



Nr.înreg TIAP 529 / 16.09.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

SNSPA vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare echipamente IT în cadrul proiectului **FDI -2024-F0141 Succes@SNSPA Servicii suport cercetare la nivel instituțional în acces deschis.**

1. Obiectul contractului: echipamente IT în cadrul proiectului **FDI -2024-F0141 Succes@SNSPA Servicii suport cercetare la nivel instituțional în acces deschis.**
2. Cod CPV: **30213300-8 Computer de birou, 30213100-6 Computere portabile, 30200000-1 Echipament și accesorii pentru computer.**
3. Valoarea estimată a contractului este de: **15.784,00 lei, fara TVA.**
4. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

5. Prețul ofertei este ferm în LEI, fără TVA și va include toate costurile privind furnizarea produselor.
6. Limba de redactare a ofertei: **limba română.**
7. **Ofertanții pot depune o singură ofertă care să includă produsele solicitate/lot.**
8. **NU se acceptă oferte alternative.**
9. Oferta dumneavoastră va respecta cerințele din caietul de sarcini fiind redactată în așa fel încât să poată fi ușor urmărită corespondența cu solicitările autorității contractante. Oferta va fi depusă în original sau pe e-mail:
Adresa: Strada Povernei nr. 6-8, sector 1, Bucuresti (program lucru 08:00 – 16:30)
E-mail: achizitii@snspa.ro
2. Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail (*în cazul ofertei transmise prin email, Școala Națională de Studii Politice și Administrative poate solicita transmiterea ulterioară, într-un timp rezonabil indicat, a ofertei în original la adresa menționată mai sus*).
3. **Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menționată este 24.09.2024.** Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
4. **Prețul ofertat.** Prețul total trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport și orice alte costuri necesare livrării produselor la următoarea destinație: Str. Povernei, nr 6-8, sector 1, București. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.
5. **Valabilitatea ofertei:** Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 60 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menționată la alin. 3 de mai sus. Valabilitatea se va menționa în mod expres în oferta.
6. **Calificarea ofertantului** Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de:



- a) Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului (copie cu mențiunea conform cu originalul), din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate / administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă livrarea produselor care fac obiectul prezentei invitației de participare;
- b) Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 164 din legea nr. 98/2016 – Formular nr. 1;
- c) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 2;
- d) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 – Formular 3;
- e) Propunere financiară - Formular 4;
- f) Propunere tehnică – Formular 5;
- g) Declarația privind sănătatea și protecția muncii – Formular nr. 6;
- h) Scrisoare de înaintare a ofertei – Formular 7;
- a) Fișa de informații generale - Formular 8;
- b) Declarație privind subcontractarea – Formular 9

7. Evaluarea și acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat fără TVA.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la SNSPA , Direcția TIAP, Biroul Achiziții, Str. Povernei, nr. 6, etaj 1, Cam. 103, telefon 0723.187.248 sau e-mail achizitii@snspa.ro.

Director General Administrativ

Ecaterina ALEXOAEI

Director TIAP

Lavinia BUTUM

Expert achiziții

Emilio VERZOTTI



SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de echipamente IT în cadrul proiectului **FDI -2024-F0141 Succes@SNSPA**
Servicii suport cercetare la nivel instituțional în acces deschis

I. INFORMATII GENERALE

1.1. Autoritatea contractantă: ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE cu sediul în București, str. Povernei nr. 6, sector 1;

1.2. Prin prezenta documentație de atribuire, SNSPA invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru achiziția publică „**Achiziția de echipamente IT în cadrul proiectului FDI -2024-F0141 Succes@SNSPA Servicii suport cercetare la nivel instituțional în acces deschis**”.

1.3. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Caietul de Sarcini, precum și Documentația de atribuire, pot fi descărcate sau consultate de pe pagina de internet <http://snspa.ro> sau, la cerere, se poate transmite prin e-mail.

1.4. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară.

1.5. Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

1.6. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

1.7. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage **respingerea ofertei ca neconformă.**

1.8. În caz de neconcordanță, specificațiile oficiale publicate de producătorul echipamentului/produsului (valabile la data ofertei, pentru produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

1.9. Oferta tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecărui produs (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatura de specialitate, desene, articole, publicații - documentele vor fi prezentate în Original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul). De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/performanțelor produselor oferite.

1.10. Ofertantul are obligația să declare codul produsului, fișa tehnică a produsului și denumirea producătorilor echipamentelor incluse în ofertă.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Autoritatea Contractantă solicită prezentarea ofertei privind furnizarea următoarelor produse după cum urmează:



A. SPECIFICAȚII TEHNICE SOLICITATE – CERINȚE MINIME ȘI OBLIGATORII

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

LOT 1 – FURNIZARE ECHIPAMENTE ALL IN ONE

30213300-8 Computer de birou

Total valoare estimată Lot 1: **10.075** lei fără TVA

- 5 buc Echipamente All in one (preț unitar 2015 lei fără TVA)

CARACTERISTICI GENERALE

Tip sistem	All in one PC
Destinat pentru	Statie business Home office
Sistem de operare	Fara sistem de operare
VR ready	Nu
Continut pachet	Mouse + Tastatura 1 x Sistem all in one
Lungime	542 mm
Adancime	38 mm
Inaltime	433 mm
Greutate	6 Kg
Culoare	Negru
Model	Aspire C24-1300
Procesor	
Producator procesor	AMD
Tip procesor	Ryzen™ 3
Model procesor	7320U
Numar nuclee	4
Numar thread-uri	8
Arhitectura	Zen 2
Frecventa nominala	2.4 GHz
Frecventa Turbo Boost	4.1 Hz
Cache	2048 KB 4096 KB
Tehnologie procesor	6 nm
Procesor grafic integrat	AMD Radeon™ 610M
Placa de baza	
Sloturi onboard	2 x M.2 (1 pentru SSD, 1 pentru WLAN)
Porturi Back panel	2 x USB 2.0 1 x RJ-45 2 x HDMI 1 x USB 3.2 Gen 1 Type-A 1 x USB 3.2 Gen 2 Type C
Numar total sloturi memorie	2



Retea	10/100/1000
Memorie RAM	
Tip memorie	DDR5
Capacitate memorie	8 GB
Memorie maxima	8 GB
Sloturi ocupate	2
Capacitate stocare	
Tip stocare	SSD
Capacitate SSD	512 GB
Interfata SSD	PCI Express M.2
Numar Solid-State Drive	1
Placa video	
Tip placa video	Integrata
Model placa video	Chipset grafic integrat
Carcasa & Sursa	
Tip carcasa	All In One
Putere sursa	65 W
Unitate optica	Fara unitate optica
Sistem de racire procesor	Aer
Afisare	
Tip display	LCD LED
Tehnologie display	IPS
Diagonala display	23.8 inch
Rezolutie	1920 x 1080
Camera WEB	2 MP
Garanție:	min 36 luni

Performanță energetică¹

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanță energetică.

Modalitate de îndeplinire: produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care respectă cerințele enumerate sunt considerate conforme. Se acceptă, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare din partea unui organism recunoscut care să demonstreze respectarea cerințelor, spre exemplu: organism acreditat să elibereze rapoarte de încercare în conformitate cu standardul ISO 7025.

Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic trebuie să fie marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să identifice greutatea, compoziția polimerică, precum și marcajele ISO 11469 și ISO 1043 ale părților din plastic. Dimensiunea și poziția marcajului trebuie să fie ilustrate vizual. Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

¹ Mai multe informații sunt disponibile la următoarea adresă: www.euenergystar.org



LOT 2 – FURNIZARE COMPUTERE PORTABILE

Cod CPV 30213100-6 Computere portabile

Total valoare estimată Lot 2: **4.030** lei fără TVA

- 2 buc Laptop-uri (preț unitar 2015 lei fără TVA)

CARACTERISTICI GENERALE

Procesor

Producator procesor AMD
Tip procesor Ryzen™ 5
Model procesor 5500U
Arhitectura Zen 2
Numar nuclee 6
Frecventa nominala 2.1 GHz
Frecventa Turbo Boost 4 GHz
Cache 8192 KB
Tehnologie procesor 7 nm
Procesor grafic integrat AMD Radeon™ Graphics

Afisare

Diagonala display 15.6 inch
Format display Full HD
Finisaj display Anti-Glare
Touchscreen Nu
Rezolutie 1920 x 1080

Memorie

Capacitate memorie 16 GB
Tip memorie DDR4

Hard disk

Tip stocare SSD
Capacitate SSD 1 TB
Interfata SSD PCI Express M.2

Placa video

Tip placa video Integrata
Chipset video AMD Radeon
Tehnologii placa video DirectX® 12

Multimedia

Unitate optica Nu
Camera WEB HD
Audio Difuzoare stereo Microfoane duale
Tehnologii audio Dolby® Audio™

Putere difuzoare 3 W

Conectivitate & Porturi



Porturi	1 x USB 2.0 1 x HDMI 1 x Audio Out/Microfon 1 x USB 3.2 Type C Gen 1 1 x USB 3.2 Type A Gen 1
Cititor de carduri	SD SDHC SDXC
Wireless	802.11 ac 2x2
Versiune Bluetooth	5.0
Software	Sistem de operare Windows 11 Pro
CARACTERISTICI GENERALE	
Tastatura numerica	Da
Greutate	1.61 Kg
Dimensiuni (W x H x D)	360.2 x 236 x 17.9 mm
Limba tastatura	Tastatura internationala
Securitate	Parola Bios, Parola HDD TPM 2.0 (Firmware TPM) Camera privacy shutter
Autonomie baterie	9.32 h
Accesorii incluse	1 x Adaptor 65W
Caracteristici cheie	Touchpad care accepta gesturi de atingeri multiple Baterie 42Wh Camera HD Microfon cu tehnologie de anulare a zgomotului de fundal
Culoare	Abyss Blue
Model	IdeaPad sau echivalent
Garanție:	min 36 luni

Performanță energetică²

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanță energetică.

Modalitate de îndeplinire: produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care respectă cerințele enumerate sunt considerate conforme. Se acceptă, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare din partea unui organism recunoscut care să demonstreze respectarea cerințelor, spre exemplu: organism acreditat să elibereze rapoarte de încercare în conformitate cu standardul ISO 7025.

Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic trebuie să fie marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să identifice greutatea, compoziția polimerică, precum și marcajele ISO 11469 și ISO 1043 ale părților din plastic. Dimensiunea și poziția marcajului trebuie să fie ilustrate vizual. Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

LOT 3 – FURNIZARE ACCESORII PENTRU COMPUTER

Cod CPV 30200000-1 Echipament și accesorii pentru computer

Total valoare estimată Lot 3: **1.679** lei fără TVA

² Mai multe informații sunt disponibile la următoarea adresă: www.euenergystar.org



3.1 - 2 buc SSD portabil (preț unitar 672 lei fără TVA)

Caracteristici generale

Tip produs	SSD extern
Capacitate	1 TB
Format (inch)	2.5
Interfata	USB 3.2
Alte detalii	Viteza de pana la 2000 MB/s
SO compatibile	Windows, macOS, Android
Garantie Min	36 luni

3.2 – 5 buc Memorie USB (preț unitar 67 lei fără TVA)

Caracteristici generale

Capacitate	128 GB
Rata de transfer la citire	100 MB/s
Altele	Compatibil cu USB 2.0
Interfata	USB 3.0
Garantie Min	36 luni

Performanță energetică³

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanța energetică.

Modalitate de îndeplinire: produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care respectă cerințele enumerate sunt considerate conforme. Se acceptă, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare din partea unui organism recunoscut care să demonstreze respectarea cerințelor, spre exemplu: organism acreditat să elibereze rapoarte de încercare în conformitate cu standardul ISO 7025.

Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic trebuie să fie marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să identifice greutatea, compoziția polimerică, precum și marcajele ISO 11469 și ISO 1043 ale părților din plastic. Dimensiunea și poziția marcajului trebuie să fie ilustrate vizual. Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

³ Mai multe informații sunt disponibile la următoarea adresă: www.euenergystar.org



B. ALTE CERINȚE

B.1. CONDIȚII PRIVIND LIVRAREA, TRANSPORTUL ȘI GARANȚIA

Ofertantul câștigător va asigura transportul echipamentelor până la locul de livrare, respectiv:

- Produsele se vor livra și se vor instala la sediul SNSPA din Bdul Expozitiei, nr.30A, Sector 1, București, fără costuri suplimentare
- Termen de livrare max 10 zile de la data semnării contractului de ambele părți;

Ofertantul are obligația de a ambala echipamentele în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Toate materialele de ambalare a produselor rămân în proprietatea Autorității Contractante.

Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente, după caz:

1. Factură fiscală;
2. Certificat de calitate/ declarație de conformitate eliberate de producător sau furnizor;
3. CD/DVD-urile suport, dacă este cazul;
4. Certificate de garanție;
5. PV receipt;

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor.

Pe perioada de garanție furnizorul va asigura serviciul de întreținere și reparații pentru produsele livrate, realizând toate modificările impuse de legislația în vigoare.

Furnizorul va asigura toate resursele umane și materiale necesare pentru buna execuție a contractului.

RECEPȚIA ECHIPAMENTELOR

Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor contractate. Va fi efectuată la sediul autorității contractante, de către reprezentanții desemnați, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție semnat de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.

Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor din oferta propusă, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului: să înlocuiască produsele refuzate; să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

Furnizorul are obligația ca în termen de 30 de zile, să completeze mărfurile lipsă sau să înlocuiască produsele necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente. După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal final de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții furnizorului și ai beneficiarului.

B.2. ORGANIZARE SI METODOLOGIE

Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini separat pentru fiecare lot în parte. Propunerea tehnică va fi structurată într-un mod care să permită urmărirea facilă a răspunsurilor, punct cu punct, la cerințele caietului de sarcini, de către comisia de evaluare a ofertelor. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

Propunerea tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecărui produs (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatura de specialitate, desene, articole, publicații – documentele vor fi prezentate în Original sau copie cu mențiunea „conform



cu originalul”). De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/performanțelor produselor oferite, precum și datele de contact ale producătorului.

Ofertantul are obligația să declare codul produsului, fișa tehnică a produsului și denumirea producătorilor echipamentelor incluse în oferta.

B.3. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

- I. Criteriul de atribuire este “prețul cel mai mic” - preț total evaluat fără TVA /lot; Contractul se va acorda ofertantului a cărei ofertă îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și are cel mai mic preț total evaluat fără TVA/ lot.
- II. Nu se poate depăși valoarea estimată. Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi declarate inacceptabile (conform art.137, alin 2 lit e din HG 395/2016).
- III. Ofertanții au obligația de a prezenta propunerea financiară separat pentru fiecare lot în parte.
Toate prețurile produselor vor fi exprimate în lei, fără TVA și sunt ferme pe toată perioada contractului.
- IV. Ofertanții pot depune oferta pentru unul sau mai multe loturi.
- V. Toate cerințele enunțate în Caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Nerespectarea în totalitate a cerințelor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca neconformă și respingerea ofertantului.



SECȚIUNEA III

FORMULARE

Formular 1	Declaratie privind neincadrarea în situatiile de excludere prevazute la art. 164 din legea nr. 98/2016
Formular 2	Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016
Formular 3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016
Formular 4	Propunere financiara
Formular 5	Propunere tehnică
Formular 6	Declaratie privind sanatatea si protectia muncii
Formular 7	Scrisoare de înaintare a ofertei
Formular 8	Fișa de informații generale
Formular 9	Declaratie privind subcontractarea



Instrucțiuni de completare a documentelor/declarațiilor/formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Documentele/declarațiile/certIFICATELE/emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Persoanele fizice/juridice străine vor prezenta documentele/declarațiile/certIFICATELE în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română și apostilată, după caz.

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.



Operator economic

Formularul nr. 1

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 164 din legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al

.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat (art. 367 din Codul Penal), infracțiuni de corupție (art. 289/294 din Codul Penal), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene (art. 18ind.1 – 18 ind 5 din Legea nr. 78/2000), acte de terorism (art. 32-55 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spalarea banilor (art. 29 din Legea nr. 656/2002), trafic și exploatarea persoanelor vulnerabile (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă (art. 1 din Convenția pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



Operator economic

Formularul nr. 2

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al

.....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect la data de conform Anunț publicitar nr/ data, organizată de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de



concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



Operator economic

Formularul nr. 3

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect organizată de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

a) nu avem persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, terțului susținător sau subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

b) nu avem este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare printre persoanele implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) nu ne aflăm în situația de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Remus Pricopie - Rector; Ecaterina Alexoaei - Director General Administrativ; Oana Chirica - Director General Administrativ Adjunct Economic; Lăcrămioara Pop - Director General Administrativ Adjunct juridic; Lavinia Cornelia Butum – Director TIAP, Cristina Voichița Dragomir - Manager proiect FDI-2024-F-0141, Emilio Verzotti – Expert achiziții proiect; Carmen Dana Georgescu - Administrator Patrimoniu, Andreea Cristina Zaharia - Administrator



Patrimoniu, Claudia Bătrîneanu - Administrator Patrimoniu, Daniela Nedelcu – Consilier juridic, Florența Dragoescu - Administrator financiar, Octavian Cătălin Popa – Șef serviciu IT, Teodor Tătaru – Tehnician, Emil Tăbăroiu – Expert IT, Lucian Simion – Informatician.

De asemenea, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne vom afla în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

În situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării:

Ofertant, _____ (Numele și prenumele în clar
a persoanei care semnează, stampila)

Operator economic



Formularul nr. 4

(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARĂ LOT

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE,**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Telefon: +040 723.187.248

Fax: +040 312.74.09

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____(denumirea/numele ofertantului)_____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm **LOT** (cod CPV) pentru suma totală de _____ (suma în litere și în cifre), fără taxa pe valoarea adăugată, respectiv _____ (suma în litere și în cifre) cu TVA, după cum urmează:

Nr. crt	Denumire produs	Cod Produs	UM	Cantitate	Preț unitar lei, fără TVA	Preț Total lei, fără TVA
1			buc			
					TVA	
					Preț total, inclusiv TVA	

Suma include toate cheltuielile de transport, manipulare, livrare, serviciile de garanție, etc.

Valoarea maximă ofertată nu poate depăși valoarea estimată de Beneficiar.

Declarăm pe propria răspundere ca îndeplinim toate condițiile stabilite în caietul de sarcini și că deținem toate avizele necesare furnizării produselor, că avem capacitatea de a realiza cu profesionalism și la timp livrarea produselor care fac obiectul achiziției.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp convenit cu beneficiarul, la sediul instituției.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile, respectiv până la data de _____(ziua/luna/anul), când ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

Ofertant,

(nume, prenume, funcție, semnătura autorizată, ștampilă)

Operator economic



Formularul nr. 5

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ LOT

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE,**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Telefon: +040 723.187.248

Fax: +040 312.74.09

(Detaliați specificatiile tehnice ale echipamentelor propuse astfel incat sa fie in concordanta cu cele solicitate prin caietul de sarcini)

Modul de prezentare a criteriilor solicitate

Criterii solicitate in Caietul de Sarcini	Criterii oferite de Furnizor	Cod produs	Denumire producator
Alte cerinte:			
Termen garantie, Termen livrare, etc			

Oferta tehnica va fi insotita de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecarui produs (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatura de specialitate, desene, articole, publicatii - documentele vor fi prezentate in copie cu mentiunea „conform cu originalul). De asemenea, va fi inclusa o descriere detaliata a caracteristicilor/performantelor produselor oferite. Ofertantul are obligatia sa declare marca/modelul produsului, fisa tehnica a produsului si denumirea producatorului bunurilor incluse în oferta.

Data ____/____/____

Ofertant,

(nume, prenume, funcție, semnătura autorizată, ștampilă)



Operator economic

Formularul nr. 6

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant al
(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să furnizez produsele LOT
....., cod CPV, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile
obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile
referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor
obligații.

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizată și stampila)



FORMULAR 7

Inregistrata la sediul autoritatii contractante (....., România)

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail:

SCRISOARE DE INAINTARE A OFERTEI

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Tel: +40 21 318 08 95

Fax: +40 21 312 25 35

Ca urmare a Anunțului publicitar nr. publicat în SEAP și pe site-ul (www.snsps.ro), privind aplicarea procedurii de achiziție directă având ca obiect

Subsemnatul, reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic / asocierii formate din următorii operatori economici având ca subcontractant pe

transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta:

1. documente calificare (precizate în secțiunea formulare)
2. propunerea tehnică;
3. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

[Nume ofertant],
(numele, semnatura autorizata si stampila)

Data completării
[ZZ.LL.AAAA]



IMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE in calitate de autoritate contractanta în scopul atribuirii contractului având ca obiect

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data:

Denumirea mandantului
S.C
reprezentată legal prin
(Nume,prenume)
(Funcție)
(Semnătura autorizată și ștampila)



Operator economic

Formularul nr. 8

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:
6. Cod CAEN:

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



Operator economic

Formularul nr. 9

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

_____.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)



ANEXA – FORMULAR 9

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Natura si cantitatea (U.M.)	Perioada de livrare	Observatii
0	1		2	3	4	5	6	7	8
1									

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv