



Anunț selecție posturi vacante pe perioadă determinată în cadrul proiectului SHIFT.AI- Competențe digitale și responsabilitate profesională: integrarea eticii pentru utilizarea inteligenței artificiale în formarea studenților din domeniile socio-umane , cod proiect CNFIS-FDI-2026-F-1165

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului: formarea competențelor digitale, etice și critice ale studenților din domeniile socio-umane prin utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale.

Proces de selecție a resursei umane: **intern** (pentru toate pozițiile menționate mai jos)

1.1	Denumirea funcției	Coordonator etică IA și conținut
1.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
1.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	23 ore / 185.82 lei/oră (brut)
1.4	Salariu brut/lună	4274 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
1.5	Activități și subactivități din cadrul proiectului	A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A5. Prezentare AI Makers Hub în cadrul unui eveniment unde studenții vor avea acces la un format colaborativ de explorare și învățare A7. Elaborare material complementar cu recomandări pentru etică și bune practici A8. Diseminare activități și rezultate proiect • Coordonarea și verificarea materialelor suport elaborate pentru a fi utilizate în cadrul sesiunilor • Coordonarea realizării conceptului spațiului virtual • Coordonarea și integrarea rezultate obținute în toate activitățile anterioare astfel încât să ilustreze recomandări și bune practici, actualizând documentele anterior elaborate în acest sens. • Implicare în acțiunile de comunicare și diseminare în cadrul proiectului, inclusiv prin participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului; • Implicare în sprijinirea activităților proiectului; • Implicare în realizarea activităților privind asigurarea bazei materiale pentru buna desfășurare a activităților proiectului. • Monitorizarea progresului activităților coordonate și implementarea de măsuri de ajustare (dacă este nevoie)
1.6	Responsabilitățile expertului	• Coordonează și verifică materialele suport elaborate pentru a fi utilizate în cadrul sesiunilor • Coordonează realizarea conceptului spațiului virtual • Se asigură că materialele incluse în spațiul virtual corespund competențelor digitale și de gândire critică formate / consolidate prin intermediul proiectului • Coordonează și integrează rezultate obținute în toate activitățile anterioare astfel încât să ilustreze recomandări și bune practici, actualizând documentele anterior elaborate în acest sens. • Contribuie la acțiunile de comunicare și diseminare în cadrul proiectului, inclusiv prin participarea la evenimentele



		organizate în cadrul proiectului; • Contribuie la sprijinirea activităților proiectului; • Contribuie la realizarea activităților privind asigurarea bazei materiale pentru buna desfășurare a activităților proiectului. • Monitorizează progresul activităților coordonate și implementarea de măsuri de ajustare (dacă este nevoie)
1.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a coordona și verifica conținuturi complexe și de a construi materiale bazate pe formarea competențelor - Abilități de conducere/coordonare și lucru în echipă, inclusiv conducerea unor echipe de lucru de min. 10-15 oameni; - Capacitatea de a oferi soluții optimizate pentru buna desfășurare a activității în cadrul proiectului; - Abilități analitice și de sinteză; - Specializare înaltă, cunoștințe avansate în filologie/sociologie/științele comunicării/studii media; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.).
1.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare în științe socio-umane sau domenii conexe; - Studii doctorale finalizate în științe socio-umane sau domenii conexe; - Să aibă minim funcția de Conferențiar universitar, funcția superioară constituie avantaj; - Experiență în domeniul cercetării sociologice/comunicare și relații publice/ proiecte de minim 12 ani; - Experiență de lucru generală: minim 20 ani; - Experiență în funcție de conducere/coordonare: minim 5 ani - Experiență în organizarea de activități pe tema integrării instrumentelor de inteligență artificială în mediul academic.
1.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
1.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.



2.1	Denumirea funcției	Expert Coordonator pentru formarea abilităților digitale și utilizare etică IA
2.2	Perioada	iulie 2026-16.12.2026
2.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	23 ore / 185.82 lei/oră (brut)
2.4	Salariu brut/lună	4274 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
2.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	Activitatea: A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A3. Realizare materiale multimedia A5. Prezentare AI Makers Hub în cadrul unui eveniment unde studenții vor avea acces la un format colaborativ de explorare și învățare A8. Diseminare activități și rezultate proiect Subactivități: - Realizarea materialelor utilizate în cadrul sesiunilor tematice și la organizarea acestora (A2) - Realizarea unui material multimedia (A3) - Organizarea evenimentului de prezentare a hub-ului interactiv AI Makers Hub (A5) - Realizarea activităților privind dezvoltarea AI Makers Hub (A5) - Implicare în acțiunile de comunicare și diseminare în cadrul proiectului (A8) - Sprijinirea activităților proiectului (transversal) - Monitorizarea progresului
2.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie la realizarea unui material audio-video privind utilizarea etică și responsabilă a instrumentelor de AI în activitățile didactice și de cercetare; ✓ Contribuie la organizarea unei sesiuni tematice cu participarea studenților din cadrul SNSPA; ✓ Contribuie la organizarea evenimentului AI Makers Hub în cadrul SNSPA; ✓ Contribuie la realizarea activităților privind dezvoltarea AI Makers Hub (hub interactiv cu funcție de prezentare interactivă & de portofoliu pentru studenți) ✓ Contribuie la realizarea activităților privind asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea activităților proiectului; ✓ Participă activ la acțiunile de comunicare și diseminare a rezultatelor proiectului; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.



2.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a oferi soluții optimizate pentru buna desfășurare a activității în cadrul proiectului; - Specializare înaltă, cunoștințe avansate în filologie/sociologie/științele comunicării/studii media; - Abilități analitice și de sinteză; - Abilități de coordonare și lucru în echipă, inclusiv conducerea unor echipe de lucru de min. 5 oameni; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.); - Cunoștințe și experiență în folosirea instrumentelor de inteligență artificială.
2.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare în științe socio-umane sau domenii conexe - Studii doctorale finalizate în științe socio-umane sau domenii conexe; - Să aibă minim funcția de conferențiar universitar; - Experiență în domeniul cercetării sociologice/comunicare și relații publice/proiecte: minim 4 ani; - Experiență în coordonarea echipelor implicate în proiect - Experiență de lucru generală: minim 12 ani; - Experiență de lucru în organizarea evenimentelor/laboratoarelor pe tema integrării instrumentelor de inteligență artificială în mediul academic.
2.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
2.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.

3.1	Denumirea funcției	Coordonator cercetare, documentare și analiza datelor
3.2	Perioada	iulie 2026-16.12.2026
3.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	23 ore / 185.82 lei/oră (brut)
3.4	Salariu brut/lună	4274 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”



3.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	Activitatea: A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A6. Realizare studiu înțelegerea comportamentului studenților (cercetare exploratorie) A8. Diseminare activități și rezultate proiect Subactivități: - Coordinarea activităților de documentare în vederea elaborării sesiunilor tematice (A2) - Implicare în organizarea sesiunilor tematice la nivel de conținut (A2) - Coordinarea documentării în vederea elaborării instrumentelor de colectare a datelor (fișe de observație participativă, chestionare etc.) în vederea elaborării cercetării exploratorii - Coordinarea elaborării studiului (procesarea datelor, organizarea și interpretarea lor) - Fundamentarea teoretică a materialului complementar cu recomandări legate de etică și bune practici - Implicare în acțiunile de comunicare și diseminare a rezultatelor proiectului; - Sprijinirea activităților proiectului (transversal)
3.6	Responsabilitățile expertului	✓ Coordonează activitățile de documentare în vederea elaborării sesiunilor tematice (A2) ✓ Contribuie la organizarea sesiunilor tematice la nivel de conținut (A2) ✓ Contribuie la sprijinirea activităților proiectului (transversal) ✓ Coordonează documentarea în vederea elaborării instrumentelor de colectare a datelor (fișe de observație participativă, chestionare etc.) în vederea elaborării cercetării exploratorii ✓ Coordonează elaborarea studiului (procesarea datelor, organizarea și interpretarea lor) ✓ Participă activ la acțiunile de comunicare și diseminare a rezultatelor proiectului; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
3.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a contribui la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a oferi soluții optimizate pentru buna desfășurare a activității în cadrul proiectului; - Specializare înaltă, cunoștințe avansate în filologie/sociologie/științele comunicării/studii media; - Abilități analitice și de sinteză; - Abilități de coordonare și lucru în echipă, inclusiv conducerea unor echipe de lucru de min. 5 oameni;



		- Capacitatea de a coordona echipe de cercetare - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.); - Cunoștințe și experiență în folosirea instrumentelor de inteligență artificială.
3.8	Studii/Experiență necesare	- Studii doctorale în științe socio-umane (sociologie, științele comunicării, studii media sau jurnalism); - Să aibă minim funcția de conferențiar universitar. - Experiență în domeniul cercetării sociologice/comunicare și relații publice/ proiecte de peste 12 ani; - Experiență în coordonarea echipelor implicate în proiect - Experiență de lucru generală: minim 20 ani;
3.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
3.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.

4.1	Denumirea funcției	Expert dezvoltare materiale educaționale
4.2	Perioada	01.10.2026-31.10.2026
4.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 166.26 lei/oră (brut)
4.4	Salariu brut/lună	3658 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
4.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	Activitatea: A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire Subactivități: - Contribuie la organizarea sesiunilor tematice în vederea pregătirii AI Makers Hub - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului.
4.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie activ la activitățile pentru realizarea sesiunilor tematice ✓ Contribuie la elaborarea materialelor utilizate în cadrul studiului ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia;



4.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a gestiona resursele necesare (hardware/software) pentru desfășurarea laboratorului practic; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, PowerPoint, etc.); - - Cunoștințe și experiență privind utilizarea instrumentelor de inteligență artificială în educație.
4.8	Studii/Experiență necesare	- Studii doctorale în științe socio-umane (sociologie, științele comunicării, studii media sau jurnalism); - Să aibă minim funcția de conferențiar universitar. Funcția superioară constituie un avantaj; - Experiență în proiecte minim 3.5 ani; - Experiență de lucru generală: minim 9 ani - Experiență în proiecte care implică utilizarea metodelor inovative de instruire în educație sau cercetare; - Experiența anterioară în realizarea materialelor educaționale
4.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
4.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.

5.1	Denumirea funcției	Expert specializat în dezvoltarea cunoștințelor IA 1
5.2	Perioada	01.08.2026-31.10.2026
5.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 166.26 lei/oră (brut)
5.4	Salariu brut/lună	3658 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
5.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A3. Realizare materiale multimedia pentru integrarea în AI Makers Hub Subactivități: - Contribuie la elaborarea și organizarea materialelor pentru AI Makers Hub și participă la prezentarea acestuia; - Contribuie la elaborarea și organizarea materialelor pentru sesiunile tematice și participă la acestea



		- Contribuie la sprijinirea activităților proiectului (sesiuni tematice, diseminare)
5.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie la elaborarea și organizarea materialelor pentru AI Makers Hub și participă la prezentarea acestuia; ✓ Contribuie la elaborarea și organizarea materialelor pentru sesiunile tematice și participă la acestea ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
5.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Cunoștințe privind implicațiile etice ale utilizării IA în activitatea profesională a studenților - Capacitatea de a explica concepte complexe ale utilizării IA într-un mod accesibil; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, PowerPoint, etc.).
5.8	Studii/Experiență necesare	- Studii doctorale în științe socio-umane sau domenii conexe (management, științe administrative, relații internaționale, științe politice); - Să aibă minim funcția de conferențiar universitar. Funcția superioară constituie un avantaj; - Experiență în proiecte minim 3.5 ani; - Experiență de lucru generală: minim 9 ani - Experiență în proiecte care implică utilizarea instrumentelor de IA în educație.
5.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
5.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.



6.1	Denumirea funcției	Expert specializat în dezvoltarea cunoștințelor IA 2
6.2	Perioada	01.11.2026-30.11.2026
6.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 166.26 lei/oră (brut)
6.4	Salariu brut/lună	3658 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
6.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A3. Realizare materiale multimedia pentru integrarea în AI Makers Hub Subactivități: - Contribuie la elaborarea și organizarea materialelor pentru AI Makers Hub și participă la prezentarea acestuia; - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului.
6.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie la elaborarea și organizarea materialelor pentru AI Makers Hub și participă la prezentarea acestuia; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
6.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Cunoștințe privind implicațiile etice ale utilizării IA în expoziții virtuale, inclusiv protecția datelor; - Capacitatea de a explica concepte complexe ale utilizării IA într-un mod accesibil; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, PowerPoint, etc.).
6.8	Studii/Experiență necesare	- Studii doctorale finalizate în științe socio-umane sau domenii conexe; - Să aibă minim funcția de conferențiar universitar. Funcția superioară constituie un avantaj; - Experiență în proiecte minim 3.5 ani; - Experiență de lucru generală: minim 9 ani - Experiența în activitățile de informare care vizează integrarea inteligenței artificiale în educație.
6.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
6.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.



7.1	Denumirea funcției	Expert în etică IA aplicată pentru cercetare și educație
7.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
7.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 156,48 lei/oră (brut)
7.4	Salariu brut/lună	3443 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
7.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A4. Crearea unui hub virtual colaborativ dedicat utilizării etice și responsabile a AI, dezvoltat de studenți, cu funcție educațională și de portofoliu. A5. Prezentare AI Makers Hub în cadrul unui eveniment unde studenții vor avea acces la un format colaborativ de explorare și învățare A6. Realizare studiu înțelegerea comportamentului studenților (cercetare exploratorie) Subactivități: - Contribuie la organizarea sesiunilor tematice la nivel de conținut și implementare; - Contribuie la realizarea Hub-ului virtual AI Makers Hub și a materialelor care vor fi incluse aici; - Participă la lansarea hub-ului virtual; - Contribuie la colectarea datelor și procesarea lor pentru realizarea studiului exploratoriu vizând înțelegerea comportamentului studenților; - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului.
7.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie la organizarea sesiunilor tematice la nivel de conținut și implementare; ✓ Contribuie la realizarea Hub-ului virtual AI Makers Hub și a materialelor care vor fi incluse aici; ✓ Participă la lansarea hub-ului virtual; ✓ Contribuie la colectarea datelor și procesarea lor pentru realizarea studiului exploratoriu vizând înțelegerea comportamentului studenților; ✓ Contribuie la sprijinirea activităților proiectului. ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia. ✓ Sprijină procesul de monitorizare și elaborare a versiunilor finale pentru toate materialele în elaborarea cărora este implicat ✓ Contribuie la promovarea activităților proiectului
7.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a organiza activitățile de organizare a sesiunilor interactive și a sesiunilor de lucru dintre studenți și profesori; - Capacitatea de a explica concepte de IA într-un mod accesibil pentru studenți;



		- Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, PowerPoint, etc.). - Abilități de cercetare dovedite prin implicarea anterioară în activități / proiecte de cercetare;
7.8	Studii/Experiență necesare	- Studii doctorale finalizate în științe socio-umane sau domenii conexe; - Să aibă funcția de lector universitar; - Experiență în proiecte minim 2,5 ani; - Experiență de lucru generală: minim 9 ani; - Experiența în activitățile de informare care vizează integrarea inteligenței artificiale în mod responsabil și etic în educație.
7.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
7.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.

8.1	Denumirea funcției	Specialist în Integrare IA
8.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
8.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 146,70 lei/oră (brut)
8.4	Salariu brut/lună	3227 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
8.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A4. Crearea unui Hub virtual colaborativ dedicat utilizării etice și responsabile a AI, dezvoltat de studenți, cu funcție educațională și de portofoliu. A7. Elaborare material complementar cu recomandări pentru etică și bune practici Subactivități: - Contribuie la organizarea a două sesiuni tematice - Contribuie la dezvoltarea Hub-ului interactiv AI Makers Hub și a materialelor care vor fi incluse aici - Contribuie la realizarea activităților privind asigurarea bazei materiale pentru buna desfășurare a activităților proiectului.



8.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie activ la organizarea a două sesiuni tematice ✓ Contribuie activ la dezvoltarea Hub-ului interactiv AI Makers Hub și a materialelor care vor fi incluse aici ✓ Contribuie la realizarea activităților privind asigurarea bazei materiale pentru buna desfășurare a activităților proiectului ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
8.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Abilitatea de a lucra cu echipe pentru a organiza activitățile de organizare a sesiunilor interactive; - Cunoștințe avansate în utilizarea și integrarea platformelor AI; - Cunoștințe și experiența cu structurarea conținutului pe secțiuni tematice și cu integrarea elementelor interactive (de ex. folosind aplicația Gamma AI); - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, PowerPoint, etc.).
8.8	Studii/Experiență necesare	- Studii doctorale finalizate în științe socio-umane sau domenii conexe (management, științe administrative, relații internaționale, științe politice); - Să aibă funcția de asistent universitar; - Specializare/cursuri privind utilizarea inteligenței artificiale în educație; - Experiență în domeniul cercetării sociologice/comunicare și relații publice/proiecte: minim 2,5 ani; - Experiență de lucru generală: minim 4 ani; - Experiență de lucru cu instrumente de inteligență artificială.
8.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
8.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.



9.1	Denumirea funcției	Asistent cercetare dezvoltare
9.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
9.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 97,80 lei/oră (brut)
9.4	Salariu brut/lună	2152 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
9.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A6. Realizare studiu înțelegerea comportamentului studenților (cercetare exploratorie) Subactivități: - Contribuie la organizarea sesiunilor interactive din cadrul laboratorului practic intensiv. - Contribuie la colectarea și procesarea datelor pentru studiul exploratoriu
9.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie activ la elaborarea unor materiale-audio video informative privind utilizarea etică și responsabilă a instrumentelor AI în activitățile didactice și de cercetare; ✓ Contribuie activ la organizarea sesiunilor tematice pentru studenți; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia. ✓ Contribuie la promovarea activităților proiectului
9.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Cunoștințe în utilizarea etică și responsabilă a instrumentelor AI în educație; - Capacitatea de a explica concepte complexe de AI într-un mod accesibil; - Capacitatea de organiza activitățile aferente sesiunilor interactive; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.).
9.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare în științe socio-umane; - Studii doctorale finalizate în științe socio-umane sau domenii conexe (management, științe administrative, relații internaționale, științe politice); - Experiență de lucru cu studenții; - Experiență în domeniul cercetării sociologice/comunicare și relații publice și experiență în proiecte – mini-granturi de cercetare. - Experiență de lucru generală: sub 1 an;
9.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă



9.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.
------	--------------------	---

10.1	Denumirea funcției	Expert Tehnic Implementare
10.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
10.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 146,70 lei/oră (brut)
10.4	Salariu brut/lună	3227 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
10.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A9. Asigurarea bazei materiale pentru infrastructura digitală și derularea proiectului Subactivități: - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului; - Contribuie la realizarea activităților privind asigurarea bazei materiale pentru buna desfășurare a activităților proiectului.
10.6	Responsabilitățile expertului	✓ Asigură asistența tehnică în activitățile privind asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea activităților proiectului; ✓ Gestionează activitățile tehnico-financiare desfășurate în cadrul proiectului; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
10.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a gestiona activitățile tehnico-financiare desfășurate în cadrul proiectului; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, programul Emsys, etc.).
10.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare; - Experiență în domeniul financiar de peste 20 ani; - Experiență în proiecte de peste 9 ani.
10.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă



10.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.
-------	--------------------	---

11.1	Denumirea funcției	Operator Date 1
11.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
11.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 68,46 lei/oră (brut)
11.4	Salariu brut/lună	1506 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
11.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A2. Organizarea a 4 sesiuni tematice de instruire A9. Asigurarea bazei materiale pentru infrastructura digitală și derularea proiectului Subactivități: - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului; - Contribuie la acțiunile de comunicare și diseminare.
11.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie activ la acțiunile de comunicare și diseminare; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
11.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a implementa activități de comunicare și diseminare; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.).
11.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare în științe socio-umane/științe exacte, economice, ingineresti; - Experiență de lucru în proiecte privind utilizarea AI în mediul academic. - Experiență în proiecte: minim 1,5 an; - Experiență de lucru generală: peste 6 ani.
11.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
11.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente:



		✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.
--	--	---

12.1	Denumirea funcției	Operator Date 2
12.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
12.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 68,46 lei/oră (brut)
12.4	Salariu brut/lună	1506 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
12.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A3. Realizare materiale multimedia A4. Crearea unui hub virtual colaborativ dedicat utilizării etice și responsabile a AI, dezvoltat de studenți, cu funcție educațională și de portofoliu. A9. Asigurarea bazei materiale pentru infrastructura digitală și derularea proiectului - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului; - Contribuie la acțiunile de comunicare și diseminare.
12.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie activ la acțiunile de comunicare și diseminare; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
12.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a implementa activități de comunicare și diseminare; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.).
12.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare în științe socio-umane/științe exacte, economice, ingineresti; - Experiență de lucru în proiecte privind utilizarea AI în mediul academic; - Experiență în proiecte: minim 1,5 an; - Experiență de lucru generală: peste 6 ani.
12.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă



12.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.
-------	--------------------	---

13.1	Denumirea funcției	Operator Date 3
13.2	Perioada	Iulie 2026-16.12.2026
13.3	Nr ore/tarif pe ora (brut)	22 ore / 68,46 lei/oră (brut)
13.4	Salariu brut/lună	1506 lei/lună (brut) - capitol I „Cheltuieli de personal”
13.5	Activități și sub activități din cadrul proiectului	A6. Realizare studiu înțelegerea comportamentului studenților (cercetare exploratorie) A9. Asigurarea bazei materiale pentru infrastructura digitală și derularea proiectului - Contribuie la sprijinirea activităților proiectului; - Contribuie la acțiunile de comunicare și diseminare.
13.6	Responsabilitățile expertului	✓ Contribuie activ la acțiunile de comunicare și diseminare; ✓ Susține, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se de buna desfășurare a acestuia; ✓ Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse.
13.7	Cunoștințe/Abilități necesare	- Capacitatea de a participa la procesul de implementare a proiectului; - Capacitatea de a implementa activități de comunicare și diseminare; - Cunoștințe și experiență în operarea cu computerul (Windows, aplicații de tip Office, etc.) .
13.8	Studii/Experiență necesare	- Studii superioare în științe socio-umane; - Experiență de lucru în proiecte privind utilizarea AI în mediul academic; - Experiență în proiecte: minim 1,5 an; - Experiență de lucru generală: peste 6 ani.
13.9	Grafic de plăți	Plata lunară în funcție de activitatea prestată și finanțarea disponibilă
13.10	Dosarul de concurs	Candidatul va depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente: ✓ Copia actului de identitate sau orice alt document care



		atestă identitatea, potrivit legii, după caz; ✓ Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; ✓ Consimțământ GDPR; ✓ Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html). ✓ Copie a actelor de studii conform cerințelor specifice; ✓ Documente care să ateste vechimea și experiența în muncă/proiecte.
--	--	--

Pentru selecția experților menționați se va avea în vedere următorul calendar de selecție:

08-21 iulie 2026 depunere dosare online până la ora de 16:00

22 iulie 2026 – evaluare dosare, selecție experți și afișare rezultate

23 iulie 2026 – depunere contestații până la ora de 16:00

24 iulie 2026 – afișare rezultate finale.

Candidații vor fi informați prin e-mail despre rezultat admis/respins.

Contestații: Candidații declarați respinși vor avea posibilitatea de a depune contestație în cel mult o zi lucrătoare de la data primirii rezultatului prin email.

Criterii de departajare: funcția didactică, vechimea în cercetare (proiecte, lucrări științifice) și în muncă

Contestațiile vor fi analizate de o comisie, rezultatul va fi consemnat într-un proces verbal și adus la cunoștință candidatului prin e-mail.