



## **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE A CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTERAT**

*la studiile universitare de licență și studiile universitare de masterat.*

- *În conformitate cu prevederile art. 30, 33, 34, 35, 38, 53, 60, 61, 63, 66, 122, 123 și ale art. 128 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;*
- *în conformitate cu Ordinul nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind studiile universitare de doctorat;*
- *art. 76 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *în conformitate cu Ordinul nr. 4481/2024 privind Normele privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități;*
- *în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare.*

*Școala Națională de Studii Politice și Administrative – SNSPA adoptă următorul regulament de organizare a admiterii la studiile universitare de licență și studiile universitare de masterat.*

*Organizarea examenului de admitere la studiile universitare de doctorat se face în baza unui regulament propriu.*

## Cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

##### ART. 1

Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat în Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA).

##### ART. 2

- (1) SNSPA elaborează și aplică regulamentul și metodologia proprie de organizare a admiterii la programele de studii oferite în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională, precum și cu cerințele pieței forței de muncă.
- (2) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării.
- (3) În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, SNSPA organizează concurs de admitere pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, în vederea evaluării competențelor.
- (4) Admiterea candidaților proveniți din învățământul în limbile minorităților naționale, cu diplomă de bacalaureat, la solicitarea acestora, se poate susține și în limba maternă.
- (5) SNSPA aduce la cunoștința candidaților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul instituției și pe pagina web proprie, informații privind:
  - a) regulamentul propriu de admitere;
  - b) oferta anuală de școlarizare;
  - c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate;
  - d) perioadele sesiunilor de admitere;
  - e) modalitatea de desfășurare a concursului și proba/probele de concurs;
  - f) facilitățile sau condițiile speciale (inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, cu tulburări specifice de învățare sau cu cerințe educative speciale);
  - g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
  - h) alte informații utile candidaților.
- (6) Conducerea SNSPA are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

### CAPITOLUL II

#### Organizarea admiterii

##### ART. 3

- (1) Potrivit legii, studiile universitare sunt organizate pe cicluri.
- (2) SNSPA organizează concurs de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare.
- (3) Organizarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare se poate desfășura și online. Proba/probele de concurs susținute online prin intermediul unei platforme electronice trebuie să fie înregistrată/e integral, pentru fiecare candidat în parte și arhivate la nivelul facultății.

##### ART. 4

Pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, admiterea se organizează pe domenii, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

##### ART. 5

- (1) Admiterea la studii universitare se susține în limba română.
- (2) Pentru programele universitare școlarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține și în limba maternă a acestuia, cu respectarea autonomiei universitare.

- (3) Pentru studiile universitare organizate în limba maternă/într-o limbă străină, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.
- (4) SNSPA certifică competențele lingvistice prin susținerea examenului de admitere în limba de predare a programului de studii.
- (5) Absolvenții învățământului liceal din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării au dreptul de a participa la procesul de admitere în învățământul superior românesc, inclusiv din anul absolvirii studiilor liceale, prin procedură de acceptare condiționată, candidatul admis urmând a aduce în maximum 6 luni de la admitere diploma echivalentă de bacalaureat internațional, numai la programele la care media de admitere nu ia în calcul media de bacalaureat.
- (6) În situația în care candidatul admis nu depune diploma echivalentă de bacalaureat internațional în termenul prevăzut la alin. (5), acesta este exmatriculat.
- (7) Mecanismul privind admiterea în învățământul superior românesc a absolvenților învățământului liceal din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării constă în elaborarea unei proceduri la nivelul universității, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

#### **ART. 6**

Potrivit legii, SNSPA organizează admitere la următoarele forme de învățământ:

- a) ciclul I - studii universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență (IF) și învățământ la distanță (ID);
- b) ciclul II - studii universitare de masterat la forma de învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență redusă (IFR);
- c) ciclul III - studiile universitare de doctorat la forma de învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență redusă (IFR).

#### **ART. 7**

- (1) La forma de învățământ cu frecvență licență și master sunt alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) și locuri în regim cu taxă.
- (2) Pentru programele de studii universitare de licență învățământ la distanță și de studii universitare masterat învățământ cu frecvență redusă sunt alocate doar locuri în regim cu taxă.
- (3) La studiile universitare de doctorat sunt alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) și locuri în regim cu taxă și la forma de învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență redusă (IFR).

#### **ART. 8**

- (1) Concursul pentru admiterea la toate ciclurile de studii universitare și toate formele de învățământ se poate organiza, de regulă, în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.
- (2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul SNSPA și prin publicare pe pagina web proprie.

### **CAPITOLUL III**

#### **Candidații la admitere**

#### **ART. 9**

- (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.
- (2) La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot participa absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

#### **ART. 10**

- (1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot

participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

- (2) Cetățenii români și cetățenii menționați la alin. (1), declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență și masterat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, respectiv de licență, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.
- (3) Cetățenii menționați la art. 2 alin. (2), declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență și masterat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, respectiv de licență, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării. Condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini se stabilesc prin ordin al ministrului educației.

#### **ART. 11**

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

#### **ART. 12**

- (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.
- (2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de licență și pentru un singur program de studii universitare de masterat.
- (3) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea în original a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit.
- (4) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă electronic pe platforma de admitere, de către candidat, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere al SNSPA. Pentru înmatriculare, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere au obligația de a depune declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat.
- (5) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
- (6) SNSPA aplică măsuri privind egalitatea de șanse pentru persoanele cu dizabilități, asigurând, acolo unde este necesar, sprijin suplimentar adaptat nevoilor specifice, susținând accesul acestora în instituțiile de învățământ superior.
- (7) SNSPA face publice, atât pe pagina universității cât și pe cea a facultăților, facilitățile și condițiile speciale referitoare la admiterea candidaților la programe de studii universitare de licență, care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale și/sau internaționale.
- (8) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și/sau premiul I la olimpiade naționale, finanțate de Ministerul Educației și Cercetării) beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget. SNSPA publică, atât pe pagina universității cât și pe cea a facultăților, disciplinele școlare la care au fost obținute premiile cu domeniile de studii pentru care se organizează admiterea.
- (9) SNSPA acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, atât la programele de studii universitare de licență, cât și la programele de studii universitare de masterat absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul:
  - a) minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective;
  - b) sistemului de protecție socială;

c) persoanelor cu dizabilități.

În cazul în care locurile nu se ocupă, acestea sunt redistribuite către ceilalți candidați, în condițiile stabilite de Senat.

- 10) SNSPA anunță condițiile privind admiterea pe locurile bugetate, alocate în condițiile legii, pentru candidații aflați în situații de risc, inclusiv absolvenții de licee situate în mediul rural.

#### **ART. 13**

- (1) Candidații care au promovat în România examenul de bacalaureat/licență/disertație în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar curent prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/licență/masterat sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.
- (2) Prin excepție de la alin. (1), pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ.
- (3) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la secretariatul facultății/departamentului originalul diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat/licență/disertație, până la data stabilită prin regulamentul propriu de admitere. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/masterat în sesiunile anului școlar/universitar curent.
- (4) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se transmit electronic către secretariatul facultății/departamentului, de către candidat, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere al instituției de învățământ superior. Pentru înmatriculare, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere au obligația de a depune declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat.
- (5) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență/disertație/atestatului de recunoaștere a diplomei sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

#### **ART. 14**

SNSPA are obligația să restituie dosarele candidaților care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale, în perioada stabilită de facultăți, fără perceperea unor taxe.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Desfășurarea concursului de admitere pentru programele de studii universitare de licență**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Înscrierea candidaților**

#### **ART. 15**

- (1) Înscrierea candidaților se poate face online, conform calendarului aprobat de Consiliul de Administrație/Senatul SNSPA, programarea fiind adusă la cunoștință celor interesați prin pagina WEB a universității și a structurilor academice și/sau prin afișare la sediu.
- (2) Pentru înscrierea/preînscrierea online, SNSPA pune la dispoziția candidaților o platformă de admitere online. Pentru asigurarea facilităților online pentru înscriere/preînscriere este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.
- (3) Organizarea concursului de admitere pentru studii universitare de licență se poate desfășura și online.

#### **ART. 16**

- (1) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, cu modificările și completările ulterioare, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu

certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens.

- (2) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

#### **ART. 17**

Dosarul candidaților declarați admiși va fi completat cu actele solicitate, în original sau copie certificată, după caz, la înmatriculare.

#### **ART. 18**

Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia de admitere.

#### **ART. 19**

După finalizarea procesului de înscriere online de către candidat, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

#### **ART. 20**

- (1) SNSPA percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senat.
- (2) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior.
- (3) Sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale.
- (4) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe facultăți/departamente.
- (5) Potrivit legii, beneficiază de aceleași drepturi prevăzute la alin. (2) persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, pe baza documentelor doveditoare.

### SECȚIUNEA a 2-a

#### **Verificarea și notarea probelor de concurs**

**ART. 21** Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci).

#### **ART. 22**

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și a opțiunilor la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

#### **ART. 23**

- (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele concursului de admitere, după caz, conform Anexei 1. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (2) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat și media de la bacalaureat.
- (3) Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare pentru fiecare sesiune, numai în SNSPA.
- (4) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați la fiecare program de studii.
- (5) În situații de medii egale pe ultimul loc obținute la concursul de admitere, candidații respectivi vor fi departajați, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită și nici numărul de locuri bugetate alocate, conform următoarelor criterii:
  - a) media probei de specialitate, în cazul în care media examenului de Bacalaureat intră în calculul mediei de admitere;

- b) media obținută la examenul de Bacalaureat, în cazul în care în media examenului de admitere nu este luată în calcul media examenului de Bacalaureat;
- c) media la proba limba și literatura română de la Bacalaureat sau nota de la una din probele de Bacalaureat (în funcție de specializare).

**ART. 24** Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul/avizierele și pe pagina web a facultăților din SNSPA, la programele pentru care se organizează probă de concurs, conform Anexei 1.

**ART. 25**

Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin regulamentul propriu, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

SECȚIUNEA a 3-a

**Rezultatele concursului**

**ART. 26**

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul SNSPA și/sau pe pagina web a facultăților.

**ART. 27**

- (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun online la facultăți, în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor, conform calendarului anunțat la afișarea rezultatelor.
- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale.
- (3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.
- (4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.
- (5) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul SNSPA. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

**ART. 28**

Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere conține următoarele tipuri de liste:

- a) lista candidaților admiși pe locuri subvenționate de la buget;
- b) lista candidaților admiși pe locuri cu taxă, în limita capacității de școlarizare;
- c) lista candidaților care au obținut medie mai mare de 5,00, care pot solicita ocuparea unui loc rămas vacant prin retragerea candidaților admiși;
- d) lista candidaților respinși, dacă este cazul;
- e) lista rezultatelor soluționării contestațiilor, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 4-a

**Înmatriculare**

**ART. 29**

- (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada anunțată de facultăți.
- (2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită quantumul eventualei taxe de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.
- (3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită quantumul eventualei taxe de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial, conform prevederilor contractuale) și semnează contractul de școlarizare.
- (4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

**ART. 30**

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului SNSPA. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMUR) cu un

număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul sau programele de studii la care au fost admiși.

## **CAPITOLUL V**

### **Desfășurarea concursului de admitere pentru programele de studii universitare de masterat**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Înscrierea candidaților**

**ART. 31** Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

##### **ART. 32**

Pot candida la programe de studii universitare de masterat absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică prin probe scrise și/sau orale pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Stabilirea bibliografiei și anunțarea acesteia sunt de competența fiecărei structuri academice din cadrul SNSPA.

##### **ART. 33**

- (1) Înscrierea candidaților se poate face online, conform calendarului aprobat de Senatul SNSPA, programarea fiind adusă la cunoștință celor interesați prin pagina WEB a universității și a structurilor academice și/sau prin afișare la sediu.
- (2) Pentru înscrierea la concursul de admitere, SNSPA pune la dispoziția candidaților o platformă de admitere online. Pentru asigurarea facilităților online este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.
- (3) Organizarea concursului de admitere pentru studii universitare de masterat se poate desfășura și online.

##### **ART. 34**

- (1) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, cu modificările și completările ulterioare, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens.
- (2) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

##### **ART. 35**

Dosarul candidaților declarați admiși va fi completat cu actele solicitate, în original sau copie certificată, după caz, la înmatriculare. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia de admitere.

##### **ART. 36**

- (1) SNSPA percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senat.
- (2) Absolvenții studiilor universitare de licență din SNSPA pot beneficia de facilități la înscriere, conform hotărârilor Senatului Universitar.
- (3) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior.
- (4) Sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale.

- (5) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe facultăți/departamente.
- (6) Potrivit legii, beneficiază de aceleași drepturi prevăzute la alin. (3) persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, pe baza documentelor doveditoare.

## SECȚIUNEA a 2-a

### Verificarea și notarea probelor de concurs

#### ART. 37

Admiterea la programele de studii universitare de masterat se face prin concurs, pe baza mediilor obținute la proba/probele de admitere.

#### ART. 38

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și a opțiunilor la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de masterat nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

#### ART. 39

- (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (2) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de masterat pot fi luate în considerare și mediile obținute la examenul de licență/diplomă.
- (3) Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare pentru fiecare sesiune, numai în SNSPA.
- (4) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu/program de studii.
- (5) În situații de medii egale pe ultimul loc obținute la concursul de admitere, candidații respectivi vor fi departajați, fără depășirea capacității de școlarizare, conform următoarelor criterii:
  - a) media probei de specialitate, în cazul în care media examenului de licență intră în calculul mediei de admitere;
  - b) media obținută la susținerea publică a lucrării din cadrul examenului de licență, în cazul în care media examenului de licență intră în calculul mediei de admitere;
  - c) media obținută la examenul de licență, în cazul în care în media examenului de admitere nu este luată în calcul media examenului de licență;
  - d) media anilor de studii, în cazul în care aceasta nu intra în calculul mediei examenului de admitere.

#### ART. 40

Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul/avizierele și pe pagina web a SNSPA și a structurilor academice din cadrul universității.

#### ART. 41

Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin regulamentul propriu, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

## SECȚIUNEA a 3-a

### Rezultatele concursului

#### ART. 42

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul SNSPA și/ sau pe pagina web a structurilor academice.

#### ART. 43

- (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun online la structurile academice, conform calendarului anunțat la afișarea rezultatelor.
- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale.

- (3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.
- (4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.
- (5) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul SNSPA. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

#### **ART. 44**

Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere conține următoarele tipuri de liste:

- a) lista candidaților admiși pe locuri subvenționate de la buget;
- b) lista candidaților admiși pe locuri cu taxă, în limita capacității de școlarizare;
- c) lista candidaților care au obținut medie mai mare de 6,00, care pot solicita ocuparea unui loc rămas vacant prin retragerea candidaților admiși;
- d) lista candidaților respinși, dacă este cazul;
- e) lista rezultatelor soluționării contestațiilor, dacă este cazul.

### **SECȚIUNEA a 4-a**

#### **Înmatriculare**

#### **ART. 45**

- (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada anunțată de structurile academice.
- (2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.
- (3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial, conform prevederilor contractuale) și semnează contractul de școlarizare.
- (4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

#### **ART. 46**

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului SNSPA. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMUR) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/programele de studii la care au fost admiși.

#### **ART. 47**

Descrierea etapelor și modul de lucru privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru fiecare structură academică din cadrul SNSPA, face parte din acest Regulament și se aplică după aprobarea de către Senatul universității (Anexa 1).

*Aprobat prin Hotărârea Senatului SNSPA nr. 48/2026, cu modificările aduse prin Hotărârea Senatului SNSPA nr. 58 din 25.06.2026 asupra Anexei nr. 1, Secțiunea „Studii universitare de masterat”, punctul B, art. 2.*

## Etapele și modul de lucru privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere

### A. Studii universitare de licență

#### 1. Înscrierea candidaților

Admiterea la programele de licență ale SNSPA se face online, prin intermediul platformei [admitere.snspsa.ro](http://admitere.snspsa.ro), în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, în corelație cu opțiunile candidaților la facultatea la care candidează, în limita locurilor prezentate în oferta educațională.

Candidații vor accesa platforma de admitere online în perioada înscrierilor și vor deschide un cont de utilizator. Platforma poate fi utilizată cu ușurință de pe orice dispozitiv de tip desktop PC, laptop, tabletă, telefon mobil, cu acces la rețeaua de internet. Pentru înscrierea online, candidații vor completa câmpurile obligatorii, vor încărca documentele fotografiate/scanate, vor selecta programele de studii și forma de învățământ (IF/ID), din cadrul facultăților pentru care optează.

Candidații își asumă responsabilitatea cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele încărcate în platforma de înscriere și cele originale. Dacă la momentul înmatriculării se constată diferențe între documentele încărcate în platforma electronică și cele originale, prezentate la universitate, din eroare sau cu intenția de a frauda concursul, candidatul este eliminat din listele de admitere și poate atrage răspunderea civilă sau penală, după caz.

#### 2. Condiții de admitere și afișarea rezultatelor

##### Facultatea de Administrație Publică

Domeniul de licență: Științe administrative.

Specializarea și forma de învățământ: Administrație publică (IF), Administrație europeană (IF), Administrație publică (ID).

Condiții de admitere: Media examenului de Bacalaureat, în corelație cu opțiunile candidatului, în limita locurilor prezentate în oferta educațională.

Departajarea candidaților în caz de medii egale se va face în funcție de media la limba română de la examenul de Bacalaureat și de media de la proba obligatorie a profilului din cadrul examenului de Bacalaureat, în caz că egalitatea persistă.

##### Facultatea de Comunicare și Relații Publice

Domeniul de licență: Științe ale comunicării.

Specializarea și forma de învățământ: Comunicare și relații publice (IF), Publicitate (IF), Comunicare și media emergente (în limba engleză) (IF).

Condiții de admitere: Media examenului de Bacalaureat, în corelație cu opțiunile candidatului, în limita locurilor prezentate în oferta educațională.

Departajarea candidaților în caz de medii egale se va face în funcție de media la limba română de la examenul de Bacalaureat și de media de la proba obligatorie a profilului din cadrul examenului de Bacalaureat, în caz că egalitatea persistă.

Pentru programul de studii Comunicare și media emergente (în limba engleză), candidații vor încărca un certificat recunoscut internațional care să ateste nivelul competențelor lingvistice în limba engleză, în condițiile prevăzute de Ordinul nr. 6152 din 31 august 2023 emis de Ministerul Educației sau o scrisoare de motivație în limba engleză. Această scrisoare este necesară pentru certificarea competenței lingvistice a candidaților, se notează cu calificativul „admis” sau „respins” și nu intră în calculul notei de admitere. În cazul în care un candidat obține calificativul „respins” acesta este eliminat din lista de candidați eligibili la programul de licență respectiv.

##### Facultatea de Management

Domeniul de licență: Management.

Specializarea și forma de învățământ: Management (IF).

Condiții de admitere: Media examenului de Bacalaureat, în corelație cu opțiunile candidatului, în limita locurilor prezentate în oferta educațională.

Departajarea candidaților în caz de medii egale se va face în funcție de media la limba română de la examenul de Bacalaureat și de media de la proba obligatorie a profilului din cadrul examenului de Bacalaureat, în caz că egalitatea persistă.

### **Facultatea de Științe Politice**

Domeniul de licență: Științe politice, Relații internaționale și studii europene, Sociologie, Psihologie.

Specializarea și forma de învățământ: Științe politice (IF), Relații internaționale și studii europene (IF), Sociologie (IF), Psihologie (IF).

Condiții de admitere: Test grilă online, susținut în două sesiuni de pretestare, la una dintre următoarele discipline, la alegere: Filosofie, Sociologie, Economie, Psihologie, Istorie, Matematică, Logică, Geografie sau Limba română. Disciplinele și tematica sunt anunțate pe website-ul facultății.

Ierarhizarea candidaților declarați admiși se va face pe baza notei obținute la proba susținută în cel puțin una din cele două sesiuni de pretestare online (dacă un candidat participă la ambele sesiuni de pretestare, va fi luată în considerare nota cea mai mare pe care a obținut-o), în corelație cu opțiunile candidatului și promovarea examenului de Bacalaureat, în limita locurilor prezentate în oferta educațională.

## **3. Confirmarea locurilor pentru candidații admiși pe locuri de buget și cu taxă la studii universitare de licență**

### **3.1. Confirmarea locurilor pentru candidații admiși pe locuri de buget**

Candidații declarați admiși pe locuri de buget trebuie să confirme locul la programul de studii la care au fost admiși, prin depunerea următoarelor documente: fișa de înscriere (semnată), diploma de bacalaureat, în original, contractul de studii, completat și semnat în două exemplare, 2 fotografii de 3/4 cm (pentru carnetul și legitimația de student, după caz), certificatul de naștere (copie și în original pentru conformare), cartea de identitate (copie și în original pentru conformare), certificatul de căsătorie (copie și în original pentru conformare) - dacă e cazul și dovada plății taxei de înmatriculare, achitată în contul facultății. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate. Neprezentarea la secretariat în perioada stabilită, pentru confirmarea locului și aducerea documentelor necesare pentru înmatriculare, duce la pierderea locului ocupat.

### **3.2. Confirmarea locurilor pentru candidații admiși pe locuri cu taxă**

Candidații declarați admiși pe locuri cu taxă trebuie să confirme locul la programul de studii la care au fost admiși prin depunerea următoarelor documente: fișa de înscriere (semnată), diploma de bacalaureat, copie însoțită de original, pentru conformare, contractul de studii, completat și semnat în două exemplare, 2 fotografii de 3/4 cm (pentru carnetul și legitimația de student, după caz), certificatul de naștere (copie și în original pentru conformare), cartea de identitate (copie și în original pentru conformare), certificatul de căsătorie (copie și în original pentru conformare) - dacă e cazul, dovada plății taxei de înmatriculare și a primei rate din taxa de școlarizare, achitată în contul facultății. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate. Neprezentarea la secretariat în perioada stabilită, pentru confirmarea locului și aducerea documentelor necesare pentru înmatriculare, duce la pierderea locului ocupat.

### **3.3. Informații pentru candidații afișați în lista de așteptare**

Candidații afișați în lista de așteptare vor confirma ocuparea unui loc rămas vacant numai după contactarea acestora de secretariate, prin intermediul datelor de contact completate în fișa de înscriere (email/telefon). Candidații vor fi înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediilor, opțiunilor și locurilor disponibile, în cazul în care vor rămâne locuri neocupate, la facultatea/facultățile pentru care au optat. Această etapă se poate încheia în momentul ocupării locurilor scoase la concurs sau a finalizării contactării tuturor candidaților din lista de așteptare.

Pentru confirmarea locului, candidații declarați admiși pe locurile vacante vor depune următoarele documente: fișa de înscriere (semnată), diploma de bacalaureat, copie însoțită de original, pentru

conformare, contractul de studii, completat și semnat în două exemplare, 2 fotografii 3/4 cm (pentru carnetul și legitimația de student, după caz), certificatul de naștere (copie și în original pentru conformare), cartea de identitate (copie și în original pentru conformare), certificatul de căsătorie (copie și în original pentru conformare) - dacă e cazul, dovada plății taxei de înmatriculare și a primei rate din taxa de școlarizare, achitată în contul facultății. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate.

Candidații aflați în listele de așteptare, informați de secretariate că pot ocupa un loc vacant, își asumă întreaga responsabilitate privind confirmarea locului prin aducerea documentelor necesare pentru înmatriculare la sediul facultății. Neprezentarea la secretariatul facultății după informarea de către facultate în termenul stabilit la contactarea pe email/telefon duce la pierderea locului ocupat prin vacantare.

## **B. Studii universitare de masterat**

### **1. Înscrierea candidaților la studii universitare de masterat**

Admiterea la programele de studii universitare de masterat din cadrul SNSPA se face online, prin intermediul platformei **admitere.snspa.ro**, în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, în corelație cu opțiunile candidatului/candidatei, în limita locurilor prezentate în oferta educațională.

### **2. Condiții de admitere**

#### **Facultatea de Administrație Publică**

*Secțiunea Studii universitare de masterat Punctul B, art. 2 se modifică conform Hotărârii Senatului nr. 58/25.06.2026:*

Media concursului de admitere la studii universitare de masterat (IF și IFR) este formată din: media examenului de licență (60%) și media anilor de studiu (40%).

Pentru programul de studii universitare de masterat Managementul sectorului public/Public Sector Management (în limba engleză) și pentru programul Studii de dezvoltare regională și administrative/Regional and Administrative Development Studies (în limba engleză), competențele lingvistice ale candidaților vor fi evaluate în cadrul unui interviu organizat online. Comisia de evaluare va acorda calificativul „admis” sau „respins”. Această probă nu intră în calculul notei de admitere.

Ghidul privind interviul este afișat pe [website-ul Facultății de Administrație Publică](#).

Cerințele fiecărui program de masterat sunt prezentate pe site-ul facultății.

#### **Facultatea de Comunicare și Relații Publice**

Media concursului de admitere la studii universitare de masterat (IF) este obținută în urma evaluării scrisorii de motivație / prezentării în format PowerPoint, conform condițiilor și grilei de evaluare publicate pe [website-ul Facultății de Comunicare și Relații Publice](#).

Condițiile specifice pentru redactarea scrisorii de motivație / realizarea prezentării în format PowerPoint și grila de evaluare a acesteia sunt afișate pe [website-ul Facultății de Comunicare și Relații Publice](#).

Nota la concursul de admitere la studii universitare de masterat (IFR) va rezulta din media ponderată dintre: media examenului de licență (30%) și nota obținută la scrisoarea de motivație (70%).

Condițiile specifice pentru redactarea scrisorii de motivație și grila de evaluare a acesteia sunt afișate pe [website-ul Facultății de Comunicare și Relații Publice](#).

Cerințele fiecărui program de masterat sunt prezentate pe site-ul facultății.

#### **Facultatea de Management**

Media concursului de admitere la studii universitare de masterat (IF) este formată din: media examenului de licență (40%) și media anilor de studiu (60%).

Pentru programele de studii universitare de masterat Management și inovare digitală/Management and digital innovation și Managementul programelor și investițiilor/Programs and investments management (în limba engleză), candidații vor încărca suplimentar o scrisoare de motivație în limba engleză. Această scrisoare este necesară pentru certificarea competenței lingvistice a candidaților, se notează cu calificativul „admis” sau „respins” și nu intră în calculul notei de admitere. Condițiile specifice pentru redactarea scrisorii de motivație și grila de evaluare a acesteia sunt afișate pe website-ul Facultății de Management.

Cerințele fiecărui program de masterat sunt prezentate pe site-ul facultății.

### **Facultatea de Științe Politice**

Media concursului de admitere la studii universitare de masterat (IF) este stabilită în urma susținerii online, prin intermediul platformelor puse la dispoziție de universitate, a unui proiect de admitere depus în prealabil.

Condițiile specifice pentru redactarea proiectului sunt afișate pe [website-ul Facultății de Științe Politice](#). Susținerea în varianta online este înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

Cerințele fiecărui program de masterat sunt prezentate pe site-ul facultății.

### **Departamentul de Relații Internaționale și Integrare Europeană (DRIIE)**

Media concursului de admitere la studii universitare de masterat (IF) este obținută în urma susținerii unui interviu de admitere.

Candidații vor încărca în platforma de admitere o scrisoare de motivare. Scrisoarea de motivare nu intră în calculul notei de admitere. În cazul admiterii pentru masteratele cu predare în limba engleză/spaniolă, această scrisoare este necesară pentru certificarea competenței lingvistice a candidaților și nu intră în calculul notei de admitere.

Condițiile specifice pentru redactarea scrisorii de motivare sunt afișate pe [website-ul Departamentului de Relații Internaționale și Integrare Europeană](#).

## **3. Confirmarea locurilor pentru candidații admiși pe locuri de buget și cu taxă la programele de studii universitare de masterat**

### **3.1. Confirmarea locurilor pentru candidații admiși pe locuri de buget la programele de masterat**

Candidații declarați admiși pe locuri de buget trebuie să confirme locul la programul de studii la care au fost admiși, prin depunerea următoarelor documente: fișa de înscriere (semnată), diploma de licență/adeverința de licență pentru promoția curentă, în original, contractul de studii, completat și semnat în două exemplare, 2 fotografii de 3/4 cm (pentru carnetul și legitimația de student, după caz), certificatul de naștere (copie și în original pentru conformare), cartea de identitate (copie și în original pentru conformare), certificatul de căsătorie (copie și în original pentru conformare) - dacă este cazul și dovada plății taxei de înmatriculare, achitată în contul facultății. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate.

Candidații admiși pe locurile de buget, absolvenți ai SNSPA, din promoția curentă, care nu și-au ridicat adeverința de licență în original, confirmă locul ocupat prin depunerea documentelor solicitate, fără adeverința de licență în original, urmând ca aceasta să fie păstrată/transferată la secretariatul facultății la care se înmatriculează.

Neprezentarea la secretariat în perioada stabilită pentru confirmarea locului și aducerea documentelor necesare pentru înmatriculare duce la pierderea locului ocupat.

### **3.2. Confirmarea locurilor pentru candidații admiși pe locuri cu taxă la programele de masterat**

Candidații declarați admiși pe locuri cu taxă trebuie să confirme locul la programul de studii la care au fost admiși, prin depunerea următoarelor documente, la sediul SNSPA (Bd. Expoziției nr. 30A): fișa de înscriere (semnată), diploma de licență/adeverința de licență pentru promoția curentă, copie însoțită de original, pentru conformare, contractul de studii, completat și semnat în două exemplare, 2 fotografii de 3/4 cm (pentru carnetul și legitimația de student, după caz), certificatul de naștere (copie și în original pentru conformare), cartea de identitate (copie și în original pentru conformare), certificatul de căsătorie (copie și în original pentru conformare) - dacă este cazul, dovada plății taxei de înmatriculare și a primei rate din taxa de școlarizare, achitată în contul facultății. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate.

Candidații admiși pe locurile cu taxă, absolvenți ai SNSPA, din promoția curentă, care nu și-au ridicat adeverința de licență în original, confirmă locul ocupat prin depunerea documentelor solicitate, fără adeverința de licență în original, urmând ca aceasta să fie păstrată/transferată la secretariatul facultății la care se înmatriculează.

Neprezentarea la secretariat în perioada stabilită pentru confirmarea locului și depunerea documentelor necesare pentru înmatriculare duce la pierderea locului ocupat.

### **3.3. Informații pentru candidații afișați în lista de așteptare la programele de masterat**

Candidații afișați în lista de așteptare vor confirma ocuparea unui loc rămas vacant numai după contactarea acestora de secretariate, prin intermediul datelor de contact completate în fișa de înscriere (email/telefon). Candidații vor fi înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediilor și locurilor disponibile, în cazul în care vor rămâne locuri neocupate, la una din opțiunile făcute. Această etapă se poate încheia în momentul ocupării locurilor scoase la concurs sau a finalizării contactării tuturor candidaților din lista de așteptare.

Pentru confirmarea locului, candidații declarați admiși pe locurile vacante vor depune următoarele documente: fișa de înscriere (semnată), diploma de licență/adeverința de licență, pentru promoția curentă, copie însoțită de original, pentru conformare, contractul de studii, completat și semnat în două exemplare, 2 fotografii de 3/4 cm (pentru carnetul și legitimația de student, după caz), certificatul de naștere (copie și în original pentru conformare), cartea de identitate (copie și în original pentru conformare), certificatul de căsătorie (copie și în original pentru conformare) - dacă e cazul, dovada plății taxei de înmatriculare și a primei rate din taxa de școlarizare, achitată în contul facultății. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate.

Candidații admiși pe locurile cu taxă pe un loc vacant, absolvenți ai SNSPA, din promoția curentă, care nu și-au ridicat adeverința de licență în original, confirmă locul ocupat prin depunerea documentelor solicitate, fără adeverința de licență în original, urmând ca aceasta să fie păstrată/transferată la secretariatul facultății la care se înmatriculează.

Candidații aflați pe listele de așteptare, informați de secretariate că pot ocupa un loc vacant, își asumă întreaga responsabilitate privind confirmarea locului prin aducerea documentelor necesare pentru înmatriculare la sediul facultății.

Neprezentarea la secretariat în perioada stabilită pentru confirmarea locului și depunerea documentelor necesare pentru înmatriculare duce la pierderea locului ocupat.

## **D. Prevederi generale**

### **1. Informații privind documentele oficiale depuse în locul diplomelor de absolvire**

Toate atestatele depuse în locul diplomelor de absolvire sau documentele pentru ocuparea locurilor speciale vor fi aduse la Direcția management acte de studii sau Direcția școlaritate pentru confirmarea prin semnătură privind echivalarea mediei de admitere sau posibilitatea ocupării unui loc în urma concursului de admitere.

### **2. Informații privind ocuparea locurilor speciale la studii universitare de licență și masterat**

Ocuparea locurilor speciale alocate candidaților (de etnie romă, absolvenți de licee din mediul rural, cu dizabilități/nevoi educaționale speciale, olimpici sau din plasament) se va face conform locurilor alocate pe structuri și centralizate pe universitate. Acestea nu vor fi ocupate de candidați români, decât după centralizarea ocupării locurilor speciale la nivel de universitate.

Pe lângă documentele solicitate, candidații pentru locurile destinate etnicilor romi vor prezenta o adeverință eliberată de o organizație legal constituită a romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din etnia romă (candidatul nu trebuie să fie neapărat membru al organizației în cauză). Nu se vor accepta declarații pe proprie răspundere privind apartenența la etnia romilor înregistrate la notariat sau adeverințe eliberate de alte instituții/structuri etc.

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de aceea la depunerea dosarului vă rugăm să prezentați și actele în original, pentru conformare. În cazul în care este necesar, universitatea poate asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor solicitate.

Candidații care au urmat studiile în străinătate vor prezenta traducerea legalizată a diplomei obținute, precum și atestatul de echivalare a acesteia, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

### **3. Informații pentru admiterea candidaților etnici români pentru studii universitare licență și masterat**

Admiterea candidaților etnici români pentru studii universitare licență și masterat se va face conform *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat*, în vigoare. Verificarea dosarelor din platforma de admitere pentru candidații etnici români licență și master, afișarea și confirmarea ocupării locurilor se va face la Direcția școlaritate studenți străini. Locurile alocate vor fi ocupate în ordinea descrescătoare a mediilor de bacalaureat pentru studii universitare de licență, respectiv a mediilor de licență pentru studii universitare de masterat. Acești candidați vor putea fi declarați admiși numai după obținerea *Scrisorii de acceptare la studii* emisă de Ministerul Educației și Cercetării.

### **4. Informații pentru admiterea candidaților nonEU pentru studii universitare licență și masterat**

Verificarea dosarelor din platforma de admitere pentru candidații nonEU licență și master se va face la Direcția școlaritate studenți străini. Structurile academice vor primi exportul cu dosarele verificate și vor organiza interviul în limba engleză, cu calificativ de admis/respins. Dosarele candidaților nonEU vor fi transmise la minister. Acești candidați vor putea fi declarați admiși numai după obținerea *Scrisorii de acceptare la studii* emisă de Ministerul Educației și Cercetării.

Numărul de candidați etnici români și nonEU, în total înmatriculați, nu poate depăși 10% din capacitatea programului de studiu.

### **E. Înmatricularea candidaților declarați admiși la studii universitare de licență și studii universitare de masterat**

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia rectorului SNSPA. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMUR) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/ programele de studii la care au fost admiși.