

Ofertantii vor specifica codul de produs pentru produsul oferat, la anexa cu specificatiile tehnice.

Nota: Referirile la o anumită marcă și/sau sistem de operare, precum și specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse și vor fi considerate, înțeles și citite ca având mențiunea de «sau echivalent». Acestea specificații vor fi considerate specificații minime din punct de vedere al performanței, indiferent de marca sau producător.

Valabilitatea ofertei _____

NUMELE OFERTANTULUI _____

Semnătură autorizată _____

Locul:

Data:

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



FORMULAR 7

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*),
reprezentant imputernicit al
..... (*denumirea/numele
și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), în nume propriu și în numele asocierii declar că sunt de
acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm
să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnatura

Data



MODEL CONTRACT DE FURNIZARE

nr. /

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse,

1. Părțile contractante

Școala Națională de Studii Politice și Administrative cu sediul în București, sector 1, strada Povernei, nr.6, telefon: 021 318.08.95 și fax: 021 312.25.35, cod fiscal 9510194 cont bancar RO55TREZ23F7035069XXX014701 deschis la Trezoreria Sectorului 1 și reprezentată prin Prof. Univ. Dr. **Remus PRICOPIE** – Rector și Ec. **Oana CHIRICA** – Director economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, Str. nr., înregistrată la Registrul Comertului sub nr., CUI, telefon:, e-mail:, având contul IBAN deschis la Trezorerie, reprezentată legal prin, Administrator în calitate de **FURNIZOR**, pe de altă parte.

a intervenit prezentul contract ca urmare a achiziției directe nr. din având ca obiect furnizare videoproiectoare la sediul SNSPA situat în Bd. Expoziției nr. 30A, sector 1, București, cod CPV 38652120-7 - Videoproiectoare,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.



3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze următorul produs în perioada convenită prin caietul de sarcini și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

Denumire produs	Cod produs	Cantitate	Pret unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA
TOTAL Lei, fără TVA				
TVA				
TOTAL Lei, fără TVA				

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare lei cu TVA

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate, plătit furnizorului de către achizitor conform termenului de livrare stabilit la art. 7.2, este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei. Preț total contract lei inclusiv TVA.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 2 luni de la semnarea contractului de ambele părți.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;

7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului produsele definite la art.4.1.

7.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică în termen de maxim 15 zile de la data încheierii contractului.

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele: factura fiscală, avizul de însoțire a mărfii și certificatul de garanție.

7.5 - Furnizorul are obligația de a se asigura că standardele de mediu sunt respectate și echipamentele furnizate fac parte dintr-o clasă energetică superioară (B sau A).

7.6 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1-Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 30 de zile de la recepția produselor și în baza emiterea facturii fiscale.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,02% /zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,02% /zi din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în următoarele condiții:

- pentru depășirea perioadei de livrare a produselor cu mai mult de 20 zile față de termenele menționate în Caietul de sarcini.

- dacă la recepția produselor se constată că produsele nu îndeplinesc criteriile tehnice minime menționate în Caietul de sarcini

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

10. Recepție, inspecții și teste

10.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din fișa tehnică a produsului – Anexa 1.

10.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale vor fi efectuate la momentul livrării.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

10.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor, respectiv la sediul achizitorului.

10.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau

- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.



10.6 - Prevederile clauzelor 10.1-10.4 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11. Ambalare și marcare

11.1 - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Produsele vor avea certificat de garanție și certificat de calitate/conformitate. Condițiile corespunzătoare de transport vor fi asigurate de furnizor.

11.2 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

12. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

12.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală respectiv la sediul SNSPA situat în Bd. Expoziției nr. 30A, sector 1, București, respectând termenul de livrare stabilit la art. 7.2.

12.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

- a) Factură fiscală;
- b) Aviz de expediție, dacă este cazul;
- c) Declarație de conformitate
- d) Certificate de garanție;
- e) Procese-verbale de recepție

12.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate corespunzător se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

12.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

13. Asigurări

13.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

14. Perioada de garanție acordată produselor

14.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

14.2 - Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este 36 luni începând cu data recepției produselor și va fi menționată în certificatele de garanție.



14.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

14.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

14.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada convenită.

15.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util;

15.3 - Modificarea datei/perioadelor de furnizare stabilite la art.7.2 se va face cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile respectării articolelor 9.1. și 9.3.

15.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.



19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII
POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**

FURNIZOR,
.....

**Rector
Prof. univ. dr. Remus PRICOPIE**

Administrator,
.....

**Director General Administrativ,
Ecaterina ALEXOAEI**

**Director General Administrativ Adjunct
Lăcrămioara POP**

**Director General Administrativ Adjunct Economic,
Ec. Oana CHIRICA**

**Director IT,
Andrei GĂITĂNARU**

**Director T.I.A.P.,
Andreea Cristina ZAHARIA**

Aviz de legalitate,