



Nr. Inreg 773/05.12.2024

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

SNSPA vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de:

Lot 1 - furnizare laptop model 1

Lot 2 - furnizare laptop model 2

Lot 3 - furnizare imprimanta multifunctionala.

1. Obiectul contractului: furnizare laptopuri și imprimanta multifunctionala .
2. Cod CPV: **30213100-6 Computere portabile, 30121200-5 Echipament de fotocopiere.**
3. Valoarea estimata a contractului este de: **58.000,00 lei, fara TVA.**
4. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
5. Durata contractului: **2 luni de la data semnării contractului.**

### **MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:**

1. Prețul ofertei este ferm în LEI, fără TVA și va include toate costurile privind furnizarea produselor.
2. Limba de redactare a ofertei: **limba română.**
3. **Ofertanții pot depune o singură ofertă care să includă toate produsele solicitate mai sus.**
4. **NU se acceptă oferte alternative.**
5. Oferta dumneavoastră va respecta cerințele din „Specificatiile tehnice” fiind redactată în așa fel încât să poată fi ușor urmărită corespondența cu solicitările autorității contractante. Oferta va fi depusă în original sau pe e-mail:

Adresa: Strada Povernei nr. 6-8, sector 1, Bucuresti (program lucru 08:00 – 16:30)

E-mail: achizitii@snsa.ro

6. Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail (*în cazul ofertei transmise prin email, Școala Națională de Studii Politice și Administrative solicită transmiterea ulterioară, într-un timp rezonabil indicat, a ofertei în original la adresa menționată mai sus*); denumire subiect e-mail: **“OFERTA ANUNȚ SEAP ADV1459636 DIN DATA DE 05.12.2024”**
7. **Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menționată este 12.12.2024, ora 12:00.** Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
8. **Prețul ofertat.** Prețul total trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport și orice alte costuri necesare livrării produselor la următoarea destinație: Str. Povernei, nr 6-8, sector 1, București. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.
9. **Valabilitatea ofertei:** Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor. Valabilitatea se va menționa în mod expres în oferta.
10. **Calificarea ofertantului** Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de:
  - a) Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (copie cu mențiunea conform cu originalul), din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate / administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă livrarea produselor care fac obiectul prezentei invitații de participare;
  - b) Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 164 din legea nr. 98/2016– Formular nr. 1;
  - c) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 2;



- d) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 – Formular 3;
- e) Propunere financiară - Formular 4;
- f) Propunere tehnică – Formular 5;
- g) Declarația privind sănătatea și protecția muncii – Formular nr. 6;
- h) Declarația de acceptare a condițiilor contractuale – Formular nr. 7
- i) Scrisoare de înaintare a ofertei – Formular 8;
- j) Fișa de informații generale - Formular 9;
- k) Declarație privind subcontractarea – Formular 10

**11. Evaluarea și acordarea contractului:** Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat fără TVA.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la SNSPA, Direcția TIAP, Biroul Achiziții, Str. Povernei, nr. 6, etaj 1, Cam. 103, telefon 0723.187.248 sau e-mail [achizitii@snspe.ro](mailto:achizitii@snspe.ro).

**Director TIAP**  
**Lavinia Butum**

**Administrator patrimoniu**  
**Claudia Batrineanu**



**SECȚIUNEA II**  
**Specificatii tehnice**  
**privind achiziția de laptopuri si imprimanta multifunctionala**

**LOT 1**

**Furnizare Laptop Model 1 - 7 buc**

**Valoare estimată: 38.500 lei, fără TVA**

**Cod CPV: 30213100-6**

<b>Specificatii tehnice minimale</b>	
<b>Procesor</b>	
Producator procesor	Intel sau echivalent
Tip procesor	Core Ultra 7 sau echivalent
Model procesor	Ultra 7 155H sau echivalent
Arhitectura	Meteor Lake sau echivalent
Numar nuclee	16
Frecventa nominala	1.4 GHz 2.5 GHz
Frecventa Turbo Boost	3.8 GHz 4.8 GHz
Cache	24576 KB
Procesor grafic integrat	Intel Arc Graphics sau echivalent
<b>Afisare</b>	
Diagonala display	14 inch
Format display	WUXGA
Tehnologie display	OLED
Rata de refresh	60 Hz
Luminozitate	400 nt
Finisaj display	Glossy
Touchscreen	Nu
Rezolutie	1920 x 1200
<b>Memorie</b>	
Capacitate memorie	32 GB
Tip memorie	LPDDR5X
Frecventa	7467 MHz
Memorie integrata	32768 MB
<b>Stocare</b>	
Tip stocare	SSD
Capacitate SSD	1 TB
Interfata SSD	PCI Express M.2
<b>Placa video</b>	
Tip placa video	Integrata



Chipset video	Intel Arc sau echivalent
<b>Multimedia</b>	
Unitate optica	Nu
Camera WEB	Full HD
Audio	Difuzoare stereo Microfoane duale
Tehnologii audio	HD Audio Dolby Audio
Putere difuzoare	4 W
<b>Conectivitate &amp; Porturi</b>	
Porturi	1 x HDMI 1 x Audio Out/Microfon 2 x USB 3.2 Type A Gen 1 2 x USB 3.2 Type C Gen 1
Cititor de carduri	Micro SD
Wireless	802.11 ax 2x2
Versiune Bluetooth	5.2
Sistem de operare	Licenta retail Microsoft Windows 11 Pro 32-bit/64-bit English USB P2
Software editare documente	Office LTSC Professional Plus 2021 Education Perpetual
<b>Caracteristici generale</b>	
Tastatura numerica	Nu
Greutate	aproximativ 1.48 Kg
Dimensiuni (W x H x D)	aproximativ 312 x 221 x 16.9 mm
Limba tastatura	Tastatura internationala
Securitate	Firmware TPM 2.0 Camera privacy shutter IR camera for Windows Hello
Material	Aluminiu
Accesorii incluse	Adaptor 65W
Caracteristici cheie	Tastatura iluminata Touchpad care accepta gesturi de atingeri multiple Camera web IR Baterie 57Wh 100% DCI-P3 Display HDR True Black 500
Garanție:	Min 24 luni
Termen de livrare:	Max 10 zile
Alte conditii:	Livrare la sediul SNSPA, Bd Expoziției, nr 30A, sector 1, Bucuresti fara alte costuri suplimentare
<b>Garanție:</b>	Min 24 luni



<b>Termen de livrare:</b>	Max 10 zile
<b>Alte conditii:</b>	Livrare la sediul SNSPA, Bd Expoziției, nr 30A, sector 1, Bucuresti fara alte costuri suplimentare
<b>Cantitatea necesară:</b>	7 buc

### Performanță energetică

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanța energetică.

De asemenea, produsele trebuie să respecte cerințele de comercializare în Uniunea Europeană, având marcajul CE.

### LOT 2

#### Furnizare Laptop Model 2 - 1 buc

Valoare estimată: 5.500 lei, fără TVA

Cod CPV: 30213100-6

<b>Specificatii</b>	
<b>Procesor</b>	
Producator procesor	Apple sau echivalent
Tip procesor	M2 sau echivalent
Model procesor	Apple M2 sau echivalent
Arhitectura	ARM
Numar nuclee	8
Tehnologie procesor	5 nm
<b>Afisare</b>	
Diagonala display	13.6 inch
Format display	WQXGA
Tehnologie display	IPS Retina sau echivalent
Luminozitate	500 nt
Touchscreen	Nu
Rezolutie	2560 x 1664
<b>Memorie</b>	
Capacitate memorie	8 GB
<b>Stocare</b>	
Tip stocare	SSD
Capacitate SSD	256 GB
Placa video	
Tip placa video	Integrata
Tehnologii placa video	8-core GPU
<b>Multimedia</b>	



Unitate optica	Nu
Camera WEB:	Full HD
Audio	Patru difuzoare Trei microfoane
Tehnologii audio	Spatial audio
<b>Conectivitate &amp; Porturi</b>	
Porturi	2 x Thunderbolt v3 1 x Audio Out/Microfon
Wireless	802.11 ax
Versiune Bluetooth	5
Sistem de operare	Mac OS
Software editare documente	Microsoft office pentru MacBook
<b>Caracteristici generale</b>	
Tastatura numerica	Nu
Greutate	aproximativ 1.24 Kg
Dimensiuni (W x H x D)	aproximativ 304.1 x 21.5 x 11.3 mm
Limba tastatura	Tastatura internationala
Securitate	Touch ID
Autonomie baterie	18 h
Accesorii incluse	Adaptor 30W Cablul USB-C la MagSafe 3
Caracteristici cheie	Tastatura iluminata Touchpad care accepta gesturi de atingeri multiple Ambient light sensor Touch ID True Tone Force Touch trackpad
Culoare	Midnight
Garanție:	Min 24 luni
Termen de livrare:	Max 10 zile
Alte conditii:	Livrare la sediul SNSPA, Bd Expoziției, nr 30A, sector 1, Bucuresti fara alte costuri suplimentare
Cantitatea necesară:	1 buc

### Performanță energetică

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanță energetică.

De asemenea, produsele trebuie să respecte cerințele de comercializare în Uniunea Europeană, având marcajul CE.



**LOT 3**

**Furnizare imprimantă multifuncțională - 1 buc**

**Valoare estimată: 14.000,00 lei, fără TVA**

**Cod CPV: 30121200-5**

<b>Caracteristici generale</b>	
Tip produs	Imprimanta multifunctionala
Tehnologie printare	Laser
Mod printare	Color
Utilizare	Business
Functii principale	Printare Scanare Copiere
Format general imprimanta	A3
Printare fata/verso (Duplex)	Automat
Alimentator automat de documente (ADF)	Da
Scanare fata/verso automat (Duplex)	RADF (two-pass)
Functii speciale	Air Print Mopria (Android) Copiere fata-verso automat Imprimare fata-verso automat Scanare fata-verso automat Universal Print
Conectivitate	USB Wi-Fi Ethernet
Consumabil pachet	Standard
Tip display	Touchscreen
Dimensiune display	17.8 cm
Ciclu de lucru maxim (pagini/luna)	50000
Volum recomandat de printare (pagini/luna)	8000
Aplicatii printare cloud & mobile	Air Print Mopria (Android)
<b>Specificatii consumabile</b>	
Tip consumabil	Toner laser
<b>Imprimanta</b>	
Viteza de printare monocrom	26 ppm
Viteza de printare color	26 ppm
Rezolutie printare (DPI)	1200 x 1200
<b>Scanner</b>	



Format scanner	A3
Rezoluție scanare (DPI)	600 x 600
Functii scanner	Push scan Scan to USB Scan to Network PullScan Scan to Mobile
Viteza de scanare (ADF)	70 ipm
Unitate de scanare	cu DADF
<b>Copiator</b>	
Viteza de copiere monocrom	26 ppm
Viteza de copiere color	26 ppm
Rezoluție copiere (DPI)	600 x 600
Parametrii zoom	25 - 400%
<b>Manevrare hartie</b>	
Capacitate hartie intrare (coli)	1200
Capacitate hartie iesire (coli)	250
Capacitate alimentare automata documente (ADF)	100
Numar tavi hartie	3
Greutate hartie	52 - 300 g/mp
<b>Specificatii tehnice</b>	
Frecvența procesor	1.6 GHz
Capacitate memorie	2 GB
Capacitate stocare	64 GB
Putere consumată	1500 W
Nivel zgomot	46 dB
Interfata	1 x USB 1 x Wireless 802.11b/g/n 1 x Ethernet (10/100/1000 Base T) 2 x Gazda USB 2.0 1 x USB 2.0 (dispozitiv)
Format fisier	Standard: TIFF (MMR), JPEG*, PDF (compact, cu posibilitate de cautare, PDF/A-1b, criptat), XPS (compact, cu posibilitate de cautare), PDF/XPS (semnatura dispozitiv), Office Open XML (PowerPoint, Word)
Timp de incalzire	10 s
Timp de raspuns printare	8.7 s





Sistem de operare compatibil	Windows 10 10.13.X Windows Server 2012 Windows Server 2012 R2 Windows server 2016 Windows Server 2019 Windows 11
Limbaj printare	PCL 6 UFR II
<b>Dimensiuni &amp; greutate</b>	
Greutate	aproximativ 74.7 Kg
Lungime	aproximativ 687 mm
Latime	aproximativ 565 mm
Inaltime	aproximativ 891 mm
<b>Pedestal</b>	Type S3
<b>Servicii incluse:</b>	servicii de transport servicii de instalare servicii de punere in functiune
<b>Garanție:</b>	Min 24 luni
<b>Termen de livrare:</b>	Max 10 zile
<b>Alte conditii:</b>	Livrare la sediul SNSPA, Bd Expoziției, nr 30A, sector 1, Bucuresti fara alte costuri suplimentare
<b>Cantitatea necesară:</b>	1 buc

### Performanță energetică

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanța energetică.

De asemenea, produsele trebuie să respecte cerințele de comercializare în Uniunea Europeană, având marcajul CE.

## ALTE CERINȚE

### **1. CONDIȚII PRIVIND LIVRAREA, TRANSPORTUL ȘI GARANȚIA**

Ofertantul câștigător va asigura transportul echipamentelor până la locul de livrare, respectiv:

- Produsele se vor livra la sediul SNSPA din Bdul Expoziției, nr.30A, Sector 1, București, fără costuri suplimentare
- Termen de livrare max 15 zile de la data semnării contractului de ambele părți;



Ofertantul are obligația de a ambala echipamentele în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Toate materialele de ambalare a produselor rămân în proprietatea Autorității Contractante.

Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente, după caz:

1. Factură fiscală;
2. Certificat de calitate/ declarație de conformitate eliberate de producător sau furnizor;
3. CD/DVD-urile suport, dacă este cazul;
4. Certificate de garanție;
5. PV recepție;

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor.

Furnizorul are obligația de a se asigura că standardele de mediu sunt respectate și echipamentele furnizate fac parte dintr-o clasă energetică superioară (B sau A).

Termenul de garanție acordat de ofertant trebuie să fie de minimum 24 luni/produs.

Pe perioada de garanție furnizorul va asigura serviciul de întreținere și reparații pentru produsele livrate, realizând toate modificările impuse de legislația în vigoare.

Furnizorul va asigura toate resursele umane și materiale necesare pentru buna execuție a contractului.

### **RECEPȚIA ECHIPAMENTELOR**

Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor contractate. Va fi efectuată la sediul autorității contractante, de către reprezentanții desemnați, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție semnat de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.

Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor din oferta propusă, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului: să înlocuiască produsele refuzate; să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

Furnizorul are obligația ca în termen de 30 de zile, să completeze mărfurile lipsă sau să înlocuiască produsele necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente. După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal final de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții furnizorului și ai beneficiarului.

### **2. ORGANIZARE SI METODOLOGIE**

Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini separat pentru fiecare lot în parte. Propunerea tehnică va fi structurată într-un mod care să permită urmărirea facilă a răspunsurilor, punct cu punct, la cerințele caietului de sarcini, de către comisia de evaluare a ofertelor. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

**Propunerea tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecărui produs (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatura de specialitate, desene, articole, publicații – documentele vor fi prezentate în Original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul”). De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/performanțelor produselor oferite, precum și datele de contact ale producătorului.**

**Ofertantul are obligația să declare codul produsului, fișa tehnică a produsului și denumirea producătorilor echipamentelor incluse în oferta.**



## **SECȚIUNEA III**

## **FORMULARE**



Formular 1	Declaratie privind neincadrarea in situatiile de excludere prevazute la art. 164 din legea nr. 98/2016
Formular 2	Declaratie privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016
Formular 3	Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016
Formular 4	Propunere financiara
Formular 5	Propunere tehnică
Formular 6	Declaratie privind sanatatea si protectia muncii
Formular 7	Declaratia privind acceptarea conditiilor contractuale
Formular 8	Scrisoare de înaintare a ofertei
Formular 9	Fișa de informații generale
Formular 10	Declaratie privind subcontractarea



***Instrucțiuni de completare a documentelor/declarațiilor/formulelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire***

*Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.*

*În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.*

*Documentele/declarațiile/certIFICATELE/emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".*

*Persoanele fizice/juridice străine vor prezenta documentele/declarațiile/certIFICATELE în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română și apostilată, după caz.*

*Completarea formulelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.*



Operator economic

*Formularul nr. 1*

.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 164 din legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....

.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat (art. 367 din Codul Penal), infracțiuni de corupție (art. 289/294 din Codul Penal), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene (art. 18ind.1 – 18 ind 5 din Legea nr. 78/2000), acte de terorism (art. 32-55 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spalarea banilor (art. 29 din Legea nr. 656/2002), trafic și exploatarea persoanelor vulnerabile (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă (art. 1 din Convenția pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



Operator economic

*Formularul nr. 2*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

### privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....

.....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... la data de ..... conform Anunț publicitar nr ...../ data ....., organizată de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de



concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....

*(semnătura autorizată)*





Operator economic

Formularul nr. 3

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

### privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect ..... organizată de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

a) nu avem persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, terțului susținător sau subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

b) nu avem este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare printre persoanele implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) nu ne aflăm în situația de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

**Remus Pricopie - Rector; Ecaterina Alexoaei - Director General Administrativ; Oana Chirica - Director General Administrativ Adjunct Economic; Lăcrămioara Pop - Director General Administrativ Adjunct juridic; Lavinia Butum – Director TIAP, Andreea Cristina Zaharia – Administrator Patrimoniu, Carmen Dana Georgescu - Administrator Patrimoniu, Claudia Bătrîneanu - Administrator Patrimoniu, Daniela Nedelcu – Consilier juridic, Florența Dragoescu**



**- Administrator financiar, Octavian Cătălin Popa – Șef serviciu IT, Teodor Tătaru – Tehnician, Emil Tăbăroiu, Lucian Simion – Informatician.**

De asemenea, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne vom afla în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

În situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării: .....

Ofertant, \_\_\_\_\_ (Numele și prenumele în clar  
a persoanei care semnează, stampila )

Operator economic



**Formularul nr. 4**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**PROPUNERE FINANCIARĂ LOT ....**

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE,**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Telefon: +040 723.187.248

Fax: +040 312.74.09

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului) \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm ..... **LOT .....** (cod CPV ..... ) pentru suma totală de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre), fără taxa pe valoarea adăugată, respectiv \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre) cu TVA, după cum urmează:

Nr. crt	Denumire produs	Cod Produs	UM	Cantitate	Preț unitar lei, fără TVA	Preț Total lei, fără TVA
1			buc			
					TVA	
					Preț total, inclusiv TVA	

Suma include toate cheltuielile de transport, manipulare, livrare, serviciile de garanție, etc.

Valoarea maximă ofertată nu poate depăși valoarea estimată de Beneficiar.

Declarăm pe propria răspundere ca îndeplinim toate condițiile stabilite în caietul de sarcini și că deținem toate avizele necesare furnizării produselor, că avem capacitatea de a realiza cu profesionalism și la timp livrarea produselor care fac obiectul achiziției.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp convenit cu beneficiarul, la sediul instituției.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), când ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, funcție, semnătura autorizată, ștampilă)

Operator economic



**Formularul nr. 5**

(denumirea/numele)

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT ....**

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE,**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Telefon: +040 723.187.248

Fax: +040 312.74.09

(Detaliați specificațiile tehnice ale echipamentelor propuse astfel încât să fie în concordanță cu cele solicitate prin caietul de sarcini)

**Modul de prezentare a criteriilor solicitate**

<b>Criterii solicitate în Caietul de Sarcini</b>	<b>Criterii oferite de Furnizor</b>	<b>Cod produs</b>	<b>Denumire producător</b>
Alte cerințe:			
Termen garanție, Termen livrare, etc			

Oferta tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecărui produs (prospecte, file de catalog, certificate de test, literatură de specialitate, desene, articole, publicații - documentele vor fi prezentate în copie cu mențiunea „conform cu originalul”). De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/performanțelor produselor oferite. Ofertantul are obligația să declare marca/modelul produsului, fișa tehnică a produsului și denumirea producătorului bunurilor incluse în oferta.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, funcție, semnătura autorizată, ștampilă)



Operator economic

*Formularul nr. 6*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant al .....  
(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să furnizez produsele LOT ....  
....., cod CPV ....., pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile  
obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile  
referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor  
obligații.

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizată și stampila)



Operator economic

*Formularul nr. 7*

.....  
(denumirea/numele)

### Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate),  
reprezentant ..... imputernicit ..... al  
..... (denumirea/numele  
și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii declar că sunt de  
acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm  
să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnatura

.....

Data

.....



**FORMULAR 8**

Inregistrata la sediul autoritatii contractante (....., România)

Nr. .... / .....

OFERTANTUL ..... (denumirea/numele)

Adresa: .....

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail: .....

**SCRISOARE DE INAINTARE A OFERTEI**

Catre: **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**

Adresa: Str. Povernei nr. 6, sector 1, cod 010643, București

Tel: +40 21 318 08 95

Fax: +40 21 312 25 35

Ca urmare a Anunțului publicitar nr. .... publicat în SEAP și pe site-ul ([www.snspsa.ro](http://www.snspsa.ro)), privind aplicarea procedurii de achiziție directă având ca obiect .....

Subsemnatul ....., reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic / asocierii formate din următorii operatori economici ..... având ca subcontractant pe .....

transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta:

1. documente calificare (precizate în secțiunea formulare)
2. propunerea tehnică;
3. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

[Nume ofertant],  
(numele, semnatura autorizata si stampila)

Data completării  
[ZZ.LL.AAAA]



## IMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura nr. ...., organizată de ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE in calitate de autoritate contractanta în scopul atribuirii contractului având ca obiect .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data:

Denumirea mandantului  
S.C .....  
reprezentată legal prin  
(Nume,prenume)  
(Funcție)  
(Semnătura autorizată și ștampila)





Operator economic

*Formularul nr. 9*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### FIȘA DE INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:
6. Cod CAEN:

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



Operator economic

*Formularul nr. 10*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE  
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele si sediul/adresa  
candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante \_\_\_\_\_ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

\_\_\_\_\_.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

*Ofertant,*

.....

(semnatura autorizata)

**ANEXA – FORMULAR 10**

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Natura si cantitatea (U.M.)	Perioada de livrare	Observatii
0	1		2	3	4	5	6	7	8
1									

Ofertant,

.....

*(semnatura autorizata)*

\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv



## SECȚIUNEA IV

### MODEL CONTRACT DE FURNIZARE LOT ...

nr. .... / .....

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse,

#### 1. Părțile contractante

**Școala Națională de Studii Politice și Administrative** cu sediul în București, sector 1, strada Povernei, nr.6, telefon: 021 318.08.95 și fax: 021 312.25.35, cod fiscal 9510194 cont bancar RO55TREZ23F7035069XXX014701 deschis la Trezoreria Sectorului 1 și reprezentată prin Prof. Univ. Dr. **Remus PRICOPIE** – Rector și Ec. **Oana CHIRICA** – Director economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

**SC .....** SRL, cu sediul în Str. ...., adresa de corespondență și punct de lucru ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ...., telefon: ....., e-mail: ....., având contul ..... deschis ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de **FURNIZOR**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;

b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);

i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

#### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze următoarele produse în perioada convenită prin caietul de sarcini și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

Denumire produs	Cod produs	Cantitate	Pret unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA
TOTAL Lei, fără TVA				

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare .....

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate, plătit furnizorului de către achizitor conform termenului de livrare stabilit la art. 7.2, este de .....lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei. Preț total contract ..... lei inclusiv TVA.

### 5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 2 luni, adică de la ..... până la .....

### 6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;

### 7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului produsele definite la art.4.1.

7.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică în termen de maxim 15 zile de la data încheierii contractului.

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele: factura fiscală, avizul de însoțire a mărfii și certificatul de garanție.

7.5 - Furnizorul are obligația de a se asigura că standardele de mediu sunt respectate și echipamentele furnizate fac parte dintr-o clasă energetică superioară (B sau A).

7.6 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### 8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.



8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

### **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,02% /zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează obligațiile în termen de 30 zile de la data recepției produselor și înregistrării facturii la achizitor, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,02% /zi din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în următoarele condiții:

- pentru depășirea perioadei de livrare a produselor cu mai mult de 20 zile față de termenele menționate în Caietul de sarcini.

- dacă la recepția produselor se constată că produsele nu îndeplinesc criteriile tehnice minime menționate în Caietul de sarcini

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **10. Recepție, inspecții și teste**

10.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

10.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale vor fi efectuate la momentul livrării..

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

10.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor, respectiv la sediul achizitorului.

10.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

10.6 - Prevederile clauzelor 10.1-10.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

### **11. Ambalare și marcare**

11.1 - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Fiecare dintre produse va avea certificat de garanție și certificat de calitate/conformitate individual. Condițiile corespunzătoare de transport vor fi asigurate de furnizor.



11.2 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

### **12. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

12.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând termenul de livrare stabilit la art. 7.2.

12.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

- a) Factură fiscală;
- b) Aviz de expediție, dacă este cazul;
- c) Certificate de garanție;
- d) Certificat de calitate/ declarație de conformitate eliberate de producător sau furnizor;
- e) CD/DVD-urile suport, dacă este cazul;
- f) proces-verbal recepție

12.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

12.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

### **13. Asigurări**

13.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

### **14. Perioada de garanție acordată produselor**

14.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

14.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

14.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

14.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

### **15. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

15.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

15.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile respectării articolelor 9.1. și 9.3.

15.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.





## 16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## 18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Furnizor,

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII  
POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

SC .....SRL

Administrator,

.....