



SNSPA - FDI-2024-F-0141. Nr. 2/ 12.04.2024

## SUCCES@SNSPA

### ANUNȚ ANGAJARE - POSTURI VACANTE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

Școala Națională de Studii Politice și Administrative implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „Succes@SNSPA: Servicii suport cercetare la nivel instituțional în acces deschis”, CNFIS-FDI-2024-F-0141, Domeniul 6: dezvoltarea capacității instituționale pentru cercetare din instituțiile de învățământ superior, în perioada 16 aprilie 2024 – 29 noiembrie 2024.

#### Obiectivul general al proiectului.

Proiectul “Succes@SNSPA: Servicii suport cercetare la nivel instituțional în acces deschis” vizează dezvoltarea capacității instituționale de cercetare a SNSPA, printr-un hub agregator de resurse științifice și instrumente suport cercetare pentru întreaga comunitate academică a universității, precum și printr-un depozit instituțional care facilitează accesul deschis la producția științifică a SNSPA, optimizând vizibilitatea acesteia la nivel global.

În baza cererii de finanțare și a procedurii de selecție aprobată la nivelul SNSPA, pentru implementarea obiectivelor **OS1** – Dezvoltare Hub de resurse suport cercetare – SNSPA Research Support Hub și **OS2** - Dezvoltare depozit instituțional de documente digitale - SNSPA Digital Repository, pe baza activităților asumate în cadrul proiectului (A1.1 – A1.4; A2.1 – A2.6; A3.1 - A3.6), este necesară selecția și contractarea echipei de implementare, formată din 15 persoane, alături de echipa de management formată din 6 persoane, pe o perioadă determinată cu timp parțial, după cum urmează:

Nr.	Funcția în proiect	Perioadă contract de muncă		Nr. luni
1.	Expert cercetare 1	Aprilie 2024	Noiembrie 2024	8
2.	Expert cercetare 2	Aprilie 2024	Noiembrie 2024	8
3.	Expert cercetare 3	Aprilie 2024	August 2024	5
4.	Expert delegat structură 1 FAP	Mai 2024	Octombrie 2024	6
5.	Expert delegat structură 2 FCRP	Iunie 2024	Noiembrie 2024	6
6.	Expert delegat structură 3 FSP	Mai 2024	Octombrie 2024	6
7.	Expert delegat structură 4 FM	Mai 2024	Octombrie 2024	6
8.	Expert delegat structură 5 DRIIE	Mai 2024	Octombrie 2024	6
9.	Expert IT 1	Mai 2024	Septembrie 2024	5
10.	Expert IT 2	Iulie 2024	Noiembrie 2024	5
11.	Expert asistent 1	Iulie 2024	Noiembrie 2024	5
12.	Expert asistent 2	Iulie 2024	Noiembrie 2024	5
13.	Expert asistent 3	Iulie 2024	Noiembrie 2024	5
14.	Expert asistent 4	Iulie 2024	Noiembrie 2024	5
15.	Expert asistent 5	Iulie 2024	Noiembrie 2024	5

#### Condiții generale de ocupare a posturilor, conform art. 3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea



justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### Condiții specifice de selecție a membrilor echipei de implementare și responsabilități aferente posturilor

Procedura de selecție pentru posturi vacante pe perioadă determinată cu timp parțial de lucru este internă, în cadrul SNSPA.

#### Echipe de implementare

Poziția	Funcția în proiect	Condiții specifice de selecție
1.	Expert cercetare 1	<b>Perioadă activitate:</b> 8 luni, aprilie – noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert cercetare 1 Expert cercetare 1 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A1.3 Monitorizarea activităților A1.4 Dezvoltarea unui plan de sustenabilitate A2.1 Analiza necesităților utilizatorilor A2.3 Elaborare conținut A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.5 Testare și evaluare <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor (domeniul filologie)</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de organizare a cercetării, de participare în activități și/sau proiecte derulate în mediu universitar și/sau în colaborare cu parteneri externi</li><li>▪ publicații relevante în domeniul digitizării publicațiilor, reprezentării cunoștințelor, web-ului semantic.</li></ul>
2	Expert cercetare 2	<b>Perioadă activitate:</b> 8 luni, aprilie – noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert cercetare 2 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A1.3 Monitorizarea activităților A1.4 Dezvoltarea unui plan de sustenabilitate A2.1 Analiza necesităților utilizatorilor A2.3 Elaborare conținut A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.5 Testare și evaluare <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor (domeniul științe politice)</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de organizare a cercetării, de participare în activități și/sau proiecte derulate în mediu universitar și/sau în colaborare cu parteneri externi</li><li>▪ publicații relevante în domeniul politicii științei, evaluării cercetării, scientometriei, funcționării sistemului de învățământ superior</li></ul>
3.	Expert cercetare 3	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, aprilie – august 2024; <b>Responsabilități</b>



		<p>Expert cercetare 3 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități:</p> <p>A1.3 Monitorizarea activităților A2.1 Analiza necesităților utilizatorilor A2.3 Elaborare conținut A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.5 Testare și evaluare</p> <p><b>Condiții specifice</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor științe sociale</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de organizare a cercetării, de participare în activități și/sau proiecte derulate în mediu universitar și/sau în colaborare cu parteneri externi</li><li>▪ publicații relevante în domeniul politicii științei, evaluării cercetării, scientometriei, funcționării sistemului de învățământ superior</li><li>▪ experiență în funcții de conducere specifice managementului cercetării universitare</li></ul>
4.	Expert delegat structură 1 FAP	<p><b>Perioadă activitate:</b> 6 luni, mai – octombrie 2024</p> <p><b>Responsabilități</b> Expert delegat structură 1 FAP participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități:</p> <p>A2.3 Elaborare conținut rubrici/teme specifice FAP, suport cercetare A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.1 Identificarea și centralizarea resurselor științifice elaborate de cadrele didactice din FAP A3.5 Testare și evaluare</p> <p><b>Condiții specifice</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor științe administrative</li><li>▪ cadru didactic titular la nivelul FAP</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de publicare și de organizare a cercetării</li></ul>
5.	Expert delegat structură 2 FCRP	<p><b>Perioadă activitate:</b> 6 luni, iunie – noiembrie 2024</p> <p><b>Responsabilități</b> Expert delegat structură 2 FCRP participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități:</p> <p>A2.3 Elaborare conținut rubrici/teme specifice FCRP, suport cercetare A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A2.6 Diseminare rezultate OS1 A3.1 Identificarea și centralizarea resurselor științifice elaborate de cadrele didactice din FCRP A3.5 Testare și evaluare A3.6 Diseminare rezultate OS2</p> <p><b>Condiții specifice</b></p>



		<ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor (științe sociale)</li><li>▪ cadru didactic titular la nivelul FCRP</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de publicare și de organizare a cercetării</li></ul>
6.	Expert delegat structură 3 FSP	<p><b>Perioadă activitate:</b> 6 luni, mai – octombrie 2024</p> <p><b>Responsabilități</b> Expert delegat structură 3 FSP participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.3 Elaborare conținut rubrici/teme specifice FSP, suport cercetare A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.1 Identificarea și centralizarea resurselor științifice elaborate de cadrele didactice din FSP A3.5 Testare și evaluare</p> <p><b>Condiții specifice</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor (științe politice)</li><li>▪ cadru didactic titular la nivelul FSP</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de publicare și de organizare a cercetării</li></ul>
7.	Expert delegat structură 4 FM	<p><b>Perioadă activitate:</b> 6 luni, mai – octombrie 2024</p> <p><b>Responsabilități</b> Expert delegat structură 4 FM participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.3 Elaborare conținut rubrici/teme specifice FM suport cercetare A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.1 Identificarea și centralizarea resurselor științifice elaborate de cadrele didactice din FM A3.5 Testare și evaluare</p> <p><b>Condiții specifice</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor marketing/management</li><li>▪ cadru didactic titular la nivelul FM</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de publicare și de organizare a cercetării</li><li>▪</li></ul>
8.	Expert delegat structură 5 DRIIE	<p><b>Perioadă activitate:</b> 6 luni, mai – octombrie 2024</p> <p><b>Responsabilități</b> Expert delegat structură 5 DRIIE participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.3 Elaborare conținut rubrici/teme specifice DRIIE suport cercetare A2.4 Populare cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.1 Identificarea și centralizarea resurselor științifice elaborate de cadrele didactice din DRIIE A3.5 Testare și evaluare</p>



		<b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ minim titlul științific de doctor (relații internaționale)</li><li>▪ cadru didactic la nivelul DRIIE</li><li>▪ expertiză relevantă în cercetare, la nivel de publicare și de organizare a cercetării</li></ul>
9.	Expert IT 1	<b>Perioadă activitate:</b> <b>5 luni, mai – septembrie 2024</b> <b>Responsabilități</b> Expert IT1 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.2 Dezvoltarea interfeței utilizator A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.2 Implementarea și configurarea platformei DSpace SNSPA A3.5 Testare și evaluare <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ experiență IT în mediul universitar</li><li>▪ vechime minimum 5 ani în universitate</li></ul>
10.	Expert IT 2	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, iulie – noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert IT2 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.2 Dezvoltarea interfeței utilizator A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei A3.5 Testare și evaluare <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ experiență IT în mediul universitar</li><li>▪ vechime minimum 5 ani în universitate</li></ul>
11.	Expert asistent 1	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, iulie – noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert asistent 1 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1 și OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A3.3 Participarea la sesiunea de instruire a personalului în utilizarea aplicației <b>DSpace</b> pentru introducerea metadatelor și încărcarea conținuturilor A3.4 Upload conținut - publicații științifice A3.5. Publicarea, testarea și evaluarea platformei <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ studii superioare în domeniul biblioteconomiei</li><li>▪ ocupare poziții didactic auxiliare sau administrative în cadrul universitar</li><li>▪ participare la sesiuni de formare în domeniul Open Science/Open research</li><li>▪ vechime în universitate minimum 5 ani</li><li>▪ experiență catalogare - indexare</li></ul>
12.	Expert asistent 2	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, iulie – noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert asistent 2 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.4 Popularea cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei



		<b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ studii superioare (juridice și economice)</li><li>▪ ocupare poziții didactic-auxiliare sau administrative în cadrul universitar</li><li>▪ experiență de colectare și introducere date specifice activităților în mediul universitar, analiză, evaluare și control managerial, inclusiv GDPR/SCIM</li><li>▪ vechime în universitate – minimum 5 ani</li></ul>
13	Expert asistent 3	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, iulie – noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert asistent 3 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS1) prin îndeplinirea următoarelor activități: A2.4 Popularea cu conținut a platformei A2.5 Publicarea, testarea și evaluarea platformei <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ studii superioare (filologie litere)</li><li>▪ ocupare poziții didactic-auxiliare sau administrative în cadrul universitar</li><li>▪ experiență de colectare și introducere date specifice activităților în mediul universitar</li><li>▪ participare la sesiuni de formare în domeniul Open Science/Open research</li><li>▪ vechime în universitate – minimum 5 ani</li><li>▪ experiență catalogare - indexare</li></ul>
14.	Expert asistent 4	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, iulie– noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert asistent 4 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A3.3 Participarea la sesiunea de instruire a personalului în utilizarea aplicației DSpace pentru introducerea metadatelor și încărcarea conținuturilor A3.4 Upload conținut - publicații științifice A3.5. Publicarea, testarea și evaluarea platformei <b>Condiții specifice</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ studii superioare (filologie-Limbi străine)</li><li>▪ ocupare poziții didactic-auxiliare sau administrative în cadrul universitar</li><li>▪ participare la sesiuni de formare în domeniul Open Science/Open research</li><li>▪ vechime în universitate minimum 5 ani</li><li>▪ experiență catalogare - indexare</li></ul>
15.	Expert asistent 5	<b>Perioadă activitate:</b> 5 luni, iulie– noiembrie 2024 <b>Responsabilități</b> Expert asistent 5 participă la realizarea obiectivelor proiectului (OS2) prin îndeplinirea următoarelor activități: A3.3 Participarea la sesiunea de instruire a personalului în utilizarea aplicației DSpace pentru introducerea metadatelor și încărcarea conținuturilor A3.4 Upload conținut - publicații științifice A3.5. Publicarea, testarea și evaluarea platformei <b>Condiții specifice</b>



		<ul style="list-style-type: none"><li>▪ studii superioare (administrație publică)</li><li>▪ ocupare poziții didactic-auxiliare sau administrative în cadrul universitar</li><li>▪ participare la sesiuni de formare în domeniul Open Science/Open research</li><li>▪ vechime în universitate minimum 5 ani</li><li>▪ experiență catalogare - indexare</li></ul>
--	--	---

**Concursul va consta în analiza de către comisia de selecție a gradului de îndeplinire de către candidat a cerințelor specifice.**

#### Dosarul de candidatură

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului; alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- curriculum vitae semnat conform cu originalul și documentele doveditoare (în copie),
- consimțământul GDPR.

#### Calendarul concursului de selecție

Perioada de înscriere la concurs prin depunerea on-line/fizic a dosarelor*	19-22 aprilie 2024
Analiza dosarelor de concurs și selecția candidaților	22 aprilie 2024
Publicarea rezultatelor	22 aprilie 2024
Depunerea on-line/fizic a eventualelor contestații **	23 aprilie 2024
Analiza eventualelor contestații și publicarea rezultatelor finale	23 aprilie 2024

\*Depunerea dosarelor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante se va face fie online, până cel târziu

22.04.2024, ora 14.00, la adresa de email: [voichita.dragomir@snspace.ro](mailto:voichita.dragomir@snspace.ro) fie fizic, la sediul din Bd. Expoziției 30 A, parter, sala P 08.

\*\* Depunerea contestațiilor se va face cel târziu pe 23.04.2024, ora 14.00, fie online, la adresa de email: [voichita.dragomir@snspace.ro](mailto:voichita.dragomir@snspace.ro) fie fizic, la sediul din Bd. Expoziției 30 A, parter, sala P 08.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

În cazul în care, pentru aceeași poziție prezentată în anunțul de selecție, se înscriu mai mulți candidați care îndeplinesc toate condițiile prevăzute pentru ocuparea postului, aceștia vor fi departajați utilizând următoarele criterii și punctaje:

#### Experiență profesională de specialitate (vechime în muncă)

- 0-2 ani - 5 pct
- 2-4 ani - 10 pct
- 4-6 ani - 15 pct
- 6-8 ani - 20 pct
- peste 10 ani - 50 pct



Experiența profesională didactică (vechime didactică)

- 0-2 ani - 5 pct
- 2-4 ani - 10 pct
- 4-6 ani - 15 pct
- 6-8 ani - 20 pct
- peste 10 ani - 50 pct

Experiența în activități similare cu cele presupuse de postul pentru care candidează

- 0-2 ani - 5 pct
- 2-4 ani - 10 pct
- 4-6 ani - 15 pct
- 6-8 ani - 20 pct
- peste 10 ani - 50 pct

Experiența în proiecte finanțate prin programe naționale și europene

- 1 proiect – 10 pct
- 2 proiecte – 15 pct
- 3 proiecte – 20 pct
- 4 proiecte – 25 pct
- peste 4 proiecte – 30 pct